最有利標協商作業執行程序及範例

一、 相關法規規定：

- (一) 政府採購法(下稱採購法)第 56 條(最有利標執行程序)、第 57 條(採行協商措施原則)及其施行細則第 76 條(審標意涵及保密與解密)、第 77 條(參與協商廠商重行遞送投標文件)、第 78 條(採行協商措施注意事項)。
- (二) 最有利標評選辦法第 4 條(招標文件載明事項)、第 16 條(涉及評分者應載明事項)、第 17 條(涉及序位評比者應載明事項)、第 21 條(採行協商措施之執行程序)、第 22 條(利用協商措施減價)
- (三) WTO 政府採購協定(GPA)第 12 條(執行協商之規定)。

二、 招標文件載明事項：

- (一) 投標須知載明：「無法決標時得依採購法第 56 條規定採行協商措施，採行協商措施得更改之項目：_____。」(上開項目內容由機關就全部或部分評選項目，擇定為協商時得更改項目之內容；除已標示固定金額或費率給付者外，價格須為協商項目之一，且不以價格為唯一項目。)
- (二) 評選須知載明：
 1. 投標文件經審查合於招標文件規定者，始得為協商及評選之對象。
 2. 總評分、序位評比、個別子項未達招標文件所定合格條件者，不列為協商對象。(例如：公開招標，適用最有利標之採購案，於評選須知載明「個別廠商之平均總評分未達 70 分者，不得列為協商及決標對象。」)

三、 招標公告「是否採行協商措施」欄位，登載「是」。

四、 開標及審標作業注意事項：

依採購法第 57 條第 1 款規定，與採行協商措施有關之開標程序審標程序及廠商投標文件內容均應予保密。(例如：招標文件未載明固定金額或費率，而由廠商於投標文件載明標價者，機關於開標及審標時，不宣布廠商之標價。其他與協商有關項目之內容亦同。)

五、 第 1 次綜合評選：

- (一) 工作小組就廠商投標文件之評選項目內容，於初審意見指明

- 其優點、缺點、錯誤或疏漏之處，並得建議是否採行協商措施。
- (二) 採購評選委員會第1次綜合評選結果，無法評定最有利標時，於評選紀錄載明「本次綜合評選結果，經評選委員會過半數決定無法評定最有利標，建議洽合格分數以上之廠商採行協商措施後，擇期辦理第2次綜合評選。」
- (三) 業務單位簽報機關首長或其授權人員核准採行協商措施，包含(1)成立三人以上之協商小組(可包含工作小組成員及評選委員等)，其中召集人一人，負責綜理協商事宜；(2)協商進行方式(以書面分繕發文或召開會議)；(3)協商程序(召開會議時，分別洽各廠商協商之順序)；(4)協商場所(機關會議室)；(5)其他與協商有關事宜。如機關首長或其授權人員不同意採行協商措施，即予廢標。
- (四) 協商小組研商與各廠商之待協商項目及需指明之優點、缺點、錯誤或疏漏之處；研商時得參酌工作小組初審意見及評選委員之建議，並得通知機關主(會)計及政風單位列席，依權責協助提供意見。
- (五) 採召開會議方式辦理協商者：
1. 業務單位個別通知所有協商廠商(分繕發文)，其與廠商進行個別協商之會議時間、協商場所、廠商參與協商人數之限制等事項。(如於評選當日即辦理協商會議者，得免寄發開會通知單)
 2. 通知廠商開會時，一併告知該廠商投標文件優點、缺點、錯誤或疏漏之處，並請該廠商就缺點、錯誤或疏漏之處，於協商會議前重行遞送修改之投標文件。
 3. 協商會議進行時，就廠商重行遞送修改部分之投標文件內容，檢視是否有再洽其修改之必要；如需再洽其修改，或廠商表示需進一步修改，則請該廠商於一定期間內重行遞送修改之投標文件。
 4. 協商會議進行過程，得視需要錄影或錄音存證，並得通知機關政風單位列席，依權責協助提供意見。
- (六) 採書面方式辦理協商者，業務單位個別書面通知所有協商廠

商(分繕發文)，指明其投標文件優點、缺點、錯誤或疏漏之處，並請廠商就缺點、錯誤或疏漏之處，於一定期間內重行遞送修改之投標文件。

- (七) 前述協商通知時，須執行保密措施，且不得將協商廠商投標文件內容、優缺點及評分，透露予其他廠商。
- (八) 參與協商之廠商依據協商結果重行遞送之投標文件，其有與協商無關或不受影響之項目者，該項目應不予評選，並以重行遞送前之內容為準。
- (九) 未依機關所定期限重行遞送修改部分之投標文件內容者，以原投標文件內容為準。
- (十) 將協商結果作成紀錄，簽報機關首長或其授權人員核定。
- (十一) 將協商紀錄附於評選紀錄。

六、 第2次綜合評選：

- (一) 工作小組就協商結果廠商修改之部分，提出初審意見。
- (二) 採購評選委員會召開評選會議，辦理第2次綜合評選。
- (三) 採購評選委員會辦理第2次綜合評選時，其未參與第1次綜合評選之委員，不得參與。
- (四) 採購評選委員會辦理第2次綜合評選，應就廠商因協商而更改之項目重行評分(比)，與其他未更改項目之原評分(比)結果，合併計算，以評定最有利標。如經評定最有利標，由業務單位簽報機關首長或其授權人員另外訂期召開決標會議。
- (五) 第2次綜合評選結果仍無法評定最有利標者，可重複上述第1次綜合評選之(二)至(十一)。

七、 第3次綜合評選：

- (一) 工作小組就協商結果廠商修改之部分，提出初審意見。
- (二) 採購評選委員會召開評選會議，辦理第3次綜合評選。
- (三) 採購評選委員會辦理第3次綜合評選時，其未參與第2次綜合評選之委員，不得參與。
- (四) 採購評選委員會辦理第3次綜合評選，應就廠商因協商而更改之項目重行評分(比)，與其他未更改項目之原評分

(比) 結果，合併計算，以評定最有利標。如經評定最有利標，由業務單位簽報機關首長或其授權人員另外訂期召開決標會議。

(五) 綜合評選不得逾 3 次。第 3 次綜合評選結果，如仍無法評定最有利標時，應予廢標。

(六) 將協商紀錄附於評選紀錄。

八、 決標作業：

(一) 依採購法第 12 條及第 13 條規定通知監辦。

(二) 決標紀錄記載協商過程，由辦理決標人員會同簽認，廢標者，亦同。因採行協商措施而保密之開標、投標、審標程序之內容，決標後解密。但有繼續保密之必要者，不在此限。

九、 其他

(一) 採最有利標決標且訂有底價，廠商報價逾底價須減價者，於協商時洽減之，並適用採購法第 53 條第 2 項之規定。

(二) 公開評選優勝廠商，準用最有利標決標者，協商作業辦理時機，係於評選出優勝廠商前為之，不適用於評選出優勝廠商後之議價程序。

(三) 招標文件未規定得採行協商措施及未標示協商項目者，機關評選結果無法評定最有利標時，應予廢標。

十、 依採購法第 22 條第 1 項第 9 款至第 11 款公開評選優勝廠商或勘選適合需要之房地產，於無法評定優勝廠商或認定適合需要者時，得準用採購法第 56 條第 1 項、第 57 條規定，採行協商措施。

十一、 依中央機關未達公告金額採購招標辦法第 2 條第 1 項第 3 款公開徵求廠商提供書面報價或企劃書，取最有利標精神擇最符合需要者，其採行協商措施時，得參考本執行政序。

十二、 機關辦理協商作業之流程圖及簽辦文件範例如附件。