

南投縣政府人事處工作報告（民國 107 年 8 月至 108 年 3 月）

報告人：處長 劉蓬期

壹、人力企劃科

- 一、為落實「行政院所屬及地方機關人事機構公務人力資料庫報送資料考核計畫」，自 108 年起本縣 13 鄉鎮市依區域劃分為 5 個工作知識圈，運用本縣人事資訊種籽教師，依機關學校屬性、個人專長領域、對縣內專（兼）任人事人員採分組提供資訊協力輔導服務，期能充實人事資訊承辦人員專業知能，進而建立本縣機關學校完整及正確公務人力資料庫，俾作為機關決策推動人力運用。
- 二、配合行政院人事行政總處推廣人事政策措施之革新作法及創新思維，107 年 8 月 21 日於本府地下 2 樓大禮堂辦理「南投縣政府 107 年度第 2 次擴大人事業務會報」，會中除安排行動方案經驗分享、退休金改革宣導外，為營造友善工作職場環境並落實員工協助方案，特別邀請衛生福利部南投醫院身心科陳主任致遠講授有關如何協助員工察覺及促進自我身心健康講座。會後為行銷展現本縣文創觀光建設成果，前往南投國際沙雕文化園區觀摩學習，體驗全國唯一不靠海的沙雕創舉，本次參與對象為本府暨所屬機關學校專任及兼任人事人員，共計 180 人。
- 三、為加強本府暨所屬機關學校人事資訊專業知能與實務作業能力，107 年 11 月 29 日及 12 月 12 日計 2 天，於綜合大樓電腦教室分別舉辦「南投縣政府 107 年下半年度人事資訊系統操作研習」。本研習調訓對象為本縣新進及兼任人事人員，共計 55 人。透過該訓練學習可確實提升本縣人事人員專業資訊能力，學員獲益良多，將提供本縣公務同仁更優質的人事服務。
- 四、本府人事處於每雙月中旬發行南投人力資源雙月刊，定期刊載於本府人事處網頁，截至 108 年 2 月已發行第 12 期，內容多元涵蓋各種人事法令權益宣導、重要縣政政策宣導、員工福利、員工協助方案、人事動態等訊息，期能為本縣公務同仁們作更完善貼新之服務。
- 五、為落實本縣公務人員參與公務人員協會機制，建立公務人員與政府間良性互動，維護公務人員權益，增進員工向心力，本縣公務人員協會分別於 107 年 9 月 25 日及 10 月 3 日辦理「慢慢客旅-環保教育小旅行」1 日遊活動(共二梯次)，參加會員非常踴躍，讓參與該活動人員寓教於樂、紓解工作壓力與充實環保教育。

貳、任免銓敘科

- 一、107 年公務人員高等考試 3 級暨普通考試正額錄取人員分配結果，已於 107 年 10 月 25 日公告，考試錄取人員經分配後，自報到通知送達之次日起 10 日內，向用人機關完成報到手續。本府暨所屬機關(含鄉鎮市公所)共提列 45 個職缺，其中高等考試 3 級 27 名、普通考試 18 名。
- 二、有關 107 年特種考試地方政府公務人員考試，本府暨所屬機關(含鄉鎮市公所)共提列三等考試 20 名、四等考試 7 名及五等考試 3 名任用計畫，並業於本(108)年 3 月

