

# 消防局

## 壹、前言

本局平時除了依法戮力執行預防火災、搶救災害及緊急救護等三大任務外，更以強化為民服務效能為施政主軸，透過簡化各項消防設備圖說審查、竣工查驗、救護證明書及火災證明書等人民申請程序，並以隨到隨辦之受理方式，大幅提升政府服務時效；另本局每年度透過充實及汰換各項救災救護車輛、裝備及器材，搭配消防人員防救災及體技能精進訓練，強化本縣整體消防戰力及政府服務品質。

除了本局消防編制戰力外，為響應政府資源有限而民間力量無窮，本局充分運用義勇消防、鳳凰志工及防火宣導隊等民間組織協助各項勤務運作，將民力資源最大化，藉以達成全民消防之展望，使縣民能享有一個優質無災害的生活環境。

本局依據南投縣政府113年度施政方針，配合核定預算額度，並針對當前社會狀況及本局未來發展需要，編訂113年度施政計畫，其績效報告如次。

## 貳、年度績效指標

### （一）績效達成情形

| 績效目標衡量面向 | 權重配分 | 自評得分 | 複評得分 | 複評後總分 |
|----------|------|------|------|-------|
| 業務面向     | 70   | 70   | 70   | 100   |
| 人力面向     | 15   | 15   | 15   |       |
| 經費面向     | 15   | 15   | 15   |       |

### （二）業務面向策略績效目標（權數為70%）

| 施政目標                      | 績效指標                               | 評估方式 | 衡量標準                                       | 年度目標值 | 項目權分 | 績效量暨達成情形分析                                                              |
|---------------------------|------------------------------------|------|--------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 一、落實預防機制，減少災害損失。<br>(10%) | 1. 消防安全設備圖說審查及竣工查驗網路掛件申請率。<br>(5%) | 統計數據 | 消防安全設備圖說審查及竣工查驗網路掛件申辦數/圖說審查及竣工查驗收件總數×100%。 | 82.5% | 5    | 1. 辦理情形說明：消防安全設備圖說審查及竣工查驗網路掛件申請率100%，達成年度目標值82.5%以上。<br>2. 達成率(%)：100%。 |
|                           | 2. 防火宣導教育普及率。(5%)                  | 統計數據 | 參加防火宣導教育人數/南投縣民總數×100%。                    | 14.2% | 5    | 1. 辦理情形說明：防火宣導教育普及率約15.68%，達成年度目標值14.2%以上。                              |

| 施政目標                                           | 績效指標                    | 評估方式 | 衡量標準                 | 年度目標值 | 項目權分 | 績效量暨達成情形分析                                                             |
|------------------------------------------------|-------------------------|------|----------------------|-------|------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                |                         |      |                      |       |      | 2. 達成率(%)：100%。                                                        |
| 二、充實及汰換消防救災車輛裝備器材。(10%)                        | 1. 汰換及充實消防救災車輛。(5%)     | 統計數據 | 購置及汰換車齡達15年以上消防車輛金額。 | 1輛    | 5    | 1. 辦理情形說明：汰購車齡達15年以上消防車輛3輛，達成年度目標值1輛以上。<br>2. 達成率(%)：100%。             |
|                                                | 2. 汰換及充實救災裝備器材。(5%)     | 統計數據 | 購置及汰換裝備器材金額。         | 200萬  | 5    | 1. 辦理情形說明：汰換及充實救災裝備器材金額新臺幣1087萬6,350元，達年度目標值200萬以上。<br>2. 達成率(%)：100%。 |
| 三、強化救護技術員緊急救護技能及急救應變能力，普及民眾急救技術並持續招募培訓志工。(10%) | 1. 辦理初級救護技術員複訓。(5%)     | 統計數據 | 初級救護技術員到訓率。          | 95%   | 5    | 1. 辦理情形說明：初級救護技術員到訓率99%，達成年度目標值95%以上。<br>2. 達成率(%)：100%。               |
|                                                | 2. 辦理中級救護技術員複訓。(5%)     | 統計數據 | 中級救護技術員到訓率。          | 95%   | 5    | 1. 辦理情形說明：中級救護技術員到訓率99%，達成年度目標值95%以上。<br>2. 達成率(%)：100%。               |
| 四、提升火災調查專業能力及危險物品安全管理。(10%)                    | 1. 強化火場鑑識功能，確保民眾權益。(5%) | 統計數據 | 消防人員火場鑑識作業訓練講習人數。    | 60人   | 5    | 1. 辦理情形說明：辦理消防人員火場鑑識作業訓練講習人數60人，達成年度目標值60人。<br>2. 達成率(%)：              |

