

南投縣政府計畫處工作報告（民國 109 年 4 月至 109 年 9 月）

報告人：處長 蕭文呈

壹、綜合計畫科

一、申請上級經費補助及請求協助事項等相關業務資料彙整：

109 年 5 月豪雨公共設施災後復建經費申請中央補助案，業奉行政院 109 年 8 月 20 日院授主預督字第 1090102309A 號函核定，本縣獲核定 71 件，合計新臺幣 1 億 7,076 萬 5 千元整。

二、中臺灣區域治理平台業務：

(一)108年起由中彰投苗竹雲嘉七縣市共同組成「中臺灣區域治理平台」，針對「環境保護」、「經濟發展」、「交通建設」、「旅遊休憩」、「農業發展」等5議題擴大合作。依本平台輪值機制109年由彰化縣政府主辦，嘉義市政府協辦，109年度七縣市副首長會議於7月20日在彰化縣政府召開副首長會報，共同達成22項合作提案，包含9項建請中央協助事項及13項縣市新增合作提案，凝聚許多共識，內容涵蓋交通、環保、農業行銷、觀光旅遊、經濟發展…等多項領域之外，也預定於10月7日於彰化縣政府辦理七縣市「首長會議」與「觀光步道聯合行銷啟動記者會」，公私合力，展現七縣市區域治理合作成效。

(二)依平台輪值機制，明(110)年由本縣政府主辦，雲林縣政府協辦，5大議題組預計明年元月份起持續召開議題組工作會議。

三、地方創生推動業務：

(一)為發展地方產業，讓人口回流，促進島內移民及都市減壓，行政院地方創生政策推動架構下，國發會辦理「行政院地方創生會報」，負責統籌、協調、整合相關規劃及執行支援，並作為創生事業提案媒合平台。在國發會積極推動上揭媒合平台之下，本府結合運用既有的業務任務組織結構，進行協助鄉鎮公所地方創生事業計畫提案跨機關審查作業，必要時提供相關地方行政資源，協助鄉公所順利提案。

(二)自108年起至109年9月底止，本縣魚池鄉、埔里鎮、國姓鄉、信義鄉等4鄉鎮公所已提出地方創生計畫並獲得中央部會資源挹注，合計通過27項計畫，同意匡列3億7,232萬元為中央部會補助經費上限，該等公所刻正陸續提報細部計畫向中央部會申請相關計畫補助；另鹿谷鄉、竹山鎮、水里鄉、仁愛鄉等4鄉鎮公所陸續於109年4月至9月間提報地方創生計畫，已報請國發會輔導媒合程序中。

四、監察院監察委員巡察(視)本縣各項業務事宜：

監察院 108 年度地方機關巡察第 7 組由陳委員小紅、方委員萬富於 109 年 6 月 4-5 日第 2 次巡察本縣，4 日下午 2 時在竹山鎮社寮社區發展協會接受民眾陳情；3 時 30 分聽取日月潭水庫與發電廠管理及運作現況簡報，5 日上午 9 時 20 分在水里蛇窯

陶藝文化園區聽取本縣陶藝文化資產發展保存情形簡報，11 時 30 分至下午 3 時在鹿谷鄉公所聽取本縣在地茶葉產製及行銷情形簡報與實地視察。

五、110 年度競爭性需求先期作業計畫：

- (一)依據行政院訂頒「中華民國110年度直轄市及縣（市）總預算編製要點」並配合主計處年度概算編列作業，請各單位/機關研提110年度新興及延續性計畫，共計836件，進行先期審查。
- (二)為完善規劃政策，妥適分配預算資源，由本處偕財政處及主計處舉行初審會議，就計畫之必要性、可行性、經費編列合宜性等面向逐一檢視，提出經費結構之調整建議，並將初審結果提報審核會議審查。
- (三)本府已於109年7月16~22日召開審查會議，由陳副縣長正昇主持，邀集審查小組（主計處、財政處及計畫處）與計畫提列機關（單位）列席，針對審查小組初審結果（縣庫負擔47億1,457萬5千元）說明，審查小組將參酌各機關（單位）陳述意見並審酌本府整體施政目標及政策，全盤考量資源分配概況並衡酌計畫必要性與急迫性，核定結果業於109年8月21日府計綜字第1090195824號函本府各機關／單位，依審議結果作為110年度預算編列之參據。

六、各項會議（含議會）工作報告彙整：

- (一)依議會定期會期撰寫縣長施政總報告：
本縣議會第 19 屆第 4 次定期會期即將召開，針對本府各局處各項重要施政及成果，依限彙提施政總報告，由縣長向議會提出報告。
- (二)彙編本府工作報告：
配合議會會期即將召開，就本府各單位所提出之前半年工作報告彙編成冊，並於定期會開議前送議會及各議員參考。

七、其他交付列管事項與臨時交辦業務：

- (一)議會各期次會議決議案執行情形列管：
由縣議會函送之決議案於新聞及行政處送各承辦單位前均送本處編註列管號碼並登錄，俾利各業務單位即時查詢；各承辦單位於答覆議會及提案議員後須至系統登打執行情形並視案件處理進度，簽呈首長同意解除列管，始得結案。另針對各期次會議決議案執行情形於下次定期會開議前彙送議會。
- (二)議會各期次定期會總質詢期間，議員口頭質詢之建議案，各單位均依規登入系統並將辦理情形答覆議會及建議之議員，針對各受列管案本處均定期稽催，已函復議會之案件並於簽准後註記解除列管。
- (三)本府各次縣務會議指示事項列管：
於接獲新聞及行政處送來之各次縣務會議記錄後，隨即整理「縣務會議縣長、副縣長、秘書長工作指示事項追蹤管制表」，轉請各相關單位查填辦理情形，

於下次會議前完成彙整，針對需繼續列管案件，移由本處管制考核科併入「縣長交辦重大案件」繼續列管。

貳、管制考核科

一、公文處理管制工作：

為提高公文處理績效，每月實施總檢查一次，並由公文檢核人員每週查詢登記桌一次，本府 109 年 4 月 1 日至 109 年 9 月 10 日止，一般公文計辦理 221,058 件，總發文件數為 63,881 件，1 至 6 天辦結 60,369 件占總發文件數 94.50%，7 天以上辦結 3,512 件占總發文件數 5.50%，平均每件辦理天數 2.19 天，另存查計 157,177 件。

