

南投縣政府計畫處工作報告(民國 112 年 9 月至 113 年 3 月)

報告人：處長 邱紹偉

壹、綜合計畫科

一、中臺灣區域治理平台業務：

- (一)「中臺灣區域治理平台」108 年起由中彰投苗竹雲嘉七縣市共同組成，112 年新竹市政府加入，8 縣市針對「環境保護」、「經濟發展」、「交通建設」、「旅遊休憩」、「農業發展」、「衛生安全組」等 6 大議題合作討論，持續強化跨縣市資源整合，促進跨域行政事項互助協調機制。
- (二)今(113)年輪由雲林縣主政，第 1 次幕僚組會議已於 2 月 19 日召開，討論今年度 6 大議題組及幕僚組會議、副首長會議及首長會議辦理方式及期程，預計上半年 6 大議題組工作會議會於 3 月底前完成，4 月召開幕僚組會議檢視議題組年度新增合作案及歷次會議執行進度，以提送副首長會議審議。

二、申請上級經費補助及請求協助事項等相關業務資料彙整：

- (一)112 年 5 月豪雨公共設施復建經費申請中央補助案，提案 102 件，業經行政院審議通過 100 件，合計經費新台幣 2 億 7,135 萬元。
- (二)112 年 7 月杜蘇芮及 8 月卡努天然災害公共設施災後復建經費分 4 批申請中央補助案，總計提案 524 件，業經行政院審議通過 484 件，合計經費新台幣 35 億 9,002 萬元。
- (三)112 年 9 月海葵颱風及豪大雨天然災害公共設施災後復建經費申請中央補助案，提案 170 件，業經行政院審議通過 144 件，合計經費新台幣 10 億 4,122 萬 3 千元。
- (四)112 年 10 月小犬颱風天然災害公共設施災後復建經費申請中央補助案，提案 21 件，業經行政院審議通過 17 件，合計經費新台幣 1 億 9,280 萬 6 千元。

三、地方創生推動業務：

- (一)為發展地方產業，讓人口回流，促進島內移民及都市減壓，行政院地方創生政策推動架構下，國發會辦理「行政院地方創生會報」，負責統籌、協調、整合相關規劃及執行支援，並作為創生事業提案媒合平台。在國發會積極推動上揭媒合平台之下，本府結合運用既有的業務任務組織結構，扮演承上啟下角色，進行協助輔導鄉鎮公所地方創生事業計畫提案跨單位審查作業，必要時提供相關地方行政資源，協助鄉公所順利提案。
- (二)自 108 年起至 113 年 3 月底止，本縣魚池鄉、埔里鎮、國姓鄉、信義鄉、鹿谷鄉、仁愛鄉、水里鄉、竹山鎮公所與本府原住民族行政局共計 9 單位，已提出地方創生計畫並獲得中央部會資源挹注，合計通過 54 項計畫，同意匡列 5 億 2,393 萬元為中央部會補助經費上限，該等單位已提報細部計畫向中央部會申請相關經費。

(三)持續輔導潛在提案鄉鎮：

1. 名間鄉公所：國家發展委員會已於 113 年 3 月 19 日召開「南投縣名間鄉地方創生計畫現勘及輔導會議」，依中央部會提供建議修正計畫後再送中央審議。
2. 草屯鎮公所：草屯鎮公所地方創生事業提案，本府已於 113 年 2 月 19 日函報國家發展委員會，經國家發展委員會函請中央相關部會提供意見，於 113 年 3 月 19 日函復，本府已函請公所儘速依部會意見修正簡報內容再送國家發展委員會。
3. 南投市公所：113 年 3 月 11 日南投市公所召開「南投市公所地方創生共識工作會議」，並聘請朝陽科技大學教授蒞臨指導，因提案內容尚需修正並凝聚共識，公所及提案單位預計 113 年 4 月召開會議討論。

四、競爭性需求先期作業計畫：

- (一)配合本府 112 年第 13 次中央統籌分配稅款分配事宜，為完善規劃政策，妥適分配預算資源，於 113 年 1 月 2 日府計綜字第 1120305088 號函辦理縣長政見等其他急迫性業務之 113 年追加經費需求調查。
- (二)本(計畫)處偕財政處及主計處先辦理初審會議，就計畫之必要性、可行性、經費編列合宜性等面向逐一檢視並於 113 年 2 月 5 日召開「南投縣政府 113 年度追加經費需求」審查會議，由許縣長淑華主持，邀集審查小組(主計處、財政處及計畫處)與計畫提列局處列席說明並交換意見。
- (三)前項提報經費需求合計 11 億 2,110 萬 4,000 元，審查結果核列 7 億 8,388 萬 8,000 元整，加上稅務局專簽藍田宿舍拆除經費追加 111 萬 5,000 元，總計 7 億 8,500 萬 3,000 元，作為本府 113 年度第一次追加減預算編列之參據，剩餘 3 億元由財政處辦理本縣減列債務舉借數事宜。
- (四)有關 114 年總預算案籌編，賡續辦理 114 年施政計畫競爭性需求先期作業，業以 113 年 3 月 15 日府計綜字第 1130065275 號函請各單位/機關研提 114 年度新興及延續性計畫，以強化計畫推動及概算編審作業。

五、監察院監察委員巡察(視)本縣各項業務事宜：

監察院 112 年度地方機關巡察第 7 組第一次巡察由鴻義章委員、紀惠容委員於 112 年 10 月 30-31 日蒞縣巡察，是日上午 9 時 55 分拜會縣長、議長，後續在縣府聽取重要施政計畫執行情形及未來施政方向、財政收支情形、921 重建工作站及後續震災款項處理情形、信義鄉推動原民特色農業升級與灌溉系統改善情形等簡報，11 時 20 分至 12 時在縣政府大廳受理民眾陳情，13 時 30 分至 15 時 40 分實地視察信義鄉推動原民特色農業升級與灌溉系統改善情形。10 月 31 日 9 時於仁愛鄉公所聽取卡努颱風造成仁愛鄉重創之後續復原情形簡報，並視察親愛部落災後復原情形及投 71、83 線、新武界橋、埔里守成橋災後復原情形；13 時 20 分-14 時 30 分在福興溫泉聽取廬山

溫泉區違法營業及違建取締執行情形、埔里福興農場(溫泉及旅館)開發及營運情形、巧克力及咖啡等在地產業之推廣情形簡報並視察埔里福興農場開發營運及巧克力咖啡節活動辦理情形、中興大學埔里實驗林文創園區運作情形。