| 施政目標                                      | 績效指標                              | 評估方式 | 衡量標準                                                 | 年度目標值   | 項目權分 | 績效量暨達成情形分析                                                            |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|------|------------------------------------------------------|---------|------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                           |                                   |      |                                                      |         |      | 100%。                                                                 |
|                                           | 2. 落實(公共危險物品類)宣導、訪視及查察機制。<br>(5%) | 統計數據 | 消防人員宣導公共危險物品類(液化石油氣、一氧化碳、爆竹煙火、危險物品)宣導人數/南投縣民總數×100%。 | 17.5%   | 5    | 1. 辦理情形說明：公共危險物品類安全宣導普及率約17.6%，達成年度目標值17.5%以上。<br>2. 達成率(%)：100%。     |
| 五、強化消防人員各項專業技能及應變能力，以提昇各項災害搶救能力。<br>(10%) | 1. 提昇本局特殊災害搶救能力辦理救助隊複訓。<br>(5%)   | 統計數據 | 取得救助隊證照之特種搜救隊每半年複訓到訓率。                               | 95%     | 5    | 1. 辦理情形說明：救助隊複訓到訓率100%，達成年度目標值95%以上。<br>2. 達成率(%)：100%。               |
|                                           | 2. 強化本局水域救援能力辦理急流船艇救援訓練。<br>(5%)  | 統計數據 | 取得急流救援證照及船艇操作證照人員每年完訓率。                              | 90%     | 5    | 1. 辦理情形說明：急流救援複訓到訓率100%，達成年度目標值90%以上。<br>2. 達成率(%)：100%。              |
| 六、提昇119集中報案系統服務品質，落實通訊設備保養檢查。(7%)         | 1. 進行無線電通訊測試。<br>(3.5%)           | 統計數據 | 每日測試2次(救災台、救護台各一次)。                                  | 730次    | 3.5  | 1. 辦理情形說明：每日均有測試無線電通訊測試，救災台及救護台各1次，達成年度目標值730次。<br>2. 達成率(%)：100%。    |
|                                           | 2. 縮短本局受理救災救護報案派遣時間。<br>(3.5%)    | 統計數據 | 救災、救護案件平均受理時間。                                       | 60秒以下/件 | 3.5  | 1. 辦理情形說明：本局113年度受理救災救護報案派遣平均時間為46.1秒/件，達成年度目標值60秒以下/件。<br>2. 達成率(%)： |

| 施政目標                                                 | 績效指標                                                                         | 評估方式 | 衡量標準                                  | 年度目標值 | 項目權分 | 績效量暨達成情形分析                                                       |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------|-------|------|------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                                                              |      |                                       |       |      | 100%。                                                            |
| 七、提昇委外維護救災救護指揮派遣系統、全國消防資訊系統、災害應變中心等資訊設備保養檢查。<br>(6%) | 1. 本局機房定期維護測試與資訊安全維護。<br>(3%)                                                | 統計數據 | 每月檢視一次本局派遣、資訊、應變機房各1次，檢查各項設備運作情形並紀錄。  | 36次   | 3    | 1. 辦理情形說明：每月均有檢視一次本局派遣、資訊、應變機房各1次，達成年度目標值36次。<br>2. 達成率(%)：100%。 |
|                                                      | 2. 落實資訊保養檢查工作，定期至各大隊、分隊實施資訊品質考核。<br>(3%)                                     | 統計數據 | 考評次數/年。                               | 1次    | 3    | 1. 辦理情形說明：辦理資訊品質檢查1次，達成年度目標值1次。<br>2. 達成率(%)：100%。               |
| 八、落實本縣各項災害防救工作並強化鄉、鎮層級之防災應變整合能力。<br>(7%)             | 1. 於防汛期及颱風季節來臨前，加強各項防災宣導工作。(3%)                                              | 統計數據 | 本縣各消防分隊於防災週宣導期間完成各項應辦宣導工作，並由本局辦理考評次數。 | 1場次   | 3    | 1. 辦理情形說明：依規定完成防災週宣導工作，達成年度目標值1場次。<br>2. 達成率(%)：100%。            |
|                                                      | 2. 結合高危險潛勢區域居民及各相關公、民事業機構、民間志工團體救災能量，辦理災害防救演練，以提昇民眾防災共識，展現政府落實災害防救施政之決心。(3%) | 統計數據 | 於汛期前辦理一場次全縣災害防救演習。                    | 依限完成  | 3    | 1. 辦理情形說明：於汛期前辦理一場次全縣災害防救演習，達成年度目標依限完成。<br>2. 達成率(%)：100%。       |
|                                                      | 3. 智慧防災：更新南投縣災害應變中心影音設備汰換(1                                                  | 統計數據 | 於汛期前更新完成。                             | 依限完成  | 1    | 1. 辦理情形說明：於汛期前更新完成南投縣災害應變中心影音設備汰                                 |

