**110年度南投縣政府地方產業創新研發推動計畫（地方型SBIR）**

**廠商簽約自我檢核表**

計畫名稱： 申請公司：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **檢　　查　　項　　目** | **廠商**  **檢查** | | **PO**  **檢查** | | **備註** |
| 1. **廠商應備資料** | 有 | 無 | 有 | 無 |  |
| * 1. 契約書/計畫書合訂本(含封面、書背) | □ | □ | □ | □ | 正式版須裝訂、用印7本。 |
| * 1. 申請表 | □ | □ | □ | □ | 請將本表附加於計畫書目錄前 |
| * 1. 審查意見及回覆說明 | □ | □ | □ | □ | 請將本表附加於計畫書目錄前 |
| * 1. 計畫書附件（目錄之對應頁碼請依實際頁數修正）      1. 清潔生產自行檢查表 | □ | □ | □ | □ |  |
| * + 1. 成效預估表/自評/追蹤表 | □ | □ | □ | □ | 簽約階段請填寫預估表 |
| * + 1. 廠商證件影本 | □ | □ | □ | □ | 營利登記證、工廠登記證、公司執照（或公司變更登記表） |
| * + 1. 研發人員勞保卡影本或近1個月勞保費繳款清單影本 | □ | □ | □ | □ |  |
| * + 1. 核定函及所附審查結果影本 | □ | □ | □ | □ | 南投縣政府之正式發函公文 |
| * + 1. 顧問合約書（聘任顧問者適用） | □ | □ | □ | □ |  |
| * + 1. 技術引進/委託研究合約書（具技術引進/委外研究者適用） | □ | □ | □ | □ | 須提正式合約，內容包括委託項目、經費、期間（需落於計畫期間內），並正式用印 |
| * + 1. 補助款專戶存摺封面與內頁（影本） | □ | □ | □ | □ |  |
| * + 1. 歲出預算分配表 | □ | □ | □ | □ | 請編至整數且需驗證，直式、橫式加起來數目均一致 |
| * + 1. 技術審查會議所用之簡報 | □ | □ | □ | □ |  |
| 1. **注意事項** | | | | | |
| * 1. 封面計畫名稱、公司名稱、計畫期程、經費（補助/自籌款）是否正確完整，且與核定函內容一致？ | □ | □ | □ | □ |  |
| * 1. 是否依照審查意見修正計畫書內容？ | □ | □ | □ | □ | 請將修正狀況及對應計畫書之頁數，填寫至「審查意見及回覆說明」 |
| * 1. 各項經費明細是否符合會計編列原則？ | □ | □ | □ | □ |  |
| * 1. 歲出預算分配表之填寫是否正確？ | □ | □ | □ | □ |  |
| * 1. 申請表及契約書中乙方公司、代表人是否有正式用印？（7本） | □ | □ | □ | □ | 申請表須蓋大小章  契約書及計畫書每頁須蓋騎縫章 |

**計畫主持人簽章： PO辦公室：**