二、人民陳情案件管制工作：

辦理人民陳情案件列管，依據特定案件作業改進措施之規定，列入交付檢核案件均予登記，追蹤管制至結案，本府 109 年 4 月 1 日至 109 年 9 月 10 日止受理人民陳情案件 954 件(含民意信箱 705 件)，結案者 888 件(含民意信箱 665 件)，結案率 93.08%，繼續辦理者有 66 件(含民意信箱 40 件)。

三、聯合審查：

- (一)為有效提升行政效率，於 105 年 1 月 28 日成立「人民申請案件聯合審查中心」，以期有效縮短會辦、退件、補件的時間與流程，讓審查過程透明、公開化，並提供申請人現場表述之機會，以加快人民申請案件辦理進度。本府實施聯合審查項目計有供公眾使用建築物之建造執照、非都市土地變更編定、容許農作產銷設施(非山坡地)、民宿登記、旅館業登記、非都市土地變更為遊憩用地興辦事業計畫初審、非都市土地變更作為宗教使用宗教事業計畫初審等七大項。
- (二)109 年 4 月 1 日至 109 年 9 月 10 日止，民眾申請前述類型案件計有 271 件，241 件已結案，30 件尚在辦理中，結案率達 88.93%。

四、道安會報及治安會報決議案管制：

- (一)辦理本縣道安會報及治安會報決議案件管制，以期議而必決，決而必行。
- (二)本縣辦理院頒「道路交通秩序與交通安全改進方案」108 年度執行成果考評案，工作成效業經交通部評定，本縣於卓越獎列為第三組第 1 名，單項成績-綜合管考列為同組第 1 名，成績斐然。

五、各交辦事項追蹤管制：

- (一)林縣長就任後，於縣務會議中交辦案件(103 年 12 月 25 日至 109 年 9 月 10 日止計列管 653 件)，本處均於縣務會議後簽請各單位填報執行進度，並確實追蹤掌控各列管案件至結案後始解除列管，以期儘速完成交辦事項。
- (二)積極催辦各單位辦理各項重大建設專案，本處每月簽陳最新執行進度，以期能在縣長任內完成各項建設。

六、歷年本縣公共設施災後復建工程專案：

- (一)行政院於108年6月13日以院授主預督字第1080101381號函核定本府工務處辦理「101年泰利風災C1-053仁愛鄉投89線46K+300道路災修復建工程」後續復建工程費用1億4,182萬8千元，本案已於109年5月19日決標，109年6月6日開工，預計111年7月30日完工。
- (二)106年6月豪雨災後復建工程，業經行政院106年9月6日院授主預督字第1060102065B號函核定計600件工程，總經費11億7,383萬元，截至109年7月3日止，本專案已全數完工。另行政院公共工程委員會於108年12月4日以工程技字第1080030003號函核定竹山鎮公所106年6月豪雨「竹山鎮秀林里龜輪崙農路復建工程」後續復建工程費用416萬元，本案已完成發包，工程執行中，預計109年10月27日完工。
- (三)106年7月尼莎及海棠颱風災後復建工程，業經行政院106年10月30日院授主預督字第1060102538A號函核定計40件工程，總經費7,480萬3仟元，截至109年9月10日止，38件完工、1件未發包（辦理測設及發包中）、1件註銷，發包率97.44%，完工率97.44%。
- (四)107年8月豪雨災後復建工程，業經行政院107年10月20日院授主預督字第1070102682A號函核定計66件工程，總經費1億3,904萬4仟元，截至109年9月10日止，63件完工、1件工程執行中，2件註銷，發包率100%，完工率98.44%。另行政院公共工程委員會於109年6月15日以工程技字第1090012967號函核定信義鄉公所107年8月豪雨「南投縣明德村十甲聯絡道路8月豪雨復建工程」後續復建工程費用881萬8千元整，現本案正積極辦理案件規劃設計與發包中，完工期限為109年12月31日。
- (五)108年6月豪雨災後復建工程，業經行政院108年9月19日院授主預督字第1080102307A號函核定計214件工程，總經費3億8,657萬5仟元，截至109年9月10日止，195件完工、16件工程執行中、1件未發包（辦理測設及發包中）、2件註銷，發包率99.53%，完工率92%。
- (六)108年7月豪雨災後復建工程，業經行政院108年10月2日院授主預督字第1080102383A號函核定計20件工程，總經費3,263萬5仟元，截至109年9月10日止，19件完工、1件工程執行中，發包率100%，完工率95%。
- (七)108年利奇馬及白鹿颱風災後復建工程，業經行政院108年11月25日院授主預督字第1080102847A號函核定計116件工程，總經費2億1,994萬9仟元，截至109年9月10日止，87件完工、21件工程執行中、4件尚未發包（辦理測設及發包作業中）、4件註銷，發包率96%，完工率78%。另行政院公共工程委員會於109年8月18日以工程技字第1090018688號函核定名間鄉公所108年利奇馬及白鹿颱風「名間鄉萬丹村農路坍方災修復建工程」後續復建工程費

用 384 萬 1 千元整，現本案正積極辦理案件規劃設計與發包中，完工期限為 109 年 11 月 30 日。

(八)109年5月豪雨災後復建工程，業經行政院109年8月20日院授主預督字第1090102309A號函核定，計核定71件工程，總經費1億7,076萬5仟元整，扣除本府與所轄受災鄉鎮市公所108年度災害準備金尚可支用數1億6,554萬7仟元整，核定補助5,218萬元，本專案目前正積極辦理案件規劃設計與發包中。

(九)109年4月至109年9月召開復建工程進度督導會議3次(109年4月29日、109年7月2日及109年9月18日)，期藉由召開進度督導會議，檢討並督促執行單位加速趕辦，務使工程早日完工。

七、縣長政見執行情形：

(一)南投縣第17屆縣長政見執行情形：

依據本府民政處104年5月4日民治字第1040084688號函送「南投縣第17屆縣長林明溱政見執行情形一覽表」辦理，共列管280件，截至109年9月7日止，252件已簽准解除列管，28件列管中，本處將持續督催各執行單位積極辦理，務使各項縣長政見如期達成。

(二)南投縣第18屆縣長政見執行情形：

依據本府民政處108年4月17日府民治字第1080081629號函送「南投縣第18屆縣長林明溱政見執行情形一覽表」辦理，共列管159件，截至109年9月7日止，88件已簽准解除列管，71件列管中，本處將持續督催各執行單位積極辦理，務使各項縣長政見如期達成。