六、112 年永續發展成果：

(一)「南投縣永續低碳及氣候變遷因應推動會」

1. 本府已於 112 年 8 月 28 日完成修訂「南投縣永續低碳及氣候變遷因應推動會設置要點」並成立「南投縣永續低碳及氣候變遷因應推動會」，主要任務為研議本縣永續低碳及氣候變遷因應願景與策略，審議本縣永續低碳及氣候變遷因應相關重大議案。
2. 本府亦於 112 年 11 月 28 日下午召開本縣「永續低碳及氣候變遷因應推動會」，會中環保局就本縣執行氣候變遷業務與 112 年南投縣永續發展自願檢視報告編撰說明，以及逢甲大學針對本縣永續發展政策白皮書進行專業報告，並邀請多位專家委員及各局處長參與討論，以本縣特色針對永續旅遊、農業廢棄物、綠能產業及原民特色等議題提出建議及規劃政策方向，透過大家集思廣益及專家學者的專業知識，使縣府在推動永續發展業務上能更加完備順暢。

(二)112 年度南投縣永續發展政策白皮書

「112 年度南投縣永續發展政策白皮書」係委託逢甲大學為本縣永續發展政策進行全面評估盤點，藉由專業分析融合國際發展趨勢與在地特質，擬訂本縣永續發展相關策略，以做為機關施政的參考依據及發展目標。政策白皮書的主要內容包含國外永續發展成功案例分享、本縣永續發展上位計畫及永續發展願景，並針對本府各局處研擬各項行動方案及亮點創新作為，為各單位在規劃永續發展政策及執行永續發展業務上，提供專業建議與指引方向，以符合中央永續發展重大政策及國際永續發展趨勢，進一步為本縣在推動永續發展政策上，帶來實質的助益與更加豐碩的成果。

七、籌辦相關活動事宜：

- (一)響應 3 月 8 日國際婦女節及實現「多元共好、永續南投」等縣政理念，於 113 年 3 月 7 日與本府農業處、民政處、文化局及原民局等局處共同辦理性別平等講座，邀請不同領域及族群(農民、新住民、客家、原住民及縣府同仁)共 140 人一同參加與交流。由現任立群聯合律師事務所楊玉珍律師擔任講座，透過交流增加大家對性別平等議題的認識，以實踐一個尊重、平等的社會環境。
- (二)113 年 2 月 23 日下午雲林縣長張麗善率雲林縣府主管在內共計 60 人團隊赴本縣進行座談交流，雙方團隊針對教育、觀光等議題分享施政情形與執政經驗，以及參訪南投燈會將做為北港燈會借鏡，互相學習對方優點，精進自我，藉由兩縣互動及合作，共創城市進步。
- (三)113 年 3 月 18 日於經濟部中臺灣創新園區辦理「女力縣市交流活動」，本縣、

臺中市、彰化縣、雲林縣、嘉義市、新竹市、臺東縣、花蓮縣及宜蘭縣等 9 縣市首長與行政團隊計 200 人與會，共同倡議運動平權及聯合國永續發展目標 SDGs 指標。

八、各項會議(含議會)工作報告彙整：

(一)依議會定期會期撰寫縣長施政總報告：本縣議會第 20 屆第 3 次定期會期即將召開，針對本府各局處各項重要施政及成果，依限彙提施政總報告，由縣長向議會提出報告。

(二)彙編本府工作報告：配合議會會期即將召開，就本府各單位所提出之前半年工作報告彙編成冊，並於定期會開議前送議會及各議員參考。

九、其他交付列管事項與臨時交辦業務：

(一)議會各期次會議決議案執行情形列管：

由縣議會函送各會期提案之議會決議案，於本府新聞及行政處文書科分辦各承辦單位研議後答復議會及提案議員，針對各期次會議決議案執行情形均定期稽催，並於下次定期會開議前將各期次會議決議案執行情形報告彙整，編印成冊送議會及各議員參考。

(二)議會各期次定期會總質詢期間，議員口頭質詢之建議案，各單位均依規登入系統並將辦理情形答覆議會及建議之議員，針對各受列管案本處均定期稽催，已函復議會之案件並於簽准後註記解除列管。

(三)本府各次縣務會議指示事項列管：

於接獲新聞及行政處送來之各次縣務會議記錄後，隨即整理「縣務會議縣長、副縣長、秘書長工作指示事項追蹤管制表」，轉請各相關單位查填辦理情形，於下次會議前完成彙整，針對需繼續列管案件，移由本處管制考核科併入「縣長交辦重大案件」繼續列管。

貳、管制考核科

一、公文處理管制工作：

為提高公文處理績效，每月實施總檢查一次，並由公文檢核人員每週查詢登記桌一次；本府 112 年 9 月至 113 年 3 月，一般公文計辦理 314,978 件，其中發文件數為 84,551 件(1 至 6 天辦結 79,441 件占總發文件數 94%、7 天以上辦結 5,110 件占總發文件數 6%)，平均辦理天數 2.2 天，另存查計 230,427 件。

二、人民陳情案件管制工作：

辦理人民陳情案件列管，依據特定案件作業改進措施之規定，列入交付檢核案件均予登記，追蹤管制至結案，本府 112 年 9 月至 113 年 3 月受理人民陳情案件 620 件，結案者 429 件，結案率 69%，繼續辦理者有 191 件。

三、申請案件審查作業：

(一)為有效提升行政效率，推動申請案件聯合審查作業，以期有效縮短會辦、退件、補件的時間與流程。實施項目計有供公眾使用建築物之建造執照、非都市土地變更編定、容許農作產銷設施(非山坡地)、民宿登記、旅館業登記、非都市土地變更為遊憩用地興辦事業計畫初審、非都市土地變更作為宗教使用宗教事業計畫初審等。

(二)112年9月1日至113年3月25日止，民眾申請前述類型案件計有685件，615件已結案，70件尚在辦理中，結案率89.78%。

四、道安會報及治安會報決議案管制：

(一)辦理本縣道安會報及治安會報決議案件管制，以期落實相關決議。

(二)113年3月26日辦理院頒「道路交通秩序與交通安全改進方案」112年度執行成果初評作業，期透過委員與各小組諮詢與交流意見，提供本縣道安會報各小組整備交通部考核作業之建議，期能為本縣爭取佳績。

(三)鑑於本縣112年發生A1類交通事故較去年同期增加，經本縣道安會報各小組及相關單位會勘，需辦理改善工程案件，均列入追蹤管考，以改善道路設施增進行車安全。

五、縣務會議交辦事項追蹤管制：

縣務會議交辦案件(111年12月25日至113年3月21日止)計列管94件，本處均於縣務會議後簽請各單位填報執行進度，並確實追蹤掌控各列管案件至結案後始解除列管，以期儘速完成交辦事項。

