# 政府採購之決標方式參考原則

# 壹、前言

政府採購法(以下簡稱採購法)施行前,各機關在審計稽察法規規範下辦理之採購,係以合於招標文件規定之最低標為得標原則。這種決標方式,造成機關採購功能佳、條件好之標的受到限制,各界對於政府不能善用預算買到好的標的亦多所批評。有鑒於此,採購法制定時,乃參酌先進國家之作法及世界貿易組織(WTO)政府採購協定(GPA)之規定,加入採最有利標決標之機制,供各機關利用。

因機關辦理採購之目的及需求各異,欲達成之採購功能及品質之要求亦非一致,就決標原則之擇定,應由各機關視個案性質及實際需要擇適當方式辦理。因為採購法對於最低標、最有利標之選擇,除採購法第52條第2項對於部分服務類別明定以最有利標為原則外,其他採購案之決標方式係由主辦機關決定;對於依採購法第56條規定辦理最有利標,並有報上級機關核准之程序。

為協助機關擇定合宜之決標方式,以提升採購之效率、功能及品質,將預算用得有價值,爰訂定此參考原則,供機關實務作業參考。

# 貳、各種決標方式之特性:

### 一、最低標:

- (一)採購作業較便捷,對機關準備招標及廠商投標都方便、迅速。
- (二) 部分廠商可能低價搶標,得標後影響履約品質或未能順利履約。
- (三)除減價程序外,廠商無法任意變更或補充其投標文件。

# 二、評分及格最低標:

- (一)可藉由評分機制,淘汰資格、規格及條件不及格廠商,就評分及格 廠商之標價採最低標決標。
- (二)就評分達一定分數之廠商,藉由價格競爭機制,發揮與最低標決標方式相近之效果,可兼顧品質與價格。

#### 三、最有利標:

- (一)依招標文件規定之評審標準作綜合評選,以擇定最佳決標對象。機關可在既定之預算規模下,選擇較佳廠商及標的。
- (二)鼓勵廠商從事非價格之競爭,避免惡性低價搶標。
- (三)於評選結果無法評定最有利標時,可透過協商機制,治評選及格廠 商依招標文件之規定協商後,於一定期間內就得協商之項目,修改 其投標文件;廠商就協商事項重行遞送投標文件後,再進行綜合評

選。

(四)依採購法第56條,適用最有利標案件應報上級機關核准。

# 參、決標方式選用原則:

# 一、適宜採最低標案件:

- (一)金額小。
- (二)案情簡單,有明確履約依據。
- (三) 履約期限較短。
- (四)緊急採購案件。
- (五)市場普遍銷售之標的。
- (六)以前類似案件多採最低標,尚無明顯不良情形。

# 二、適宜採評分及格最低標案件:

- (一)兼採最低標及最有利標競爭機制。
- (二)以前類似案件多採評分及格最低標,尚無明顯不良情形。

### 三、適宜採最有利標案件:

- (一) 金額大。
- (二)案情複雜。
- (三)不同廠商之標的難訂統一比較規範。
- (四)巨額工程:<u>考量其屬第(一)、(二)之情形,</u>以採最有利標決標 為原則。
- (五)專業服務、技術服務、資訊服務、社會福利服務、文化創意服務: 依採購法第52條第2項規定,以不訂底價之最有利標為原則。
- (六)藝文採購:依文化藝術採購辦法第9條規定,除有該條各款所定情 形外,應採最有利標決標。
- (七)以前類似案件採最低標或評分及格最低標,曾發生不良情形者。

# 肆、其他採購策略

#### 一、善用選擇性招標:

- (一)機關辦理採購,如符合採購法第20條各款之情形(投標文件審查須費時長久始能完成、廠商準備投標需高額費用者、廠商資格條件複雜者),得個案採選擇性招標,以公告方式預先依一定資格條件辦理廠商資格審查後,再行邀請符合資格之廠商投標,以減省機關審標作業及廠商之備標成本。
- (二)選擇性招標之決標選用原則,同參、決標方式選用原則。

# 二、善用統包機制:

- (一)機關得基於效率及品質之要求,依採購法第24條規定採統包方式辦理,將工程或財物採購中之設計與施工、供應、安裝或一定期間之維修等併於同一採購契約辦理招標。由得標廠商負責細部設計,並將設計成果履行。
- (二)統包採購包含設計及施工或供應,且廠商得標後須提出細部設計, 宜採最有利標。