八、縣政建設推動會報執行情形：

(一)本府為督促各單位有效落實並加速推動公共建設及中央對地方一般性補助款執行情形，每季召開1次「縣政建設推動會報」，主要針對基本設施補助計畫執行效能與公共工程標案執行進度進行檢討。109年4月至109年9月10日(109年4月16日及109年7月14日)止，計召開2次會議。

(二)基本設施補助計畫：針對103年至108年度基本設施補助計畫尚未結案之標案，與109年度基本設施匡列190案但執行進度落後之案件，均於上開會議中檢討，由業務單位提出說明與研商解決對策，以提升本府基本設施執行績效。

(三)公共工程標案管理資訊系統執行情形：針對進度落後10%以上、停工中與終解約標案提出檢討報告，適時提出解決方案，本處並定期列管追蹤執行進度。

(四)活化閒置公共設施：本縣目前無行政院公共工程委員會列管之閒置公共設施。

(五)前瞻基礎建設計畫：至109年9月10日本府前瞻基礎建設案件獲核定計256件，列管中案件94件，本處每季(109年4月13日及109年7月14日)召開落後案件檢討會議，積極協助尋求解決方式，以利案件順利推動。

參、為民服務科

一、推行為民服務工作：

- (一)列管縣長室交辦事項暨受理民眾陳情案件，109 年 4 月至 109 年 9 月 10 日計 93 件，分別依業務性質分送相關單位處理，列管追蹤到結案答覆陳情人。
- (二)加強推動本府暨所屬機關人員撥接電話禮貌、接待洽公民眾之禮儀；並不定期查證為民服務、電話接聽情形，查證結果送相關單位檢討改進，109 年 4 月至 109 年 9 月 10 日電話禮貌共測試 114 次。
- (三)本府服務中心提供民眾縣政業務諮詢、代書，受理申請、陳情申訴案件及法律諮詢等服務，109 年 4 月至 109 年 9 月 10 日計提供業務諮詢 1,842 件、代為書寫申請書件及其他服務 632 件、法律諮詢案件 49 件、標單閱覽及代售 283 件。
- (四)為擴大服務縣民洽公便利性，本府服務中心目前志工人員共有 18 名，因受疫情影響 109 年 4、5 月暫停服務中心志工輪值事宜，自 109 年 6 月至 109 年 9 月 10 日止，志工服務時數共計 297 小時，鼓勵志工同仁參加南投縣志願服務協會舉辦各項教育訓練課程，如基礎、特殊、成長、領導、督導等課程，透過訓練充實志願服務人員服務智能，提升服務品質，以協助洽公民眾諮詢服務及引導事宜。
- (五)為落實推動政府為民服務品質，鼓勵提供創新服務，本年度補助竹山鎮戶政事務所辦理服務設施改善計畫，以改善、更新服務設施，讓民眾獲得更好的服務品質。

二、推動研究發展工作：

- (一)辦理因公出國人員報告之列管、追蹤及審核，對於因公出國人員，請其在返國三個月內提出出國報告，自 109 年 4 月至 109 年 9 月止因疫情影響無出國報告。
- (二)依據「南投縣政府暨所屬各機關學校研究發展工作推行要點」規定，本於「從嚴評審，從優獎勵」原則進行評審，109 年度本縣各機關學校人員所提研究發展報告共計 17 件，經評審委員評審結果，6 件給予行政獎勵，11 件口頭獎勵，研究報告公佈於本府網站供權責單位參辦。

三、國際事務推動業務：

自 109 年初起即受國際疫情影響，交通部觀光局續於 109 年 8 月 26 日發布新聞，配合中央流行疫情指揮中心對國際疫情發展研判及邊境風險管制等防疫措施，持續暫停旅行業組團赴國外旅遊及接待來臺觀光團體入境。爰本府各單位自 109 年 4 月至 109 年 9 月止無辦理接待外賓暨出國訪問案件。

肆、資訊管理科

一、本府暨所屬機關員工資訊教育訓練

109 年 4 月 1 日至 109 年 9 月 9 日辦理之電腦教育訓練課程包括：PhotoImpact8.0 影像處理入門班（1 梯次）、Windows7 作業系統(1 梯次)、Windows10 作業系統（2 梯次）、善用文書處理工具製作高效率公務文件技巧（2 梯次）、Excel 應用(2 梯次)，共 8 梯次，參訓人員 320 人次。

二、個人電腦及週邊設備維護

(一)持續進行本府個人電腦設備維護管理工作，並透過本府資訊設備線上報修系統進行管控，109 年 4 月份總報修件數 53 件，維修時效 4.113 時/件；5 月份總報修件數 44 件，維修時效 3.659 時/件；6 月份總報修件數 44 件，維修時效 3.068 時/件；7 月份總報修件數 83 件，維修時效 3.349 時/件；8 月份總報修件數 48 件，維修時效 2.729 時/件；總計自 109.4.1 至 109.8.31 日止，累計維修件數 272 件，平均時效 3.393 小時/件。

(二)持續推動 ODF-CNS15251 政府文件標準格式，配合政府資訊公開政策及因應資訊平台、載具多元化趨勢，便利民眾於網站下載政府資訊及政府機關間、政府與企業之資料交換，推動相容性高、適用於各種作業系統及有利於長久保存之開放性檔案格式，本府將持續在本府各單位同仁電腦全面安裝自由軟體 Libre Office，且將本府網站檔案下載格式逐步轉換增加符合 ODF-CNS15251 政府文件標準格式，規劃於 109 年 9 月底自辦共 2 場次 Libre Office 教育訓練供同仁參加。

三、公文系統維護

(一)配合行政院推動電子公文節能減紙推動方案，依本府及所屬各機關公文作業需求，建置以縣府為中心，集中式的公文管理線上簽核系統，提供本府及所屬各級機關、學校之公文管理服務，本案 102 年 10 月完成全部 3 期建置至今，並導入備份軟體進行公文資料備份機制，目前本府線上簽核比例為 52%，府外單位衛生局 65%、環境保護局 39%、消防局 62%、文化局 54%、原住民族行政局 65%、警察局 53%且依本府電子公文節能減紙執行計畫，109 年度須達減紙 45%，本府及府外單位(除環境保護局僅達 39%外)均已達此目標。