六、歷年本縣公共設施災後復建工程專案：

(一)110年7月及8月豪雨災後復建工程，業經行政院110年11月18日院授主預督字第1100103317A號函及111年8月29日院授主預督字第1110054929號函核定，計核定184件。截至113年3月21日止，182件完工、1件工程執行中、1件註銷，發包率100%，完工率99%。

(二)110年9月璨樹颱風災後復建工程，業經行政院110年12月3日院授主預督字第1100103492A號函及核定，計核定19件工程。截至113年3月21日止，僅南投縣仁愛鄉投89線30K+700復建方案可行性評估作業(含鑽探作業)案，因行政院公共工程委員會112年9月11日工程技字第1120020553號函核准邊坡整治及既有道路修復方案工程經費，該案113年2月17日送公路局進行基本設計審議。

(三)111年5月及6月豪雨災後復建工程，業經行政院111年8月16日院授主預督字第1110102687A號函核定103件，本專案已於113年1月4日全數完工。

(四)111年9月軒嵐諾颱風災後復建工程，業經行政院111年11月22日院授主預督字第1110103668A號函核定，計核定42件工程，本專案已於112年9月4日全數完工。

(五)111年0918地震災後復建工程，業經行政院111年12月16日院授主預督字第1110103936A號函核定14件，本專案已於112年9月11日全數完工。

- (六)111年11月奈格颱風公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會111年12月28日工程技字第1110031215號函核定6件工程。本專案已於112年10月6日全數完工。
- (七)112年5月豪雨公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年7月26日工程技字第1120200714號函核定100件工程。截至113年3月21日止，未發包9件、57件完工、23件工程執行中、11件註銷，發包率90%，完工率64%。
- (八)112年7月杜蘇芮及8月卡努颱風公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年8月25日工程技字第1120019891號函、112年9月12日工程技字第11200212931號函及112年10月5日工程技字第1120201049號函核定484件工程。截至113年3月21日止，未發包180件、18件完工、285件工程執行中、1件註銷，發包率63%，完工率4%。
- (九)112年9月海葵及9月豪雨公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年11月10日工程技字第1120201159號函核定144件工程。截至113年3月21日止，未發包129件、15件工程執行中，發包率10%。
- (十)112年10月小犬颱風公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年12月6日工程技字第1120201235號函核定17件工程。截至113年3月21日止，未發包14件、3件工程執行中，發包率18%。
- (十一)有關112年及以前年度所核定未完工之復建工程已於112年10月11日、112年12月5日及113年2月22日召開復建工程進度督導會議，期藉由召開會議，檢討並督促執行單位加速趕辦，促使工程如期如質完工。

七、縣長政見執行情形：

依據本府民政處112年8月24日民治字第1120191414號函送「南投縣第19屆縣長許淑華政見執行情形一覽表」，共列管153件，截至113年3月25日止，9件已解除列管，144件列管中，將持續督催本府各單位積極辦理，期使各項縣長政見如期落實。

八、縣政建設推動執行情形：

- (一)本府為督促各單位有效落實並加速推動公共建設及中央對地方一般性補助款執行情形，每2個月召開1次「縣政建設推動會報」，主要針對基本設施補助計畫執行效能與公共工程雲端系統案件執行進度等進行檢討。112年9月1日至113年3月底止，計召開3次會議，會議時間為112年10月24日、112年12月13日及113年3月27日。
- (二)基本設施補助計畫：針對110年至112年度基本設施補助計畫尚未結案之標案，以及113年度匡列案件(計152案)，藉由召開縣政建設推動會報，就執行進度落後之案件進行檢討，另檢視各執行中案件狀況，以適時協助業務單位提出解決對策，以提升本府基本設施執行績效。

- (三)公共工程雲端系統執行情形：定期追蹤行政院公共工程委員會公共工程雲端系統案件執行進度，除針對進度落後 10% 以上、停工中及終解約需重新發包等案件進行逐案檢討，其餘進行中案件亦邀集相關單位依個案狀況予以協助，期適時提出解決方案，提升本縣各公共工程進度。
- (四)公共設施有效管理(活化閒置公共設施)：本府及所屬機關目前無行政院公共工程委員會列管之閒置公共設施。另為因應行政院公共工程委員會推動公共設施有效管理使用，本府均依相關規定，每年促請本縣各機關透過主動清查及有效管理使用等方式避免閒置情形，以達先期主動預防效果，並輔以抽查作業，以提升政府施政績效。
- (五)前瞻基礎建設計畫追蹤管制：至 113 年 3 月列管中案件 114 件，已於 112 年 9 月 25 日、112 年 11 月 22 日、113 年 1 月 23 日及 113 年 3 月 25 日召開案件檢討會議，積極協助各執行單位順利推動。
- (六)地方創生案件執行情形追蹤管制：
- 本府針對「行政院地方創生會報」工作會議本縣已通過辦理中之地方創生案件予以追蹤列管，至 113 年 3 月底止列管中案件共 13 件(埔里鎮公所 1 件、國姓鄉公所 1 件、魚池鄉公所 3 件、鹿谷鄉公所 1 件、竹山鎮公所 5 件、觀光處 1 件、本府原住民族行政局 1 件)；另國家發展委員會自 110 年 11 月起啟動「地方創生計畫專案管理系統」，配合按月提醒各執行單位於每月 10 日前填報進度，以利瞭解地方創生推動情形。

參、為民服務科

一、推行為民服務工作：

- (一)列管縣長室交辦事項暨受理民眾陳情案件，112 年 9 月至 113 年 3 月計 202 件，分別依業務性質分送相關單位處理，列管追蹤到結案答覆陳情人。
- (二)辦理人民陳情案件，民意信箱本府 112 年 9 月至 113 年 3 月受理人民陳情案件 1,344 件，結案者 1,263 件，結案率 93.97%，繼續辦理者有 81 件。
- (三)加強推動本府暨所屬機關人員撥接電話禮貌、接待洽公民眾之禮儀；並不定期查證為民服務、電話接聽情形，查證結果送相關單位檢討改進，112 年 9 月至 113 年 3 月電話禮貌共測試 143 次。
- (四)本府服務中心提供民眾縣政業務諮詢、代書，受理申請、陳情申訴案件及法律諮詢等服務，112 年 9 月至 113 年 3 月計提供業務諮詢 4,342 件、代為書寫申請書件及其他服務 1,082 件、法律諮詢案件 315 件、標單閱覽及代售 265 件。
- (五)為擴大服務縣民洽公便利性，本府服務中心目前志工人員共 8 名，自 112 年 9 月至 113 年 3 月止，志工服務時數共計 549 小時，鼓勵志工同仁參加南投縣志願服務協會舉辦各項教育訓練課程，如基礎、特殊、成長、領導、督導等課程，