26 日公告錄取人員分配結果。

- 三、查「身心障礙者權益保障法」第 38 條規定略以：各級政府機關、公立學校及公營事業機構員工總人數在 34 人以上者，進用具有工作能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數 3%。本府對於進用身心障礙人員一向極為重視，截至 108 年 3 月，本府暨所屬機關學校應進用人數為 188 人，已進用總數為 328 人（輕中度 208 人、重度 120 人（進用 1 人以 2 人計算），超額進用 140 人，比率為 174%，本府暨所屬機關學校均符合進用規定。
- 四、依「原住民族工作權保障法」第 4 條規定，各級政府機關、公立學校及公營事業機構，除位於澎湖、金門、連江縣外，其僱用下列人員之總額，每滿一百人應有原住民一人及第 5 條原住民地區之各級政府機關、公立學校及公營事業機構，其僱用下列人員之總額，應有三分之一以上為原住民之規定，截至 108 年 3 月，本府暨所屬機關學校依法應進用原住民人數（約僱等五類人員）為 42 人，實際已進用原住民人數 118 人，超額人數 76 人；依法應進用原住民人數（具公務人員任用資格者）為 2 人，實際已進用原住民人數（具公務人員任用資格者）356 人，超額人數（具公務人員任用資格者）354 人。已列入原住民特考職缺數 2 人。
- 五、本府暨所屬機關 107 年 8 月份至 108 年 3 月份二級主管以上人員異動情形如下：
- （一）本府主計處專員張佳琪調陞主計處決算科科長職務。
 - （二）南投市公所主計室主任吳偉甄調任本府主計處專員職務。
 - （三）本府社會及勞動處副處長林志忠調陞該處處長職務。
 - （四）本縣中寮鄉戶政事務所主任曾志良調任本縣草屯鎮戶政事務所主任職務。
 - （五）本縣草屯鎮戶政事務所主任趙顯彰調任本縣中寮鄉戶政事務所主任職務。
 - （六）本縣埔里鎮戶政事務所主任黃金池調任本縣魚池鄉戶政事務所主任職務。
 - （七）本縣魚池鄉戶政事務所主任石文君調任本縣埔里鎮戶政事務所主任職務。
 - （八）本縣南投市戶政事務所主任賴雲清調任本縣名間鄉戶政事務所主任職務。
 - （九）本縣名間鄉戶政事務所主任張豐子調任本縣南投市戶政事務所主任職務。
 - （十）本府原住民族行政局局長張子孝辭職。
 - （十一）本府簡任秘書史強調陞本府原住民族行政局局長職務。
 - （十二）本縣仁愛鄉前鄉長江子信擔任本府機要秘書職務。
 - （十三）本府社會及勞動處社會福利科科長張木斌調陞該處副處長職務。
 - （十四）本縣前縣議員許素霞擔任本府機要秘書職務。
 - （十五）本縣埔里地政事務所股長黃意茹調陞本府地政處專員職務。
 - （十六）本府觀光處處長王源鍾自願退休。
 - （十七）本府教育處處長李孟珍調任觀光處處長職務。
 - （十八）本府參議陸正威調陞本府教育處處長職務。
 - （十九）本府政風處處長林子平調任監察院政風室主任職務。
 - （二十）法務部廉政署副組長李俊樓調任本府政風處處長職務。

(二十一)本府社會及勞動處勞工及青年科科長蔣國全調任該處社會福利科科長職務。

參、考核訓練科

一、運用策略聯盟機制，跨機關合辦訓練，以強化訓練資源運用與共享：

為冀望本府同仁在面對多元民主社會挑戰之際，藉由訓練學習瞭解當前政府重大政策及實踐民主治理價值，深化民主治理時代所應具的認知與能力，於 107 年 8 月 8 日與行政院人事行政總處公務人力發展學院合辦「政策傳達與民主價值」研習班，上午邀請東海大學行政管理暨政策學系陳副教授兼主任秋政專題講授「行政中立」；下午邀請八福銀髮股份有限公司沈總經理特助佳蓉專題講授「長照 2.0」，參加人數計有 147 人。

二、為配合政府政策性訓練計畫，並強化本府暨所屬機關學校公務人員一般性核心職能訓練，型塑廉能及主動創新之組織文化，打造優質施政團隊，本府辦理以下各項訓練與措施：

(一)為落實執行公務人員必須完成 10 小時學習時數政策，及環境教育法有關所有員工每年必須完成 4 小時以上環境教育之規定，辦理 6 梯次「環境教育影片賞析專班」：

1. 於 107 年 8 月 3 日辦理 2 梯次，安排播放「日本 311 災難實錄」及「老鷹想飛」影片，並進行觀後心得分享與有獎徵答，參加人數計有 208 人。
2. 於 108 年 2 月 22、25 日各辦理 2 梯次，安排播放「何處是核廢料的家」及「垃圾圍城」影片，並進行觀後心得分享與有獎徵答，參加人數計有 690 人。

(二)為建構「職場健康文化」，落實員工協助方案-『南投好幸福，快樂向前行』計畫，並進而提升縣政競爭力，於 107 年 8 月 22、23 日分 2 梯次辦理「靜心舒壓體驗營」，安排「中台禪寺」、「中台世界博物館」及「埔里桃米社區」導覽解說，參加人數計有 190 人。期望本次體驗營的辦理，讓同仁進行佛法藝術與大自然的洗禮，適時淨化身心靈，以有效舒緩同仁日常生活及職場工作壓力，維持身心靈健康。

(三)為使所屬員工瞭解「消除對婦女一切形式歧視公約(簡稱 CEDAW)」有關「禁止歧視原則」、「形式平等到實質平等」及「國家義務」等核心概念，進而落實各項領域性別平等的重要性，於 107 年 9 月 10 日辦理「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)實務及案例研討班」，邀請台灣性別平等教育協會莊理事長淑靜專題講授「從『玫瑰少年』探討性別歧視與實質平等意涵」，參加人數計有 89 人。