| 施政目標 | 績效指標 | 評估方式 | 衡量標準 | 年度目標值 | 項目權分 | 績效量暨達成情形分析                           |
|------|------|------|------|-------|------|--------------------------------------|
|      | % )  |      |      |       |      | 換，達成年度目標依限完成。<br>2. 達成率(%)：<br>100%。 |

(三) 人力面向策略績效目標 (權數為15%)

| 策略績效目標                | 衡量指標                                      |      |                                                                                                                  |      |                      | 項目權分 | 績效量暨達成情形分析                                                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | 衡量指標                                      | 評估方式 | 衡量標準                                                                                                             |      | 年度目標值                |      |                                                                                      |
| 一、控管編制員額。<br>(2%)     | 機關編制員額成長率 (2%)                            | 統計數據 | (本年度編制員額-上年度編制員額)/<br>上年度編制員額 x 100%                                                                             |      | 0%                   | 2    | 1. 辦理情形說明：本局113年無增加編制員額。<br>2. 達成率(%)：100%。                                          |
|                       |                                           |      | 數值(成長率)                                                                                                          | 核給分數 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 數值≤0%                                                                                                            | 2.0分 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 0%<數值≤5%                                                                                                         | 1.0分 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 5%<數值≤10%                                                                                                        | 0.5分 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 數值>10%                                                                                                           | 0分   |                      |      |                                                                                      |
| 二、控管約聘僱員額。<br>(2%)    | 機關公務預算約聘僱員額成長率 (2%)                       | 統計數據 | (本年度約聘僱員額-上年度約聘僱員額)/<br>上年度約聘僱員額 x 100%。                                                                         |      | 0%                   | 2    | 1. 辦理情形說明：本局113年無增加約聘僱員額。<br>2. 達成率(%)：100%。                                         |
|                       |                                           |      | 數值(成長率)                                                                                                          | 核給分數 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 數值≤0%                                                                                                            | 2.0分 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 0%<數值≤5%                                                                                                         | 1.0分 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 5%<數值≤10%                                                                                                        | 0.5分 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 數值>10%                                                                                                           | 0分   |                      |      |                                                                                      |
| 三、足額進用身心障礙人員。<br>(6%) | 依法應進用身心障礙人數與實際進用身心障礙人數「每月差額」 (6%)         | 統計數據 | 依法應進用身心障礙人數-實際進用身心障礙人數「每月差額」≤0                                                                                   |      | ≤0                   | 6    | 1. 辦理情形說明：本局113年進用身心障礙人數1人。<br>2. 達成率(%)：100%。                                       |
|                       |                                           |      | 數值(差額)                                                                                                           | 核給分數 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 每月個別合計，不加總                                                                                                       |      |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 1月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 2月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 3月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 4月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 5月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 6月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 7月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 8月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 9月≤0                                                                                                             | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 10月≤0                                                                                                            | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 11月≤0                                                                                                            | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 12月≤0                                                                                                            | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
| 四、推動公務人員終身學習。<br>(5%) | 1. 平均終身學習時數 (2%)<br>2. 必須完成10小時課程達成率 (3%) | 統計數據 | 本年度單位平均終身學習時數至少應達20小時(其中包含必須完成之10小時課程-當前政府重大政策1小時、環境教育4小時、性別主流化2小時、廉政與服務倫理、人權教育、行政中立、多元族群文化、公民參與等3小時，並以數位學習為優先)。 |      | 1. 20小時<br>2. 90%達成率 | 5    | 1. 辦理情形說明：本局113年平均終身學習時數達40.2小時。<br>本局113年完成必須完成10小時課程達94.44%。<br>2. 達成率(%)：2項均100%。 |
|                       |                                           |      | 1. 平均終身學習時數                                                                                                      | 核給分數 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 20小時以上                                                                                                           | 2    |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 15-19小時                                                                                                          | 1.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 10-14小時                                                                                                          | 1    |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 5-9小時                                                                                                            | 0.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 未達5小時                                                                                                            | 0    |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 2. 必須完成10小時課程達成率                                                                                                 | 核給分數 |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 達90%者                                                                                                            | 3    |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 達80%者                                                                                                            | 2.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 達70%者                                                                                                            | 2    |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 達60%者                                                                                                            | 1.5  |                      |      |                                                                                      |
|                       |                                           |      | 達50%者                                                                                                            | 1    |                      |      |                                                                                      |