透過訓練充實志願服務人員服務智能，提升服務品質，以協助洽公民眾諮詢服務及引導事宜。

(六)為落實推動政府為民服務作為，鼓勵提供創新服務，以提升更好的服務品質，業於 113 年 1 月 17 日函文本府各單位暨所屬機關於 3 月 8 日前提報參加「第 7 屆政府服務獎」，參獎機關計有竹山地政事務所、中寮鄉戶政事務所；112 年本縣埔里地政事務所榮獲「第 6 屆政府服務獎」。

二、推動研究發展工作：

辦理因公出國人員報告之列管、追蹤及審核，對於因公出國人員，請其在返國三個月內提出出國報告，112 年 9 月至 113 年 3 月止共提出出國報告 20 件，並將出國報告電子檔傳送至南投縣政府公務出國報告資訊網(<https://open.nantou.gov.tw/>)提供資訊分享。

三、推動國際及兩岸事務業務：

為加強本縣與國際參與，藉由姐妹縣市及國際其他重要城市之間實質交流，開展民間外交。本府各單位辦理接待外賓案件，自 112 年 9 月至 113 年 3 月止計有中國大陸、新加坡、日本、澳洲、美國、泰國、芬蘭等國家計 26 件 237 人次蒞縣參訪，透過各項產業交流，進而帶動本縣產業投資、觀光推廣、人文藝術及農業行銷等國際化發展。

肆、資訊管理科

一、本府暨所屬機關員工資訊教育訓練

112 年 9 月 1 日至 113 年 3 月 31 日辦理之電腦教育訓練課程包括：Windows11 作業系統 1 梯次、Microsoft Office Word 應用 2 梯次、Microsoft Office Excel 應用 3 梯次、Microsoft Office Powerpoint 應用 1 梯次、112 年度員工法規講習 2 梯次、Google 表單應用 2 梯次、CHATGPT(AI 聊天機器人)4 梯次、112 年網路 e 櫃檯建置計畫-「生育獎勵金」1 梯次、智慧時代新生活 ~資安新趨勢 2 梯次、球資訊網網站操作使用 8 梯次、戶地政機關歸檔影像系統 2 梯次、「南投縣政府規費罰鍰暨歲入管理系統—多元繳費增修功能」系統操作教育訓練暨菸酒查緝業務宣導 2 梯次、開放資料平台教育訓練 1 梯次、資訊安全與社交工程教育訓練 2 梯次，參訓人員達 1320 人次(33 梯次)。

二、個人電腦及週邊設備維護

(一)持續進行本府個人電腦設備維護管理工作，並透過本府資訊設備線上報修系統進行管控，112 年 9 月份總報修件數 54 件，維修時效 2.6 時/件；10 月份總報修件數 70 件，維修時效 1.9 時/件；11 月份總報修件數 50 件，維修時效 2.2 時/件；12 月份總報修件數 51 件，維修時效 3.2 時/件；113 年 1 月份總報修件數 46 件，維修時效 3.3 時/件；2 月份總報修件數 42 件，維修時效 1.4 時/

件；3 月份總報修件數 38 件，維修時效 1.9 時/件；總計自 112.9.1 至 113.3.19 日止，累計維修件數 351 件，平均時效 2.4 小時/件。

- (二)持續推動 ODF-CNS15251 政府文件標準格式，配合政府資訊公開政策及因應資訊平台、載具多元化趨勢，便利民眾於網站下載政府資訊及政府機關間、政府與企業之資料交換，推動相容性高、適用於各種作業系統及有利於長久保存之開放性檔案格式，本府將持續在本府各單位同仁電腦全面安裝自由軟體 LibreOffice，且將本府網站檔案下載格式逐步轉換增加符合 ODF-CNS15251 政府文件標準格式，已於 112 年 10 月自辦 1 場次 Libre Office 教育訓練供同仁參加。

三、公文系統維護

- (一)配合行政院推動電子公文節能減紙推動方案，依本府及所屬各機關公文作業需求，建置以縣府為中心，集中式的公文管理線上簽核系統，提供本府及所屬各級機關、學校之公文管理服務，本案 102 年 10 月完成全部 3 期建置至今，並導入備份軟體進行公文資料備份機制，目前本府線上簽核比例為 59%，府外單位衛生局 65%、環境保護局 58%、消防局 60%、文化局 58%、原住民族行政局 67%、警察局 54%，且依本府電子公文節能減紙執行計畫，112 年度須達減紙 45%，本府及府外單位均已達此目標。
- (二)逐步更新本府公文整合資訊系統，於 106 年度及 107 年度 2 年分期執行，辦理建構本府所屬機關學校雲端架構版公文編輯與簽核系統暨行動簽核流程改善計畫案，已完成；又鑒於硬體使用已久風險增加，108 年 12 月辦理汰換儲存設備及更換備份軟體完成；109 年 12 月 3 日辦理資料庫軟硬體設備升級採購案汰換資料庫軟硬體完成；配合本府導入 ISMS，110 年 12 月完成對於公文系統加強資安防護，進程式功能面的增修，包括配置稽核紀錄所需容量，首先針對「身分驗證事件」、「資料存取事件」等項進行事件稽核，並建立系統功能錯誤的追蹤機制，111 年 11 月完成公文歷史區儲存設備更新。；112 年 6 月辦理公文系統文書檔案相容性暨掃描功能增建採購案，已於 112 年 12 月 12 日完成驗收。預計 113 年 5 月辦理南投縣政府公文資料異地備份軟硬體設備擴充升級作業。

四、建置智慧表單系統

為改善整體行政效率，配合減碳永續之推動，本府建置導入高易用性、高便利性之表單管理系統，將本府之紙本作業流程與表單建置為線上化管理，協助本府人員更方便、快速地進行各項行政作業之系統，初期建置導入 4 張電子表單(南投縣政府公務電子信箱申請表、南投縣政府防火牆設定異動申請單、南投縣政府資通設備區域網路使用異動申請表、南投縣政府資通系統權限申請單)及 1 張資料蒐集表單(縣務會議主席裁示事項追蹤管制表)，本智慧表單系統自 112 年 2 月正式上線，至目

前 4 張電子表單共計 625 件次申請，資料蒐集表單計使用 1 次。

五、辦理本府辦公室電腦含週邊設備汰舊換新

本府辦公室電腦含週邊設備汰舊換新每年度分二批辦理，112 年度下半年辦公室電腦設備汰舊換新採購案，以共同供應契約方式辦理，擇定之立約商：秉紳股份有限公司，本次共採購台個人電腦 50 台、顯示器 49 台、印表機 1 台，已於 112 年 11 月 27 日完成裝機及驗收作業。