(四)為落實執行公務人員必須完成 10 小時學習時數政策，及考量本縣為農業縣，促進農業永續發展，鼓勵青年返鄉投入新農業行列亦是刻正推展之政策目標，於 107 年 9 月 18 日分 2 梯次辦理「重大政策影片賞析專班」，安排播放「新農

業-【農夫與他的田】國姓原生愛玉」影片，並進行觀後心得分享與有獎徵答，參加人數計有 103 人。

(五)為使所屬員工訓練課程更貼近生活，進而增長同仁日常所需知識及拓展視野，於 107 年 11 月 2、5、7 日分 3 梯次辦理「員工生活知識學堂」，邀請本縣社區大學林講師穎志專題講授「中草藥養生與保健」(1 梯次)、張講師日新專題講授「咖啡的認識與發現」(2 梯次)，並進行咖啡沖泡實作，參加人數計有 174 人。

(六)為使「2019 南投燈會活動」期間指揮中心及各服務臺之輪值工作順利推動，做好燈會顧客服務，於 108 年 1 月 17、18 日分 2 梯次辦理「2019 南投燈會」輪值人力培訓研習班，安排「燈區整體規劃導覽」、「常見問題集解析」及「指揮中心及服務臺輪值人員注意事項」等課程，期許每個參與輪值人員能做好份內的職責，做好應有的服務，參加人數計 256 人；另亦配合辦理指揮中心與各服務臺人員排值、差勤、便當訂購與核銷及後續人員敘獎作業等相關事宜。

(七)為配合「一般公務人員每年應施以 2 小時以上之性別主流化課程訓練」政策要求，並使本府所屬員工瞭解平等對待不同性別的重要性，辦理 4 梯次「性別主流化影片賞析專班」：

1. 於 108 年 2 月 26 日辦理 2 梯次，安排播放「舞動人生」影片，並進行觀後心得分享與有獎徵答，參加人數計有 278 人。

2. 於 108 年 3 月 29 日辦理 2 梯次，安排播放「玫瑰少年」影片，並進行觀後心得分享與有獎徵答，參加人數計有 141 人。

三、為使同仁了解當前縣政工作重點，凝聚團隊向心力與意識，並肯定基層人員的貢獻，賡續辦理本府「員工月會」：

(一)107 年 9 月 12 日辦理 107 年度第 3 次「員工月會」，會中安排「106 年度戶政業務績效評鑑績優機關」、「績優戶政人員」、「志願服務績優戶政志工」、「本縣 107 年度績優工友」、「本縣 107 年特優村里長」等表揚，並頒發獎盃及感謝狀予本縣埔里基督教醫院李醫師文車、驗光師公會團隊，感謝渠等協助警政機關刑事偵查重大性侵害案件、協助本年整合式視力篩檢工作；另邀請交通部中央氣象局鄭副局長明典專題演講「明天過後裡真真假假」，參加人數計有 226 人。

(二)108 年 1 月 9 日辦理 108 年度第 1 次「員工月會」，會中安排「106 年度公文處理暨人民陳情案件處理績效績優單位」、「107 年上半年本府各單位服務態度考評優良單位及員工」、「本縣優良不動產經紀人、經紀營業員、優良地政士」、「107 年度本府暨所屬機關、公所員工中文電腦打字比賽得獎人員」、「本縣 107 年度私立殯葬設施與經營業查核評鑑優等」、「本縣 107 年度內政業務志願服務戶政志工」及「本縣 107 年癌症篩檢執行績優醫院」等表揚，並頒發感謝狀予本縣水里鄉劉眼科診所，感謝其長期為偏鄉地區民眾提供眼科醫療服務；另邀請 107 年行政院模範公務人員得獎人-名間鄉戶政事務所張主任豐子工作經驗分享及

臺灣高等法院檢察署王主任檢察官捷拓專題演講「毒品防制」，參加人數計有 244 人。

四、建置本府「全國共享版機關內部差勤電子表單」系統，以增進人事管理效率，節省相關人力成本：

(一)本府原員工差勤電子表單系統係以公務人員相關差勤管理規定為開發基礎，並自 98 年 1 月 1 日起使用，每年均編列新臺幣 95,000 元預算與開發廠商簽訂維護契約，以維護系統正常運作。惟現行人事差勤法規修正頻繁且複雜，該系統受限於原本程式設計，無法因應配合修正，且開發廠商亦不再挹注人力進行系統相關客製化增修作業，爰 107 年編列經費建置本府「全國共享版機關內部差勤電子表單」系統。

(二)新差勤系統已於 107 年 8 月 1 日正式上線啟用，同年 10 月 31 日驗收完竣，並自 107 年 11 月 1 起至 108 年 10 月 31 日止為保固期間。透過新差勤系統的協助，可因應現行人事差勤法規修正，並大量縮短各級主管及人事處處理本府所有員工差假、加班等事宜的時間，以有效增進人事管理效率，節省人力成本，並將節省時間運用於例外管理及人民感動服務項目。

