

觀光處 科長黃山

- 一、爭取台灣唯一之「合歡山暗空公園」認證，推動光害防制、天文教育、星空旅遊、地方創生等議題，塑造台灣保育與經濟互利之典範。與經濟部工業研究院合作建設鳶峰星空劇場以及小型天文台，打造互動式體驗劇場，獲謬思設計獎金獎肯定。
- 二、籌辦「南投燈會」、活動，每年推出創新主題。規劃主題燈區、水舞、無人機及煙火展演、花海等不同元素，均吸引500萬以上人次參觀，創造30億以上經濟產值。
- 三、規劃「巧克力咖啡節」及四季主題活動，帶動產業發展，並協助縣府推動國際行銷。
- 四、協助產業數位轉型，推動「南投好好玩」及「中台灣好玩卡」計畫；爭取台灣好行新闢路線通車，建置「南投好交遊」網站整合公共運輸資訊查詢及訂位，便利遊客。



衛生局 科長謝敏惠

- 一、積極發掘長照服務需求者，本縣長照需求服務涵蓋全國前 3 名。
- 二、布建失智服務網絡，提供失智症者看診綠色通道，失智確診率全國第 3，創新辦理失智症者按捺指紋服務。
- 三、輔導本縣各衛生所參加衛福部國健署第 15 屆金所獎評選，計有 3 所衛生所獲獎。
- 四、創新建置南投縣政府衛生局嚴重特殊傳染性肺炎個案接觸者居家(個別)隔離通知書下載系統，提供 e 化即時服務。
- 五、以本縣經費零自籌改善衛生所門診、健康管理資訊系統，募集民間資源無償提供遠距健康照護設備及推動智慧健康雲的遠距健康衛教與照護服務。
- 六、推動本縣衛生保健志願服務業務，110 年、112 年獲本縣各目的事業主管機關志願服務績效評鑑優等。
- 七、獲得 112 年臺灣健康城市暨高齡友善城市活躍獎。
- 八、111 年率先起推動本縣衛生保健永續發展 10 項指標。



人事處

副處長陳嘉祥

- 一、創新辦理高階主管研究班，使參訓主管將工作所面臨的縣政問題，進行討論及創作政策專題報告，有效提升區域治理及團隊合作之職能。
- 二、擔任 112 年原住民特考試區主任，應變海葵颱風影響延期考試突發狀況，未影響試場學校學生上課權益，使考試能如期、如質舉行。
- 三、建制約聘僱、約用、臨時等人員薪資資料庫，並建立與推動統一之薪資作業文件與流程，促進本府薪資「資訊化」作業。
- 四、成立人事人員關懷及輔導協調小組，關懷人事同仁推展人事工作所面臨問題或困擾時，能獲得人事處提供輔導與協助，並發展主管才能。
- 五、首創地方政府建制「每一科置一專員」、增加其業務經歷培育科長關鍵能力之陞遷體制，完成「設 80 科置 80 專員」組織修編目標。



建設處

科長黃乙穎

- 一、制定及修正建築管理相關法令，以達簡政便民之目標：
 - (一)於 110 年修正「南投縣簡化實施都市計畫以外地區建築管理辦法」，增訂甲、乙、丙種建築用地面臨公共道路得於申建築時逕為指定建築線；增訂建築基地得免臨接建築線之情形；於 112 年再行修正將露營設施納入得免臨接建築線，以加速本縣露營場之合法化進度。
 - (二)於 110 年訂定「南投縣政府建築物使用執照竣工查驗作業原則」以簡化核發使用執照之程序。
 - (三)於 110 年訂定「南投縣建築工程申報勘驗作業辦法」以落實建築物施工中之安全檢查，確保施工品質。
- 二、推動建築管理資訊化：
 - (一)建築執照及建築線歷史檔案持續進行電子化建檔。
 - (二)推動建築執照審查無紙化系統，以達節能減碳之目標：
 1. 已於 112 年底建置完成建造執照審查無紙化系統，預計 5 月 1 日正式實施。
 2. 預計於 113 年底完成建置使用執照審查無紙化系統，以達建築執照審查全面無紙化。



財政處 科員洪秉謙

- 一、執行私劣菸酒查緝績效考核業務，3 年內榮獲全國第 4 名 1 次、第 5 名 2 次，成績優異。
- 二、主辦菸酒專案查緝工作，110 年至 112 年內榮獲全國第 1 名 3 次、第 2 名 5 次、第 3 名 6 次，績效卓著。
- 三、積極追查違規私劣菸品，3 年內共查獲違法菸品數量計 194 萬餘包、市價高達 6,608 萬餘元，成果優異。
- 四、查獲私菸工廠提起行政訴訟案，代表本府出庭進行答辯，經訴願及行政訴訟程序，終獲勝訴。
- 五、3 年內會同跨域合作查緝 78 次，查獲私劣菸品數量 2,496 萬餘包、酒品數量 7,581 公升，績效優良。
- 六、配合內政部警政署辦理打詐宣導業務，第 1 期及第 2 期執行成果均獲得乙組特優殊榮。
- 七、推動菸酒消費者保護宣導活動，110 年上半年新聞發布獲刊次數列乙組第 1 名，成效優良。



人事處 科員 蔣皖喬

- 一、完善本府及所屬機關學校約聘僱人員晉階、考核及管理
制度，建立公開透明、一體適用的調薪規範，訂定不
適任人員考核淘汰機制，有效激勵員工士氣、獎優
汰劣。
- 二、因應各單位對臨時人員管理需求，滾動式檢討臨時人員
進用制度及給薪衡平。
- 三、主動建置多項人事業務標準作業流程及 SOP 圖解，有效
協助各機關學校提升人事行政效率，加強正確性。