(二)逐步更新本府公文整合資訊系統，於 106 年度及 107 年度 2 年分期執行，辦理建構本府所屬機關學校雲端架構版公文編輯與簽核系統暨行動簽核流程改善計畫案，已完成，又鑒於硬體使用已久風險增加，108 年 12 月辦理汰換儲存設備及更換備份軟體完成，109 年 5 月辦理資料庫軟硬體設備升級採購案將汰換資料庫軟硬體，目前執行履約管理中。

四、辦理本府辦公室電腦含週邊設備汰舊換新

本府辦公室電腦含週邊設備汰舊換新每年度分二批辦理，本年度因受疫情影響，二

批次交貨裝機期接近，為辦理 109 年度第一批「辦公室電腦設備汰舊換新採購案」，於 109 年 2 月 5 日調查本府各單位電腦設備實際需求狀況，並於 109 年 5 月 6 日奉准以共同供應契約方式辦理，本次共採購 92 台個人電腦，目前進行裝機作業中，預定 11 月 30 日前完成裝機，第二批「辦公室電腦設備汰舊換新採購案」，亦於 109 年 6 月 30 日調查本府各單位電腦設備實際需求狀況，並於 109 年 8 月 3 日奉准以共同供應契約方式辦理，本次共採購 61 台個人電腦，目前正進行裝機作業中，預定 11 月 30 日前完成裝機。

五、網路管理維護

- (一)目前本府對外以 107 年 5 月升級為 100Mb 之乙太網路專線連接網際網路，另與附屬機關（包括 13 戶政事務所、5 地政事務所、家畜疾病防治所、家庭教育中心、婦幼館<104 年 7 月新增>、風景區管理所<107 年 1 月新增>、婦幼館第 2 處所<109 年 3 月新增>等 23 單位）間之連線，自 102 年 2 月 1 日起由原以 T3 45Mb 專線建立 GSN-VPN 網路連結，異動為中投有線 FTTB 100Mb 光纖線路，提昇本府網路傳輸效能，並持續透過建置之閘道型安全防護系統、網路管理系統及流量管理系統，每日檢查監控本府端網路與各連結端網路設備運轉狀態及網路使用情形，以確保網路暢通，除以升速改善網路壅塞外，在早之前，105 年 11 月 25 日另完成採分流應變措施，除將使用中央雲端庫款支付系統的網路流量導向財政處新申裝之一條 GSN FTTB 100M/40M 網路線路，避開乙太專線之壅塞，另其他部分類如使用臉書 FB 之流量則導向本府綜合大樓上網用之 GSN FTTB 100M/40M 網路線路，惟使用量日增，該線路再於 109 年 6 月 2 日升速至 GSN FTTB 300M/100M，升速至今狀況尚為良好，有效分流，確實有改善壅塞情形，惟在網路順暢下，加上雲端趨勢，同仁使用網路流量仍日漸增加，未來網路頻寬擴充將視使用情形再為規劃調整。
- (二)為有效管理本府區域網路使用，避免外來未經許可電腦使用本府網路，目前本府個人電腦採網卡位址與 IP 位址鎖定方式管制，所有欲連結本府內部網路之電腦設備均需透過申請，由本府審核設定後方得使用，以避免遭受外來電腦資料竊取風險，109 年 4 月至 109 年 9 月申請異動設定之電腦約 85 筆。
- (三)為管理對外頻寬之使用，持續利用本府引入且於 109 年 3 月更版完成之 Netsecure 區域網路安全控管流量稽核系統，加強對異常使用網路電腦之發現與控管，以提昇本府網路頻寬使用效能與強化資安防護。
- (四)為推動達成本府網站相容網際網路 IPv6 升級目標，於 103 年 8 月汰換老舊核心交換器，並建置 HA 環境完成，104 年 3 月完成防火牆軟體升級作業，104 年 9 月完成全球資訊網作業系統升級移轉，104 年 10 月完成 DNS 及防火牆設定，全面使提供對外服務網站主機相容於 IPv6；另有關內部網路導入 IPv6 協定部分，基於市面多數資安設備對 IPv6 防護尚未完備（例如無法對 IPv6 進行國別

區分)，規劃將待資安設備對 IPv6 防護能量提升後進行。

六、南投縣無線寬頻網路系統維護管理

(一)本府無線寬頻網路系統為經濟部工業局 94 年所規劃之科技專案『無線寬頻網路示範應用計畫』，發包驗收完成後移撥本府維護（範圍原包括南投縣府行政區結合水里/竹山/草屯/埔里及日月潭周邊區域等之無線寬頻網路應用），並保固至 95 年底，由於經濟部工業局所規劃建置的無線網路存取點民眾使用率不高，但依原涵蓋範圍維護費用頗高達每年 34 萬元以上，故於 97 年將無線網路系統集中建置於縣府大樓，範圍涵蓋縣府公共區域、部份樓層會議室、縣民廣場等，降低維護費用至每年 10 萬元以下。為確保本府無線寬頻網路系統能正常運作，於 96 年起至今(109 年)均委託中華電信公司辦理本項業務之維護工作。

(二)為打造更便利的民眾洽公環境，縣府無線寬頻網路於 109 年 7 月 31 日起向中華電信南區分公司租用 iTaiwan 無線網路服務 1 年；目前共計裝設 38 個無線接收點，109 年 4 月至 109 年 9 月間平均每月上網 4,535 人次，每人次平均上網時間 456.103 分鐘。

109 年 4 月至 109 年 9 月 9 日之使用情況如下表：

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
10904	5,529	552,077	99.85
10905	4,966	489,867	98.64
10906	5,175	508,102	98.18
10907	5,075	516,469	101.77
10908	5,452	562,843	103.24
10909	1,014	107,257	105.78

(三)增加本縣機關申裝 iTaiwan 無線網路多樣性選擇，輔導台灣基礎開發科技(股)公司導入 iTaiwan 無線網路認證機制，本府截至 109 年 9 月初，屬該公司建置，本府及所屬機關裝設 25 個熱點，109 年 4 月至 109 年 9 月統計，平均每月使用人次為 4,897 人次，平均使用總時數為 259,200 分鐘，平均每人次上網時間約 52.84 分鐘。

109 年 4 月至 109 年 9 月 9 日之使用情況如下表：

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
10904	4,763	266,972	56.05
10905	4,808	268,763	55.90
10906	4,942	260,680	52.75
10907	6,582	345,512	52.49
10908	6,980	347,857	49.84