六、網路管理維護

(一)對外網路部分：目前本府對外連接網際網路主幹，係 107 年 5 月自原有 T3 45Mb 線路，逐步升級為乙太 100Mb 之網路專線，並以 2 路 FTTB 多機型線路進行 Youtube、FB…等多媒體流量封包之分流，避免主幹線之擁塞，勉力維持一定網路品質。惟近年來本府各項業務資訊化程度日增，頻寬需求大幅上升，且為響應中央向上集中政策，本府網路架構，即將收納文化局、消防局等單位之網路架構與網路服務，對外頻寬需求再次暴增，爰於 112 年再增加 1 路乙太 50Mb 之網路專線，以及 2 路 FTTB 300M/100M 多機型線路，並引入 SDWAN 技術，合併 2 路單價較低之 FTTB 線路頻寬，組成共計 600M/200M 供同仁一般上網使用，高單價之乙太專線，則轉為本府暨所屬機關對外提供網路服務用途，涇渭分明，並且保留了可分別視一般上網需求或對外提供網路服務需求變化，而分別進行升速調整之彈性。

(二)與附屬機關之連接：與附屬機關間之連線，自 102 年 2 月 1 日起由原以 T3 45Mb 專線建立 GSN-VPN 網路連結，異動為中投有線 FTTB 1Gb 光纖線路，大幅降低使用成本，並實質提昇本府網路傳輸效能。目前已經由中投有線 FTTB 1Gb 光纖線路，納入本府大內網之機關有一 13 戶政事務所、5 地政事務所、家畜疾病防治所、家庭教育中心、婦幼館<104 年 7 月新增>、風景區管理所<107 年 1 月新增>、婦幼館第 2 處所<109 年 3 月新增>、水里區社福中心<110 年 3 月新增>、草屯社福中心<110 年 7 月新增>、竹鹿社福中心、<110 年 8 月新增>、銀髮人才中心<110 年 12 月新增>、兒少多功能福利館<110 年 12 月新增>、埔里社福中心<111 年 12 月新增>等 29 單位)、文化局暨各鄉鎮圖書館 15 處<112 前瞻計畫向上集中新增>並持續透過建置之閘道型安全防護系統、網路管理系統及流量管理系統，每日檢查監控本府端網路與各連結端網路設備運轉狀態及網路使用情形，以確保網路暢通。

(三)為有效管理本府區域網路使用，避免外來未經許可電腦使用本府網路，目前本府個人電腦採網卡位址與 IP 位址鎖定方式管制，所有欲連結本府內部網路之電腦設備均需透過申請，由本府審核設定後方得使用，以避免遭受外來電腦資料竊取風險，112 年 8 月至 113 年 3 月申請異動設定之電腦約 120 筆。

(四)為管理對外頻寬之使用，持續利用本府引入且於 109 年 3 月更版完成之

Netsecure 區域網路安全控管流量稽核系統，加強對異常使用網路電腦之發現與控管，以提昇本府網路頻寬使用效能與強化資安防護。

- (五)為推動達成本府網站相容網際網路 IPv6 升級目標，於 103 年 8 月汰換老舊核心交換器，並建置 HA 環境完成，104 年 3 月完成防火牆軟體升級作業，104 年 9 月完成全球資訊網作業系統升級移轉，104 年 10 月完成 DNS 及防火牆設定，全面使提供對外服務網站主機相容於 IPv6；另有關內部網路導入 IPv6 協定部分，基於市面多數資安設備對 IPv6 防護尚未完備(例如無法對 IPv6 進行國別區分)，規劃將待資安設備對 IPv6 防護能量提升後進行。

七、南投縣無線寬頻網路系統維護管理

- (一)本府無線寬頻網路系統為經濟部工業局 94 年所規劃之科技專案『無線寬頻網路示範應用計畫』，發包驗收完成後移撥本府維護(範圍原包括南投縣府行政區結合水里/竹山/草屯/埔里及日月潭周邊區域等之無線寬頻網路應用)，並保固至 95 年底，由於經濟部工業局所規劃建置的無線網路存取點民眾使用率不高，但依原涵蓋範圍維護費用頗高達每年 34 萬元以上，故於 97 年將無線網路系統集中建置於縣府大樓，範圍涵蓋縣府公共區域、部份樓層會議室、縣民廣場等，降低維護費用至每年 10 萬元以下。為確保本府無線寬頻網路系統能正常運作，於 96 年起至今(113 年)均委託中華電信公司辦理本項業務之維護工作。
- (二)為打造更便利的民眾洽公環境，縣府無線寬頻網路於 110 年 7 月 31 日起向中華電信南區分公司租用 iTaiwan 無線網路服務 1 年；目前共計裝設 38 個無線接收點，112 年 9 月至 113 年 3 月平均每月上網 3,436 人次，每人次平均上網時間 117.25 分鐘。

112 年 9 月至 113 年 3 月使用情況如下表：

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
11209	3,774	432,930	114.71
11210	3,895	439,513	112.84
11211	4,093	469,300	114.66
11212	3,708	420,444	113.39
11301	3,718	415,093	111.64
11302	2,791	349,243	125.13
11303	2,070	265,782	128.40

- (三)為增加本縣機關申裝 iTaiwan 無線網路多樣性選擇，輔導台灣基礎開發科技(股)公司(中投有線電視相關公司)導入 iTaiwan 無線網路認證機制，該公司自民國 103 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止，免費提供 5 個服務熱點供洽公民眾體驗試辦，試用期間平均每月使用人次為 1,198 人次，平均使用時數為 57,512 分鐘，平均每人次上網時間約 48 分鐘。本試辦結束後，持續擴增熱點，截至 113

年 3 月，屬該公司建置，本府及所屬機關裝設 43 個熱點，112 年 9 月至 113 年 3 月統計，平均每月使用人次為 4,462 人次，平均使用總時數為 206,793 分鐘，平均每人次上網時間約 46.22 分鐘。

112 年 9 月至 113 年 3 使用情況如下表：

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
11209	5,180	227,697	43.96
11210	5,356	251,783	47.01
11211	5,812	271,789	46.76
11212	4,901	230,100	46.95
11301	4,435	214,875	48.45
11302	3,058	140,312	45.88
11303	2,493	110,998	44.52

