**南投縣政府「員工協助方案」諮詢服務申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 諮詢編號(由人事處填寫) |  | 填表日期 | 民國 年 月 日 |
| 申 請 人 基 本 資 料 |
| 服務單位 |  | 職稱 |  |
| 姓名 |  | 電話 |  |
| e-mail |  |
| 諮詢類別（請勾選） | □法律問題服務（□民刑事訴訟程序等法律問題　□調解業務、訴願、國家賠償、因公涉訟補助等法律問題　□消費者保護等法律問題　□其他）□心理健康服務「□職場心理困擾(含壓力調適、工作與生活平衡、生涯規劃)等服務　□情緒管理（如失眠、焦慮、憂鬱）等服務　□人際關係（溝通技巧、衝突管理）等服務 □感情困擾（兩性關係失調）等服務」□財務問題服務（□投資規劃等講座服務　□保險規劃等講座服務 □節稅建議等講座服務 □其他）□醫療保健服務（□飲食營養等講座服務　□運動保健等講座服務　□煙癮酗酒等講座服務 □更年期及衛教等講座服務 □其他） |
| 期望諮詢時間 | 時間一 | 年 月 日，星期 、 時 分 |
| 時間二 | 年 月 日，星期 、 時 分 |

註1：請就紅框部分詳實填寫，並確認各項目均已詳實填寫；如有附件，請隨同申請表併附。

註2：填寫完，請傳真：049-2234-476(傳真之後請電話049-2222-070確認)或Email至ting0317@nantou.gov.tw或送至人事處人力企劃科辦理申請。