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
10909	1,308	65,416	50.01

(四)本縣為觀光大縣，除辦公區域外，考量免費無線上網服務涵蓋外國遊客，為提升本府形象，提供安全與安心的無線上網環境，本府於107年6月辦理107年度「南投縣政府無線WiFi網路服務擴增採購案」，本案佈建地點即以遊客熱門之觀光景點為主（如清境高空觀景步道、鳶峰景觀及瑞龍瀑布），並以民眾洽公場所為輔（如南投會展中心及南投縣風景區管理所），受限部份觀光景點地處偏遠、海拔高低起伏及受地形地貌影響，無現成骨幹線路可供運用，架設不易，致所需費用較一般地點高，影響裝設點數，一次能擴增點數較少，爰將採逐年逐步擴增，107年12月完成擴增8點，108年再增設南投縣婦幼館等2熱點，已於109年9月1日完成109年度之「南投縣政府無線WiFi網路服務擴增採購案」決標，將再擴增台灣地理中心碑、雙龍七彩吊橋、東埔溫泉區及埔里身心障礙福利復健服務中心等無線WiFi網路服務區域，109年10月2日完工，完工後總共可提供20點無線WiFi網路服務熱點。

七、電腦機房維護管理

- (一)本府資訊系統主機設備，除地政處及民政處之外，均集中於綜合大樓三樓統一管理，至109年9月底，機房運作之伺服器主機(含儲存設備)115台、網路及資訊安全設備約109台。持續針對本府機房管理，依主機設備、環控設備、資料備份、監視設備等定期管理監控，每日確實檢查各項設備運作情形，並隨時更新系統修補漏洞，若發現異常則即時調校進行處理，以確保各主機系統運作通暢並維持良好機房作業環境。
- (二)為保障本府對外網站免於遭受有心人士入侵，本府於109年7月28日至8月20日，針對本府「南投縣政府所屬二級機關網站主機」及「道挖系統(圖資及資料庫)主機」之站台與其主機系統執行應用程式弱點掃描與滲透測試檢測，透過蒐集內部及外部資訊，分析可能的安全弱點，撰寫弱點掃描及檢測報告，並於109年9月初完成所有弱點修正工作。
- (三)為提升本府網路與資訊系統安全防護能力，於109年7月13日執行資安健診服務工作，透過各項資訊安全項目的檢視服務作業，提供本府資安改善建議，執行項目包含網路架構檢視、有線網路惡意活動檢視、使用者端電腦檢視、伺服器主機檢視及安全設定檢視等5大項目，已於109年8月完成所有健診工作及提出健診報告。
- (四)為解決本府主機與作業系統老舊造成資安問題，初期以有限資源組成本府之虛擬主機系統，後為改善儲存設備存取效能問題，於105年增購較佳效能儲存設備併入虛擬主機系統內，同時也提升了虛擬主機系統存取效能，另於106年5月增購硬碟擴增儲存空間7T，以因應未來應用系統環境之空間需求，再於107

年 7 月增購 2 台實體主機，109 年 2 月採購 1 台約 30TB 儲存系統，整併至本府虛擬系統，增加建置虛擬主機的量能，統計至 109 年 9 月本府運作的虛擬主機計 92 台。

八、備份軟體維護管理

- (一)邇來遭勒索軟體破壞事件時有所聞，機房各項資料備份機制更顯重要。因應作業的演進，本府已於 106 年 8 月 8 日完成本府 Arcserve UDP 備份系統建置，順利汰換 96 年建置的 NetBackup - Veritas 備份系統，並持續逐步將主機改納入 Arcserve UDP 備份系統進行備份，由於備份標的擴增，導致尚有備份空間不足問題及備份系統記憶體資源不足須改善，以架構完整的機房備份機制，強化縣府資訊安全，108 年 3 月完成新增備份主機記憶體至 128GB，爰已可再增加備份標的，至 109 年 9 月初納入備份資訊系統主機 134 台。
- (二)為有效建立本府各主機伺服器備份機制，本府每年度均針對府內重要主機及資訊系統進行二次備份還原演練，透過備份還原演練執行來檢驗平常每日系統備份是否完整，並因應資訊系統發展環境隨時檢討各個備份政策 (Policy) 是否妥適周全，足以提供系統在災害之後正常還原運作，109 年度第一次備份還原演練預計於 109 年 9 月 26 日進行演練，模擬演練標的及情境如下：比較目前「南投縣農特產品電子商務網」主機中 3 個系統之目錄與 3 天前差異，還原至該日系統狀態；還原「南投縣政府全球資訊網」最舊版本備份資料；還原資管科共用硬碟至最近的備份檔案狀態；「南投縣政府所屬二級機關網站主機」資料庫改匯至本府共用資料庫管理系統進行變更，檢查是否提升效能；升級「外部網站資料庫」作業系統版本至最新版，強化本主機系統安全，復原資料。就 5 台相關主機還原需求資料，並記錄詳細步驟，製作成還原手冊，修訂標準作業流程 (SOP)，以確保實際發生資料毀損時能快速執行回復步驟，減少系統停頓時間。

九、資訊安全業務推動

- (一)為避免同仁因疏忽而導致電腦遭受入侵，及因應駭客及病毒手法不斷翻新，夾帶惡意超連結或附加檔的電子郵件，已成為駭客入侵最主要利用方法，為降低同仁因疏忽而造成公務機密外洩等資安事件的可能性，持續執行以下資安政策：
 - (1)除公務外，禁止同仁使用 Outlook 等收信軟體直接收取個人在本府外部主機之信箱。
 - (2)禁止使用 P2P 軟體，且持續按季於個人電腦普查時，連帶抽檢 P2P 軟體，如經發現即移除並告知同仁。
 - (3)除非機敏性質公務外，禁止使用即時通訊等非一般公務所需之軟體，針對資安風險較高之使用者，並採立即管制措施。
- (二)為加強個人電腦之系統存取控制，及稽核府內未安裝防毒軟體或防毒軟體異常之個人電腦，並為將來導入 GCB(政府共通性組態)預作準備，本府於 104 年 11

月完成「網域目錄服務(AD)」導入，107年11月完成導入所屬二級機關。GCB導入作業，藉由前瞻基礎建設計畫資安區域聯防計畫之補助，已於107年8月完成本府府內各單位公務電腦之導入，108年9月完成所屬二級機關公務電腦之導入，及所屬一級機關「GCB導入系統」之建置(公務電腦之導入則由所屬一級機關自行依期程推動)，109年起業已推動至鄉鎮市公所，持續維運中。