(四)本縣為觀光大縣，除辦公區域外，考量免費無線上網服務涵蓋外國遊客，為提升本府形象，提供安全與安心的無線上網環境，本府於 107 年 6 月辦理 107 年度「南投縣政府無線 WiFi 網路服務擴增採購案」，本案佈建地點即以遊客熱門之觀光景點為主(如清境高空觀景步道、鳶峰景觀及瑞龍瀑布)，並以民眾洽公場所為輔(如南投會展中心及南投縣風景區管理所)，受限部份觀光景點地處偏遠、海拔高低起伏及受地形地貌影響，無現成骨幹線路可供運用，架設不易，致所需費用較一般地點高，影響裝設點數，一次能擴增點數較少，爰將採逐年逐步擴增，107 年 12 月完成擴增 8 點，108 年增設南投縣婦幼館等 2 熱點，109 年 10 月完成台灣地理中心碑、雙龍七彩吊橋、東埔溫泉區及埔里身心障礙福利復健服務中心等無線 WiFi 網路服務區域計 10 熱點，110 年 10 月增設 4 處熱點(福興溫泉遊客中心、集集武昌宮、竹鹿區綜合社會福利館及南投縣政府南投區社會福利服務中心，111 年底增設，「南投縣心理衛生中心」及「鳶峰旅客服務中心」2 處熱點，112 年 5 月於南投縣立南投殯儀館增設 4 處熱點(仁賢廳、仁賢廳、奠禮堂停車場及入口接待處)，注入更多無線 WiFi 網路服務熱點量能，以服務更多旅遊與洽公民眾；目前合計 30 個熱點，113 年賡續增設及維護。

八、電腦機房維護管理

(一)本府資訊系統主機設備，除地政處及民政處之外，均集中於綜合大樓三樓統一管理，112 年 9 月至 113 年 3 月，機房下架 4 台與增加 11 台虛擬主機，移出 7 台與移入 4 台實體主機，機房運作之伺服器主機(儲存設備)172 台；另移入 38 台與下架 13 台網路設備，網路及資訊安全設備約 160 台。持續針對本府機房管理，依主機設備、環控設備、資料備份、監視設備等定期管理監控，每日確實檢查各項設備運作情形，並隨時更新系統修補漏洞，若發現異常則即時調校進

行處理，以確保各主機系統運作通暢並維持良好機房作業環境。

(二)為保障本府對外網站免於遭受有心人士入侵，本府於113年2月23日至3月15日，針對「南投縣建築管理資訊系統」、「南投縣農業網」及「南投縣政府網路e櫃檯」之主機執行應用程式弱點掃描與滲透測試檢測，透過蒐集內部及外部資訊，分析可能的安全弱點，撰寫弱點掃描及檢測報告，預計113年4月初完成所有弱點修正工作。

(三)為解決本府主機與作業系統老舊造成資安問題，初期以有限資源組成本府之虛擬主機系統，後為改善儲存設備存取效能問題，以有限經費，逐漸充實本府虛擬環境，重大記事概略如下：

1. 於105年採儲存設備併入虛擬主機系統，初步備份能力形成。
2. 106年5月增購儲存設備硬碟擴增儲存空間7T。
3. 107年7月增購2台實體主機。
4. 109年2月採購1台約30TB儲存系統，10月增購1台實體主機。
5. 110年7月增加工務處採購之1台實體主機。
6. 112年1月份增加工務處路邊停車收費管理系統案採購之2台實體主機，及112年底工務處水情監測系統案，採購之1台實體主機及1台儲存設備。
7. 112年藉由前瞻基礎建設預算，建置本府首座超融合基礎架構虛擬系統(Nutanix)。

綜上，統計至113年3月本府運作的虛擬主機計145台。

九、備份軟體維護管理

(一)邇來遭勒索軟體破壞事件時有所聞，機房各項資料備份機制更顯重要。因應作業的演進，本府已於106年8月8日完成本府Arcserve UDP備份系統建置，順利汰換96年建置的NetBackup - Veritas備份系統，並持續逐步將主機改納入Arcserve UDP備份系統進行備份，由於備份標的擴增，導致尚有備份空間不足問題及備份系統記憶體資源不足須改善，以架構完整的機房備份機制，強化縣府資訊安全，108年3月完成新增備份主機記憶體至128GB，108年7月完成擴充儲存空間96TB，為解決向上集中備份需求及版本升級Arcserve UDP問題，於112年底增購SynologyNAS，並利用原廠備份軟體完成本府第二套備份系統，有利於未來活用，至113年3月底納入備份資訊系統主機134台。

(二)為有效建立本府各主機伺服器備份機制，本府每年度均針對府內重要主機及資訊系統進行二次備份還原演練，透過備份還原演練執行來檢驗平常每日系統備份是否完整，並因應資訊系統發展環境隨時檢討各個備份政策(Policy)是否妥適周全，足以提供系統在災害之後正常還原運作，113年度第一次備份還原演練預計於113年4月底前完成演練，模擬演練標的及情境如下：請還原「路邊停車收費管理系統網站服務」、「路邊停車收費管理系統資料庫」、「出國報告系

統」主機執行還原操作前之最近資料回復點目標(Recovery Point Objectives, RPO)資料；請將「南投縣政府區域排水 WebGIS 查詢系統」主機執行還原操作前之最近週備之 RPO 資料還原；請將「網路 e 櫃檯系統」主機執行還原操作前之 RPO 資料從 DMZ1 還原至 DMZ2，並調整本機資料備份方式。就 5 台主機進行還原演練還原需求資料，並記錄詳細步驟，製作成還原手冊，修訂標準作業流程(SOP)，以確保實際發生資料毀損時能快速執行回復步驟，減少系統停頓時間。