(四) 經費面向策略績效目標 (權數為15%)

| 策略績效目標                     | 衡量指標                       |      |                                                                                                                                                                                                                                          |       |      | 績效量暨達成情形分析                                                              |
|----------------------------|----------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------------------------------------------|
|                            | 衡量指標                       | 評估方式 | 衡量標準                                                                                                                                                                                                                                     | 年度目標值 | 項目權分 |                                                                         |
| 一、節約政府支出，邁向財政收支平衡。<br>(7%) | 各單位當年度經常門經費賸餘數與預算數百分比 (7%) | 統計數據 | ※指標設算公式：<br>【經常門預算數－經常門決算數】/經常門預算數<br>※設算說明：<br>1. 決算數＝實支數＋保留數<br>2. 預算數及決算數皆不含人事費，並得扣除依法應全數執行之經費(應檢具資料說明)<br>※計算方式如下：<br>1. 節餘率達4%以上者100分<br>2. 節餘率達3%以上，未達4%者 90分<br>3. 節餘率達2%以上，未達3%者 80分<br>4. 節餘率達1%以上，未達2%者 70分<br>5. 節餘率未達1%者 60分 | 4%    | 7    | 1. 辦理情形說明：經常門節餘率<br><b>12.6%</b> ，達成年度目標值4%以上。<br>2. 達成率(%)：<br>100%。   |
| 二、提升預算執行績效<br>(8%)         | 資本門預算執行率(8%)(無資本門者以滿分計算)   | 統計數據 | 【(資本門決算數/資本門預算數)*100%】<br>※資本門決算數＝實支數＋保留數<br>※計算方式如下：<br>1. 執行率達80%以上者100分<br>2. 執行率達70%~79%者90分<br>3. 執行率達60%~69%者80分<br>4. 執行率達50%~59%者70分<br>5. 執行率未達50%者60分                                                                          | 80%   | 8    | 1. 辦理情形說明：資本門執行率<br><b>99.66%</b> ，達成年度目標值80%以上。<br>2. 達成率(%)：<br>100%。 |

### 參、未達年度目標值之績效目標檢討（未達績效目標項目需填寫）

| 績效指標 | 衡量標準 | 原訂目標值 | 達成度差異值 | 未達成原因分析暨因應策略 |
|------|------|-------|--------|--------------|
| 無.   |      |       |        |              |
|      |      |       |        |              |

## 肆、推動成果具體事蹟總評（請填寫年度重要施政計畫活動內容與數據或優良事蹟）

### 一、落實預防機制，減少災害損失：

（一）消防安全設備圖說審查295件、竣工查驗223件，合計518件，網路掛件申請率100%

（二）參加防火宣導人數計74,894人，佔全縣人口約15.86%。

### 二、充實及汰換消防救災車輛裝備器材：

（一）汰購車齡達15年以上消防車輛3輛，其中化學車1輛、救助器材車2輛。

（二）購置救災裝備及器材達新臺幣1087萬6,350元，包含購置消防衣帽鞋(489萬3,250元)、空氣呼吸器(364萬4,100元)、排煙機(56萬元)、氣動式拋繩槍(59萬4,000元)、車禍救助裝備(118萬5,000元)等。