- (三)為提升公務機關對於個人資料保護意識，落實個人資料保護法之執行，及資通安全管理法法遵事項，本府109年7月辦理「南投縣政府資訊安全管理系統(ISMS)導入計畫採購案」發包做作業，9月11日決標，後將執行履約使本府核心系統取得第三方認證及加強教育訓練相關事項。
- (四)為強化同仁資安意識以達社交工程防制成效，本府於97年度開始自辦電子郵件社交工程演練，108及本(109)年度持續辦理，本年度演練計畫於4月及9月各辦理1次，參演機關109年度起增加為為本府各單位及所屬各機關，本年度演練目標須達社交工程電子郵件開啟率小於10%，點閱率小於6%，演練前要求所有演練單位同仁參加社交工程防護相關課程數位學習，並請種子教師於單位內加強宣導，第1次演練結果僅少部份單位不符演練目標，雖今年度首次參演單位較多，但整體結果維持大致水準，第2次演練於9月底前完成。
- (五)因應採用SSL加密之網站日漸增加，為使資安設備得以探查隱藏在加密資料流中之攻擊，提升資安防護水準，本府於109年6月辦理「加解密以及APT端點防護平台服務」採購，已於109年8月簽約完成。
- (六)本府辦理「中央政府前瞻基礎建設計畫第1期特別預算案(108年度109年度)」項下「強化政府基層機關資安防護及中彰投區域聯防計畫案」之各項採購案已陸續進行，其中主要牽涉與中市府介接聯防之「中彰投區域聯防中心維運」，於109年4月簽約，迄今，109年1月至9月間，聯防架構其中功能自動提交分析樣本121,786筆，其中高風險樣本計622筆，即時透過部署防護，成效良好。

十、南投縣綜合大樓管理

- (一)為因應科技及潮流變化，除基礎建設外，已逐漸進行轉型，其中綜合大樓本府農特產品電子商務管理中心及來賓休息室已於105年中起改變用途做為「青年職涯發展中心暨創客基地」位置；科技生活館及觀光資訊中心則亦於106年6月改變用途做為「南投縣第二資源輔具中心」，由本府社會及勞動處委託南投復健師協會營運；為積極推動本縣觀光服務，本府於本大樓二樓東側設立「南投縣風景區管理所」並於107年1月1日揭牌啟用；資訊社區親子教學區及民眾上網區，則由國立暨南大學設立「跨領域橋接創新學苑」，並於107年7月16日正式揭牌啟用，目前該校正積極規劃於學苑內各教室開設相關課程。
- (二)本縣資訊大樓自106年7月起更名為「南投縣綜合大樓」，為提供旅遊觀光、農特產品行銷等網路服務，積極持續維運，充份發揮使用效益【本大樓自94年

11 月 27 日啟用至 109 年 8 月底止參訪總人次約計 559,000 人次、觀光資訊網站及農特產品電子商務網站分別約 8,780,000 及 2,030,000 餘瀏覽訪客人次】，另外電腦教室總上課人數約為 69,300 人。

(三)賡續辦理綜合大樓本(109)年度各項設備委外維護工作：包括一樓各項設備維護、空調設備維護、消防安全設備檢測及維護、高低壓電機設備維護、24 小時駐點保全人員、發電機設備維護、飲水機設備維護、電梯設備維護、清潔勞務等九項例行維護工作。

(四)由本府社會及勞動處與勞動部勞動力發展署中彰投分署合作於一樓左側空間(原農特產品電子商務管理中心及來賓休息室)設立「青年職涯發展中心暨創客基地」，於 105 年 12 月 27 日開始啟用及試營運，試營運期間辦理各項活動，總計約 1,800 餘人前來該處參加各式活動，該創客基地並於 106 年 3 月 29 日辦理正式開幕，至 109 年 8 月止累積總參訪人數約 10,000 人，參訪團體總計約 335 團。

伍、資訊規劃科

一、配合經濟部「普及智慧城鄉生活應用計畫-地方創新類」補助計畫案

經濟部推動本計畫共分為兩階段，第一階段由地方政府提出需求由經濟部審查並推薦為公告項目；第二階段依公告項目經濟部徵求業者提案，相關計畫經費補助由經濟部負責，本府無須任何經費。本府 107 年 8 月至 109 年 4 月共核定並執行 6 案，分別為單一縣市提案「南投智慧生活」、「開放水域活動安全定位創新服務計畫」，聯合提案「城鄉跨域英語智慧校園學習村 English Learning Village」、「區域健康資源整合暨銀髮互動關懷服務計畫」、「基於區塊鏈信賴架構，以金融科技思維落實勞工權益」、「中台灣觀光便利行服務」。

(一)南投智慧生活

財團法人資訊工業策進會函知推薦廠商為中投有線公司獲補助。109 年 5 月 8 日派員參加經濟部智慧城鄉「南投智慧生活」計畫案年度查訪會議。會議決議計畫部分進度落後，但不影響計畫整體目標，本計畫可繼續執行。

(二)城鄉跨域英語智慧校園學習村 English Learning Village

本案由台北市政府主導、連江縣政府、花蓮縣政府、臺東縣政府及本府聯合提案。109 年 6 月 2 日經濟部辦理「打造城鄉跨域英語智慧學習村」年度查訪會議，本處轉請教育處派員參與。

(三)區域健康資源整合暨銀髮互動關懷服務計畫

本案係由雲林縣政府主導與本府聯合提案。109 年 5 月 25 日經濟部辦理區域健康資源整合暨銀髮互動關懷服務計畫年度查訪會議，本案轉請社會及勞動處及衛生局派員參加。9 月 3 日經濟部辦理區域健康資源整合暨銀髮互動關懷服

務計畫全程查訪會議，本案轉請社會及勞動處及衛生局派員參加並提供審查意見表。

(四) 基於區塊鏈信賴架構，以金融科技思維落實勞工權益

本案係由台中市政府主導與彰化縣政府及本府聯合提案。109年6月1日經濟部辦理微笑帕卡-智能區塊鏈薪資差勤服務平台發展計畫全程查訪會議，本案轉請社會及勞動處派員參加。會議決議本案有執行內容或進度落差，依實際未達成率扣除經費。