五、為強化本府暨所屬機關學校公務人員一般性及各官等核心職能及專業能力訓練，型塑廉能及主動創新之組織文化，打造優質施政團隊，於 108 年 1 月 16 日訂定 108 年度訓練實施計畫，實施內容以「中高階公務人員在職培訓發展」、「開設專業、重大政策及新進人員訓練」、「委辦及配合各訓練機構薦送訓練」及「標竿學習」等面向為主；另為因應數位學習趨勢，鼓勵同仁優先以數位方式進行學習，以有效降低政策行銷及訓練時間與成本，併同訂定 108 年度數位學習組裝課程及數位學習獎勵措施。

六、依本縣各機關構學校公務員品德修養及工作績效激勵要點規定，於 108 年 3 月 5 日召開本縣 108 年度模範公務員選拔委員會，由委員就本府各單位及所屬各機關學校推薦人選進行優良事蹟書面審查及評核個人自我簡介表現，嗣併同縣長綜合考評結果，依積分擇優核定警察局張小隊長登貴、社會及勞動處黃專員桂招、觀光處蕭科長誌修、主計處郭科長馥瑄、南投市公所林課長富紳及人事處簡科長紹欽等 6 人為本縣 108 年度模範公務員，作為所有公務同仁見賢思齊仿效對象，並頒給獎狀、獎金及給予公假 5 日，以茲鼓勵。

七、本縣 107 年度公務人員考績案已於 108 年 1 月彙整統計本府及所屬機關學校考績比例完竣，並接續辦理本府公務人員考績及通知所屬機關學校網路報送銓敘部銓敘審定程序。本縣 107 年度參加公務人員考績者計 2,523 人(不含不計列甲等比率人數 13 人)，考列甲等者有 1,880 人(不含不計列甲等比率人數 13 人)，考列乙等者有 638 人(不含不計列甲等比率人數 1 人)，考列丙等者有 5 人，甲等人數比例為 74.51%，符合銓敘部甲等人數比例最高不得超過 75%之規定。

肆、退休給與科

- 一、發放年節照護金：依據行政院修正退休人員照護事項規定及依據早期（68 年底前）退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員發給年節特別照護金作業要點規定，發放年節慰問金及核發生活特別困難之年節特別照護金。
- 二、為加強照護退休人員權益，提供迅速便捷服務、落實政府簡政便民措施，提升行政效率，依規核發 108 年月退休（撫慰金）金，準時於每月 1 日發放。
- 三、為照護本府退休〔職〕人員、在職亡故人遺族及奉准照護遺族，依行政院頒退休人員照護事項規定，每年三節核發每人 6,000 元（每節 2,000 元*3 節）慰問金。發放金額及人數如下：
符合發給 108 年春節慰問金之人員計 15 人、每人發給 2,000 元，計 30,000 元。
- 四、依據考試院頒「早期退休支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員發給年節特別照護金」規定，照護六十八年以前支領一次退休金生活特別困難之退休公教人員，每年三節發給年節特別照護金，有眷者每節 31,000 元、單身者每節 18,000 元，108 年春節計發給 1 人次共計 31,000 元整，對渠等退休人員生活照顧助益甚多。
- 五、107 年退休（伍）軍公教人員年終慰問金發給對象，按月支（兼）領退休金（俸）之基準數數額，業經行政院 107 年 6 月 15 日院授人給字第 10700438461 號公告為新臺幣 2 萬 5000 元以下，107 年度年終慰問金計發給 10 人次共計 310,887 元整。
（依「退休（伍）軍公教人員年終慰問金發給辦法」第 2 條第 2 項規定辦理）。
- 六、為關懷退休人員，落實政府照護退休人員政策，表達政府對退休人員之關懷，為落實關懷照護本府暨所屬各機關學校退休公教人員，以提昇退休公教人員身心健康及生活品質，辦理「108 年度松柏長青、快樂人生－關懷退休公教人員座談會」，本府特別編印「退休公教人員座談會手冊」發送參加人員，藉此活動宣導鼓勵退休公教人員，加入公教退休志工行列，共襄盛舉。本活動共分五區辦理，約計有 2,000 多人參加。
- 七、108 年度員工生日禮券，依共同供應契約採購由統一超商(7-ELEVEN)便利商店股份有限公司品項下採購辦理，致贈每位生日員工面額 1,000 元禮券乙份，祝賀生日快樂。
- 八、為照顧及提供本府暨所屬各機關學校同仁就醫需求，本府與本縣竹山秀傳醫院、南基醫院、新泰宜婦幼醫院簽訂「醫療優待合約書」及「特約醫院合約書」。