### 三、強化救護技術員緊急救護技能及急救應變能力：

（一）本局於113年於9月至11月底於各分隊共舉辦10梯次中級救護技術員複訓，到訓人數約396人，到訓率99%。

（二）本局於113年於4-5月共舉辦3梯次初級救護技術員複訓，到訓人數約550人，到訓率99%。

### 四、提升火災調查專業能力及危險物品安全管理：

（一）本局於113年12月18日辦理強化火場鑑識作業訓練講習，參訓人數60人。

（二）參加公共危險物品類宣導人數計83,125人，佔全縣人口約17.6%。

### 五、強化消防人員各項專業技能及應變能力：

（一）本局救助隊複訓分別於113年3月11日至3月13日、4月1日至4月3日、5月1日至5月3日、6月3日至6月5日、7月1日至7月3日、8月5日至8月7日、9月2日至9月4日、10月7日至10月9日、11月4日至11月6日、12月2日至12月4日辦理10梯次訓練，參訓人數共92人，到訓率100%。

（二）本局充氣式救生艇(IRB)救援複訓於113年5月27日至31日假內政部消防署訓練中心、水里溪及濁水溪辦理，參訓人數共55人，到訓率100%。

### 六、提升119集中報案系統服務品質及落實通訊設備保養檢查：

（一）本局救災救護指揮科於分別於每日8時及18時測試無線電救災台及救護台各1次，全年度共測試730次。

（二）本局119指揮中心於113年度火災案件受理共1,376件，平均受理時間48秒/件；救護案件受理26,823件，平均受理時間46秒/件；兩者合計共受理26,924件，平均受理時間為46.1秒/件。

### 七、提昇委外維護救災救護指揮派遣系統、全國消防資訊系統、災害應變中心等資訊設備保養檢查：

(一)本局每月檢視一次本局派遣、資訊、應變機房各1次，檢查各項設備運作情形並紀錄，全年度定期維護及測試共36次。

(二)本局資訊人員於113年11月4日至11月15日至各大隊、分隊實施資訊安全稽核檢查。

#### 八、落實本縣各項災害防救工作並強化鄉、鎮層級防災應變整合能力：

(一)本局各分隊於113年防災週宣導期間完成應辦宣導工作，並由災害管理科辦理考評。

(二)本局於113年4月18日假經濟部水利署中區水資源分署-鳥嘴潭人工湖管理中心(南投縣草屯鎮玉屏巷1之6號-管理中心後方空地)辦理113年全民防衛動員暨災害防救(民安10號)演習。

(三)本縣災害應變中心影音設備汰換於113年度核准1,383,000元，其中為使該會議室作業系統最佳化，汰換既有舊式電腦教學廣播系統(VGA,類比)，更新建置HDMI(數位化)廣播系統，強化數位化顯示系統，完成建置後可以現有平板直接操控，亦可透過內部網路傳輸運用，並將19吋電腦螢幕一同汰換，將既有類比影像介面改為數位影像介面顯示；另為順應無紙化會議趨勢，設置數位化電子影像顯示桌牌，文字可依需求制定(正面顯示單位名稱，背面顯示會議內容等)。逐步達成智能防災會議室數位影音運用之目標。本案已於113年6月11日完成驗收。

(四)本縣為強化本縣民眾的防災意識與應變能力，特於九二一震災25週年紀念日當日舉辦國家防災日宣導活動，規劃以沉浸式體驗活動提升民眾防災意識，並邀請本縣14個韧性社區、非政府組織(NGO團體)及校園防災進行成果觀摩及交流。本次活動由縣長率領本府團隊一同參加並親自主持開幕活動，期能藉由本次活動展示本縣災害應變能力與整體環境安全，以增進民眾防災觀念，並了解本府在政府、社區和民間組織的合作下，共同打造南投成為安全、安心及安居的「宜居城市」。(活動參與對象:國內人士、外籍人士、高齡者及避難弱勢，統計參與人數逾1,500人。)

#### 九、節約經費支出成效：

(一)經常門預算數(不含人事費)為新台幣97,794,000元。

(二)經常門決算數(不含人事費)為新台幣85,472,101元。

(三)經常門賸餘數為新台幣12,321,899元。

(四)經常門預算結餘率12.6%。

(五)資本門預算數為新台幣256,726,000元。

(六)資本門決算數為新台幣255,849,762元。

(七)資本門賸餘數為新台幣876,238元。

(八)資本門執行率為99.66%。