(五) 中台灣觀光便利行服務

本府與臺中市政府聯合提案「中台灣便利行」案，獲補助廠商飛行家旅行社股份有限公司。109年8月5日經濟部辦理中台灣觀光便利行全程查訪會議，本案轉請觀光處派員並提供審查意見表。

(六) 水域活動安全智能服務

109年3月27日財團法人資訊工業策進會函本府「開放水域活動安全定位創新服務計畫」案，獲補助廠商茂德科技股份有限公司。依據經濟部規定獲推薦廠商於簽約前，需獲地方政府同意函，本府於4月11日同意函復茂德公司。5月27日因疫情政策影響提出部分查核點與量化效益變更，本府於6月8日函復考量屬疫情影響原計畫，同意變更。7月7日經濟部辦理開放水域活動安全定位創新服務計畫期中查訪會議，本案由本處派員參與，會議決議部分進度落後，但不影響計畫整體目標達成，計畫可繼續執行。7月9日茂德公司辦理「水域安全定位技術服務說明暨交流會」。10月12日經濟部辦理茂德公司執行智慧城鄉生活應用補助計畫查訪會議，本案併請觀光處派員並提供審查意見表。

(七) 其他有關辦理事項

109年7月22日參加行政院科技會報辦公室智慧城鄉溝通平台第10次會議。8月7日經濟部工業局函送「前瞻基礎建設計畫-數位建設-文化科技 5G 創新垂直應用場域建構及營運計畫」相關資料。9月11日工研院、資策會團隊拜訪交流討論，有關經濟部工業局辦理「地方政府發展體感科技實驗場域計畫補助作業要點」計畫提案可能性。

二、配合經濟部資料經濟生態系推動計畫-「資料應用工作用坊」事宜

台北市電腦商業同業公會函送經濟工業局 109 年資料經濟生態系推動計畫-「資料服務應用工作坊」一案，擬透過地方政府、專家及資料團隊三方，共同針對地方政府施政議題制定、修正、完善規劃，最後共同產出視覺化\服務應用情境\決策評估等應用服務。本處於 109 年 3 月邀集有關單位（工務處、觀光處、社會及勞動處、衛生局）召開「參與資料服務應用工作坊說明會」，並邀請經濟部委辦廠商台北市電腦商業同業公會、專家學者來進行說明，尋求適合解決本府需求之初步主題及應用方向，共同討論合適本府需求之相關議題。台北市電腦商業同業公會與本府計畫處、

工務處、觀光處、專家顧問、資料團隊共同合作，針對南投縣施政議題共同擬定資料應用解決方案，於6月1日舉行南投資料應用工作坊，計三個議題各有三隊資料團隊參加，7月31日舉行地方資料應用期中工作坊，訂9月30日辦理地方資料應用期末工作坊，會中本府並將頒發參加團隊感謝狀。

三、物聯網應用試驗-風景區智慧化車流壅塞預警試行計畫

109年4月22日邀集風管所討論智能廁所及停車場等議題，經討論後以停車場管理車流與預警機制為主、智慧廁間為輔，施作地點以雙龍風景區為主。4月27日雙龍風景區進行實地場勘。6月15日簽辦「風景區智慧化車流壅塞預警試行計畫」公開招標，以參考最有利標方式辦理，決標金額為588,500元，由中華電信股份有限公司-臺灣南區電信分公司得標。8月13日邀集工務處、警察局、風管所召開「風景區智慧化車流壅塞預警試行計畫」說明會，本案預計11月結案。

四、中高齡友善資訊服務計畫

為提升本縣中高齡者資訊應用之能力及縮短城鄉之數位落差，109年度中高齡友善資訊服務計畫-免費平板教學採購案，預計推廣教學850人，提供45歲以上民眾或新住民免費平板電腦教學，實施範圍全縣十三鄉鎮，經得標廠商中華電信股份有限公司交付活動海報及DM，已轉知各公所及圖書館宣傳。7月開始上課，目前上課情形共招生40班，已開課完成共9班。本案預計11月結案。

五、本府全球資訊網維護與管理

持續充實網站內容，配合活動時令更改網站橫幅海報，製作節慶電子賀卡發送，包括勞動節、中秋節、雙十節等，網站英文版持續新聞翻譯上稿。為加強行銷南投，本府全球資訊網發行EDM式電子報功能，辦理南投福報、南投縣政府電子報上傳與發送，並彙整各單位新增修訂雙語詞彙內容，建立「新冠肺炎(COVID-19)防疫紓困專區」。本府官網預計109年底將改為響應式設計，以符合行動設備較佳瀏覽呈現，另配合國發會政府網站檢核計畫進行轉型，本處刻正擬訂本府機關網站檢核作業要點，俾自主檢核機關內部及所屬機關官網、業務主題網，以促進並提高政府網站整體服務水準。9月15日派員參加國家發展委員會舉辦109年度政府入口網第1次工作小組會議。

六、南投縣政府所屬二級機關網站整合建置案

為能打造更好的網站品質及符合無障礙環境之需求，將目前所屬二級機關網站重新規劃網站經營管理機制，採集中營運管理模式、簡化維護作業，提供應用軟體共享與硬體資源共構服務，並朝向響應式網頁設計並將網站導入HTTPS，及符合政府網站營運績效檢核指標需求項目。各機關單位經109年4月及5月分批正式上線，預計於10月可通過無障礙標章2.0。7月22、23日辦理兩梯次「南投縣政府所屬二級機關網站整合建置案」教育訓練。

七、辦理資訊推動小組會議

有關會議之召開，經函文各單位調查委員名單及提案後，經彙整計 2 案提案，於 109 年 4 月 7 日由副縣長召開資訊推動小組會議，會中並通過電腦版 LINE 開放為原則，例外禁止，同仁自主管理。

八、綜合大樓親子廁所設施改善工程

依建築法規綜合大樓應設置親子廁所規定，109 年 3 月本處委請建設處主辦。4 月 1 日建設處簽辦「109 年度南投縣政府綜合大樓 2 樓廁所改善工程」發包事宜，並於 4 月 23 日決標，決標金額為 389,170 元整，得標廠商為鵬達營造有限公司，於 9 月 16 日辦理驗收。