十、資訊安全業務推動

- (一)為避免同仁因疏忽而導致電腦遭受入侵，及因應駭客及病毒手法不斷翻新，夾帶惡意超連結或附加檔的電子郵件，已成為駭客入侵最主要利用方法，為降低同仁因疏忽而造成公務機密外洩等資安事件的可能性，持續執行以下資安政策：
 - (1)除公務外，禁止同仁使用 Outlook 等收信軟體直接收取個人在本府外部主機之信箱。
 - (2)禁止使用 P2P 軟體，且持續按季於個人電腦普查時，連帶抽檢 P2P 軟體，如經發現即移除並告知同仁。
 - (3)除非機敏性質公務外，禁止使用即時通訊等非一般公務所需之軟體，針對資安風險較高之使用者，並採立即管制措施。
- (二)為加強個人電腦之系統存取控制，及稽核府內未安裝防毒軟體或防毒軟體異常之個人電腦，並為將來導入 GCB(政府共通性組態)預作準備，本府於 104 年 11 月完成「網域目錄服務(AD)」導入，107 年 11 月完成導入所屬二級機關。GCB 導入作業，藉由前瞻基礎建設計畫資安區域聯防計畫之補助，已於 107 年 8 月完成本府府內各單位公務電腦之導入，108 年 9 月完成所屬二級機關公務電腦之導入，及所屬一級機關「GCB 導入系統」之建置(公務電腦之導入則由所屬一級機關自行依期程推動)，109 年起業已推動至鄉鎮市公所，持續維運中，110 年 12 月導入(政府機關資安弱點通報機制)VANS 完成，並將 GCB 與 VANS 整合成相同軟體引擎，111 年 4 月完成導入 VANS 資料手動上傳中央系統作業，並已於 112 年 4 月完成資安責任等級 C 級以上機關之 VANS 資料自動上傳中央系統作業，符合法遵義務。
- (三)為提升公務機關對於個人資料保護意識，落實個人資料保護法之執行，及資通安全管理法法遵事項，本府 109 年 7 月辦理「南投縣政府資訊安全管理系統(ISMS)導入計畫採購案」，委外推動，並已於 110 年 8 月，使本府核心系統全數取得 ISO27001 第三方認證，於 111 年 6 月本府 ISMS 通過第三方複評，111 年 12 月辦理「112 年資訊安全管理系統(ISMS)維運暨驗證服務案」完成，賡續維運履約中，112 年 6 月本府 ISMS 已通過第三方複評。
- (四)為加強本府及所屬機關防護能量，本府於 112 年 3 月 21 日～31 日推選 3 位人員參加 ISO27001 主導稽核員訓練，其中包含 1 位政風處同仁，期能使 ISMS 制

度更加落實。

- (五)為提升本府同仁資安認知，本府於 112 年 10 月 26 日上下午，共 2 梯次舉行 112 年度社交工程演練-演練後宣導課程，基於雲端服務社群網站普及，本次課程主題為「智慧時代新生活~資安新趨勢」，課程內容除提供最新的資安議題予同仁知悉外，同時包括許多關於智慧型設備諸如手機、網路詐騙防範實用的資訊安全防護技巧，參訓人數合計約有 120 位。
- (六)為加強本府及所屬機關防護能量，本府於 112 年 3 月 24 日舉辦 2 梯次共計 120 人次之「資安與社交工程教育訓練」課程，供同仁參訓學習。
- (七)為強化同仁資安意識以達社交工程防制成效，本府於 97 年度開始自辦電子郵件社交工程演練，111 及本(112)年度持續辦理，本年度演練計畫於 4 月及 9 月各辦理 1 次，參演機關包括本府各單位及所屬各機關，本年度演練目標須達社交工程電子郵件開啟率小於 10%，點閱率小於 6%，演練前 112 年 3 月 24 日辦理社交工程防護種子教師教育訓練，並請種子教師於單位內加強宣導，第 1 次演練將於 4 月底前完成。
- (八)因應採用 SSL 加密之網站日漸增加，為使資安設備得以探查隱藏在加密資料流中之攻擊，提升資安防護水準，本府於 109 年 10 月導入「加解密以及 APT 端點防護平台服務」建置完成，至 113 年 3 月止佈署超過 105 點 APT 端點防護，超過 41 個網站加入外對內加解密防護。
- (九)延續前瞻基礎建設計畫-「強化政府基層機關資安防護及中彰投區域聯防計畫案」精神，保固到期後，本府辦理「進階網路安全防護 DDI 系統維運」之採購案已於 113 年 1 月驗收完成，由中市府提供 DDA，持續與中市府介接聯防，成效良好，賡續維運中。

十一、南投縣綜合大樓管理

- (一)為因應科技及潮流變化，除基礎建設外，已逐漸進行轉型，其中綜合大樓本府農特產品電子商務管理中心及來賓休息室已於 105 年中起改變用途做為「青年職涯發展中心暨創客基地」位置；科技生活館及觀光資訊中心則亦於 106 年 6 月改變用途做為「南投縣第二資源輔具中心」，由本府社會及勞動處委託南投復健師協會營運；為積極推動本縣觀光服務，本府於本大樓二樓東側設立「南投縣風景區管理所」並於 107 年 1 月 1 日揭牌啟用；資訊社區親子教學區及民眾上網區，則由國立暨南大學設立「跨領域橋接創新學苑」，並於 107 年 7 月 16 日正式揭牌啟用，目前該校正積極規劃於學苑內各教室開設相關課程。
- (二)本大樓自 106 年 7 月起更名為「南投縣綜合大樓」，為提供旅遊觀光、農特產品行銷等網路服務，積極持續維運，充份發揮使用效益【本大樓自 94 年 11 月 27 日至 113 年 3 月底止參訪總人次約計 616,500 人次】，另外電腦教

室總上課人數約為 85,500 人。

(三)賡續辦理綜合大樓本(113)年度各項設備委外維護工作：包括一樓各項設備維護、空調設備維護、消防安全設備檢測及維護、高低壓電機設備維護、24 小時駐點保全人員、發電機設備維護、飲水機設備維護、電梯設備維護、清潔勞務等九項例行維護工作。

(四)由本府社會及勞動處與勞動部勞動力發展署中彰投分署合作於一樓左側空間(原農特產品電子商務管理中心及來賓休息室)設立「青年職涯發展中心暨創客基地」，於 105 年 12 月 27 日啟用及試營運，並於 106 年 3 月 29 日辦理正式開幕，至 113 年 3 月底止累積總參訪人數約 22,000 人，參訪團體總計約 600 團。

(五)配合本府社會及勞動處社會福利科辦公室 111 年 11 月 27 日搬遷至本大樓二樓，並於一樓管理中心增設為民服務櫃台，目前櫃台經常性辦理業務包括該科收發、無障礙停車證核發及其他社會福利科臨時交辦為民服務業務等工作。

伍、資訊規劃及研究發展科

一、中高齡友善資訊服務計畫

為提升本縣中高齡者資訊應用之能力及縮短城鄉之數位落差，112 年度中高齡友善資訊服務計畫-免費平板教學案，提供 45 歲以上民眾或新住民免費平板電腦教學，實施範圍擴及全縣各鄉鎮市，本案計畫於 11 月 30 日結案，各鄉鎮市社區活動中心辦理免費平板教學，共開設 30 班，學員共計 608 人，其中新住民參與人數為 15 人、65 歲以上長者為 526 人。113 年度賡續辦理中高齡友善資訊服務計畫委外發包作業，3 月 5 日開標，3 月 11 日辦理評審作業，3 月 25 日辦理議價事宜。