# 伍、善用採購工作及審查小組

機關如對個案選擇合適之招標或決標有疑慮,可依採購法第11條之1 及「機關採購工作及審查小組設置及作業辦法」成立採購工作及審查小組, 由該小組協助審查採行何種招標、決標方式較妥適。

# 附錄: 決標原則相關規定

### 一、採購法第52條:

機關辦理採購之決標,應依下列原則之一辦理,並應載明於招標文件中:

- 一、訂有底價之採購,以合於招標文件規定,且在底價以內之 最低標為得標廠商。
- 二、未訂底價之採購,以合於招標文件規定,標價合理,且在 預算數額以內之最低標為得標廠商。
- 三、以合於招標文件規定之最有利標為得標廠商。
- 四、採用複數決標之方式:機關得於招標文件中公告保留之採購項目或數量選擇之組合權利,但應合於最低價格或最有利標之競標精神。

機關辦理公告金額以上之專業服務、技術服務、資訊服務、社會福利服務或文化創意服務者,以不訂底價之最有利標為原則。

決標時得不通知投標廠商到場,其結果應通知各投標廠商。

# 二、採購法第56條:

決標依第五十二條第一項第三款規定辦理者,應依招標文件所規定之評審標準,就廠商投標標的之技術、品質、功能、商業條款或價格等項目,作序位或計數之綜合評選,評定最有利標。價格或其與綜合評選項目評分之商數,得做為單獨評選之項目或決標之標準。未列入之項目,不得做為評選之參考。評選結果無法依機關首長或評選委員會過半數之決定,評定最有利標時,得採行協商措施,再作綜合評選,評定最有利標。評定應附理由。綜合評選不得逾三次。

依前項辦理結果,仍無法評定最有利標時,應予廢標。 機關採最有利標決標者,應先報經上級機關核准。 最有利標之評選辦法,由主管機關定之。

# 三、採購法第57條:

機關依前二條(第55條及第56條)之規定採行協商措施者, 應依下列原則辦理:

- 一、協商時應平等對待所有合於招標文件規定之投標廠商,必要時並錄影或錄音存證。
- 二、原招標文件已標示得更改項目之內容,始得納入協商。

- 三、前款得更改之項目變更時,應以書面通知所有得參與協商之廠商。
- 四、協商結束後,應予前款廠商依據協商結果,於一定期間內 修改投標文件重行遞送之機會。

### 四、採購法施行細則第64條之2:

機關依本法第五十二條第一項第一款或第二款辦理採購,得於招標文件訂定評分項目、各項配分、及格分數等審查基準,並成立審查委員會及工作小組,採評分方式審查,就資格及規格合於招標文件規定,且總平均評分在及格分數以上之廠商開價格標,採最低標決標。

依前項方式辦理者,應依下列規定辦理:

- 一、分段開標,最後一段為價格標。
- 二、評分項目不包括價格。
- 三、審查委員會及工作小組之組成、任務及運作,準用採購評 選委員會組織準則、採購評選委員會審議規則及最有利標 評選辦法之規定。

### 五、統包作業須知第4點:

機關以統包辦理招標者,應撰寫機關需求書,作為招標之依據,並將本辦法第六條規定內容,及細部設計審查事項、權責與所需時程,載明於需求書中,列為招標文件之一;其決標原則,依個案特性採最有利標,或依本法施行細則第六十四條之二規定辦理,並於招標文件規定投標廠商服務建議書撰寫內容,納入評選或評分項目,落實審查。

# 六、文化藝術採購辦法第9條:

機關辦理藝文採購,除有下列情形之一者,得採最低標決標外,應採最有利標決標:

- 一、限制性未經公開方式辦理招標者。
- 二、評分及格最低標決標者。
- 三、在集中交易或公開競價市場採購者。
- 四、未逾公告金額十分之一者。
- 五、公務機關間財物或勞務之取得。
- 六、未達公告金額公開取得廠商報價單並以最低標決標者。
- 七、其他經機關認定採購性質不宜採最有利標方式辦理者。

〈附註〉文化藝術採購辦法係文化部依文化基本法第26條第1項規定訂定。