九、社會經濟資料庫系統、開放資料平台維護事宜

109 年 7 月 6 日發函行政院農業委員會林務局農林航空測量所申辦「航遙測圖資供應平台」網路地圖服務申請(109-111 年)事宜，於 7 月 21 日完成林務所航照圖相關介接服務，確認功能正常服務。辦理第 2、3 季戶籍資料及門牌資料更新。完成 109 年度「地價級距分色圖」及「實價登錄村里平均單價」、「實價登錄村里交易筆數」更新，9 月 11 日通知廠商進行國中小學區調整。8 月 19 日中興大學來函申請本縣道路中心線、建物框線、道路街廓及地標等資料，本處已函復同意。8 月 10 日邀集衛生局、建設處、觀光處研商討論無障礙設施開放資料會議。

十、健康城市暨高齡友善城市撰稿送評參獎

109 年 6 月 9 日參加第 12 屆健康城市暨高齡友善城市工作坊投稿。6 月 19 日縣內初選，依委員建議投稿名稱修正為「體適能偶遇新科技，健康我心繫」。7 月計參加 2 次個別輔導，依討論結果進行撰寫，並於 7 月 23 日提交最後稿件。經衛福部國健署的專家暨共識會議後，通過第一階段初審，預計 9 月 22 日參加第二階段口頭報告，以爭取參加第三階段資格。

十一、應用衛生福利部中央健康保險署作業事項

109 年 9 月 10 為應業務需要檢附「電子化政府服務平臺衛生福利部中央健康保險署資訊中介服務(Web IR)申請表」函送衛生福利部中央健康保險署申請事宜。依本府應用衛生福利部中央健康保險署作業要點，對相關單位辦理查核事項，維護健保資料安全。

陸、檔案管理科

一、辦理檔案點收、分類、編目及保管：

本府 109 年 4 月至 109 年 9 月歸檔案件，計有發文案件 65,266 件，存查案件 50,372 件，合計 115,638 件，均已依規於公文整合資訊系統檔案管理項下編目建檔完成並入庫保管。

二、辦理檔案目錄建檔彙送：

本府現行檔案目錄及所屬機關、各鄉鎮市公所、各鄉鎮市代表會之檔案目錄(含現

行檔案、回溯檔案)，於 109 年 4 月份線上匯入檔案目錄計案卷目錄 5,540 筆、案件目錄 217,922 筆，總計 223,462 筆，均依限陳報國家發展委員會檔案管理局審核。

三、檔案企劃、典藏及應用：

- (一)本府各單位 109 年 3 月至 109 年 9 月調閱檔案案件數共計 3,869 件。
- (二)持續督導本府所屬各機關依規上傳檔案目錄至國家發展委員會檔案管理局網站，以提供民眾更完善及便利的檔案目錄查詢服務，促進檔案之開放應用。
- (三)配合國家發展委員會檔案管理局落實各機關自主管理及提升上級機關對所屬之輔導與評鑑成效，本府暨所屬(轄)各機關已於本(109)年 3 月 31 日前依規劃期程完成機關檔案管理調查、機關檔案風險管理及機關檔案管理作業檢核等線上填報作業。
- (四)國家發展委員會檔案管理局訂定「機關檔案管理評鑑要點」(含總說明及逐點說明)，並自即日生效本府業於 109 年 7 月 27 日府計檔字第 1090176178 號函知所屬各機關及鄉鎮市公所、代表會等據以辦理。
- (五)為健全本府檔案入庫管理與安全維護，依據檔案管理相關法令規定，辦理本府 108 年度檔案清查作業，逐案逐件盤點核對管有檔案之保存狀況，計清查 272,934 件(含數位)，業於 109 年 8 月 31 日完成。
- (六)配合國家發展委員會檔案管理局依據政治檔案條例規定辦理政治檔案之清查作業，本府已於本(109)年 7 月 22 日府計檔字第 1090172292 號函將本府及各所屬(轄)機關清查結果函復國家發展委員會檔案管理局。
- (七)「南投縣政府檔案分類及保存年限區分表」送核一案，業於 109 年 6 月 10 日檔徵字第 1080006685 號審核修正通過，並於 110 年 1 月 1 日起啟用。
- (八)輔導本縣水里地政事務所及魚池鄉戶政事務所，訂定檔案管理計畫，藉以落實檔案管理作業，提升檔案管理品質，另輔導其依檔案庫房基準設施相關規定及各所檔案庫房改善計畫，提升檔案保管環境，積極為參加機關檔案管理金檔獎評獎進行整備。

四、輔導本府所屬機關參加機關檔案管理金檔獎及金質獎評獎：

- (一)本府輔導所屬竹山地政事務所參加國家發展委員會檔案管理局 109 年度機關檔案管理金檔獎評獎，經評獎委員於 109 年 7 月 20 日實地複評，因檔案管理業務績效卓著，榮獲行政院國家發展委員會「第 18 屆機關檔案管理金檔獎」殊榮。
- (二)本府薦送鹿谷鄉戶政事務所陳戶籍員志偉參加「第 18 屆機關檔案管理金質獎」，業於本年 8 月 13 日評定榮獲得第「18 屆機關績優檔案管理人員金質獎」。
- (三)為充實本府所屬單位檔案庫房各項基準設施，以符國家檔案管理局檔案庫房標準需求與規定，本府於 109 年 4、5、6 月分別補助本縣魚池鄉戶政事務所 20 萬元、水里地政事務所 9 萬 3000 元、水里鄉戶政事務所 20 萬 7000 元，用以改善檔案庫房基準設施，以期提昇整體檔案管理效能。

五、檔案清理銷毀：

- (一)本府 102 及 103 年度保存年限 5 年檔案銷毀目錄業已送會本府各業務單位檢視是否需續保留中，俟檢視完成後再彙整依規送本府文化局檢選及國家發展委員會檔案管理局審核。另本府所屬各單位辦理已屆保存年限之檔案銷毀計畫與檔案銷毀目錄經轉國家發展委員會檔案管理局審核同意，計有稅務局 4 案 909 卷、消防局 2 案 81 卷、埔里鎮公所 1 案 1427 卷、魚池鄉民代表會 8 案 19 卷、埔里鎮戶政事務所 12 案 245 卷等。
- (二)為執行本府 101 及 102 年度保存年限 5 年檔案銷毀作業，擬定相關清查計畫自本(109)年 7 月起陸續進行上述年度檔案清查作業。
- (三)配合國家發展委員會檔案管理局政治檔案清查作業，本府清查結果政治檔案共計 5 件，已依國家發展委員會檔案管理局排定移轉期程(本年 5 月)完成移轉作業。