二、本府全球資訊網改版與管理

持續充實網站內容，配合活動時令更改網站橫幅海報網站英文版持續新聞翻譯上稿，並彙整各單位新增修訂雙語詞彙內容。為提供民眾更便捷、貼近民生的服務體驗，112 年度辦理全球資訊網(中英文版及各局處)網站改版建置案，10 月中旬辦理資料移轉，10 月 20 日邀集各單位召開本案離型展示會議，11 月辦理教育訓練。為應順利全球資訊網改版上線，於 113 年 1 月 5 日函請各單位確認資料內容及更新網站。本府全球資訊網改版於 1 月 24 日起正式上線。

三、綜合大樓維護及運用

為促進本府綜合大樓屋頂活化利用，配合本府建設處辦理「綠能屋頂全民參與推動計畫」一案，提供綜合大樓屋頂予新明能源有限公司設置屋頂型太陽光電，並以 10 年為限，除可每年穩定獲取售電收入回饋金，增加縣庫收入外，並可以保護頂層防水層延緩老化，達到公有廳舍屋頂活化利用。本案計畫興建太陽能光電系統，預計安裝 189 片光電板，第一年售電回饋金收入約為 71,272 元。本案於 112 年 8 月由

新明能源有限公司開始進行申請各項流程，目前委由廠商申請同意備案程序。針對綜合大樓東側因黑板樹樹根問題，造成地面破損嚴重，影響民眾行的安全，已於 113 年編列相關預算，預計移請建設處協助工程發包等相關作業。

四、開放資料平台維護事宜

112 年度辦理開放資料平台維護暨擴充案，並新增 11 項 Open API。113 年度賡續辦理開放資料平台維護暨擴充案，規劃新增 20 項 Open API。113 年 2 月 17 日函請各單位盤點可開放之資料集，並上架新增至本府開放資料平台，提升資料集品質並提供最新可用之訊息。本府資料集統計至 113 年 3 月底，資料集共計 331 筆(金標章、銀標章、銅標章、及白名單指 104 年以前上傳資料集)。為提升本府資料開放平台資料集服務品質，3 月 26 日辦理開放資料平台操作教育訓練，函請相關局處派員參加。

五、應用衛生福利部中央健康保險署作業事項

依據「南投縣政府應用衛生福利部中央健康保險署資訊作業管理要點」，每月定期辦理本府相關單位(社會及勞動處、民政處)，及每年 1 月定期查核府外機關(衛生局)查詢中央健康保險署資訊作業紀錄之查核作業。本府每月定期執行查核並通知使用 WebIR 之單位定期回報查詢紀錄單相關佐證資料，經查核與系統比對無誤。另 113 年各單位使用者異動情形，已辦理帳號權限新增或移除，並開設完成。

六、數位發展部補助地方政府資訊應用實施計畫

112 年網路 e 櫃檯建置計畫於 10 月 31 日辦理結案，執行期間網路 e 櫃檯透過各種不同的宣傳方式如 DM 宣傳、文宣海報、平面媒體的宣傳，本系統於 8 月 31 日正式上線並提供 22 項不同類別申辦服務，免去民眾奔波辦理各項繁瑣申辦手續的困擾，讓民眾隨時隨地可完成申辦作業。9 月 26 日數位發展部來函，要求介接「個人化資料自主運用(MyData)平臺」之服務提供機關，於 10 月 6 日前完成服務提供機關介接作業查核表，本處於期限內上網填報。113 年賡續辦理網路 e 櫃檯建置擴充計畫委外發包，計畫期程為 113 年 2 月 17 日至 10 月 31 日止。3 月 19 日邀集各局處、鄉鎮市公所，召開專案工作會議，3 月 25 日起分別辦理各單位需求訪談，持續辦理網路 e 櫃檯各項不同線上申辦服務。

七、數位發展部產業發展署「創業歸故里創新創業競賽」

數位發展部產業發展署函送「創業歸故里創新創業競賽」相關資料，規劃與本府合作，邀請本府依據政策發展與在地特色，推薦適合場域，以招募創業團隊結合地方需求，導入並推廣智慧科技應用服務，後續函轉各單位知悉並提出適合應用議題與場域，經彙整後已於 3 月函復參與意願，數位發展部 113 年 3 月 11 日於創業歸故里網站公告競賽資訊。

八、普及智慧城鄉生活應用計畫

數位發展部 112 年 5 月 9 日公告智慧城鄉生活應用補助計畫申請事項，該項目以業

者為計畫受補助主體，地方參與，以智慧運輸便利生活、農林漁牧數位轉型、智慧照護健康促進及城市數位韌性治理為徵案主軸。本府出具合作同意函共 8 案，好照投遠距照護服務平台計畫(計畫處)、社區健康促進之數據學習個人化運動與生活指引計畫(衛生局)、AI 幸福接送管理服務(社會及勞動處)、農產低碳永續盤查認證介接雲端平台建構計畫(農業處)、銀髮健身俱樂部永續經營與企業 ESG 共好大平台(衛生局)、旅遊目的地區域人車潮韌性治理服務加值服務(計畫處)、AI 精準消防-防災影像辨識預警及救災任務語音紀錄(消防局)、智慧精準便民服務平台計畫(計畫處)。本案於 112 年 9 月公告審查結果，通過本縣場域共三案，分別為農產低碳永續盤查認證介接雲端平台建構計畫(農業處)、AI 精準消防-防災影像辨識預警及救災任務語音紀錄(消防局)、AI 幸福接送管理服務(社會及勞動處)。數位發展部並於 113 年 1、2 月分別辦理期中查訪，三案計畫執行符合進度。

九、智慧城市推動計畫事宜

(一)辦理「南投縣智慧城市座談會」

112 年 12 月 18 日假文化局 7 樓會議室辦理南投縣智慧城市座談會，本次座談會邀請數位發展部多元創新司長莊明芬司長、逢甲大學周天穎教授及圖靈文本股份有限公司許恆修創辦人分別針對「AI 數位治理打造智慧城市」、「AI 科技助攻智慧城市整合應用」以及「生成式 AI 創新應用技能攻略」等議題，各進行 30 分鐘的專題演講，並由計畫處長主持綜合座談。本次座談會邀請本府各局處及鄉鎮市公所同仁參與，共計 145 人參加。

(二)智慧城市專案管理計畫

113 年為推動智慧城市發展，提升本縣在各項政策上導入資通訊科技元素之創新規劃能力，藉由引進專業人才對本縣智慧城市發展進行整體分析並協助推動各單位推動智慧應用，其次，落實產官學研合作模式，擴大本縣智慧城市應用建設，落實城市之永續發展及競爭力，已編列追加預算，本案刻正研擬招標文件辦理採購程序中。

十、數位通發展計畫

為推動智慧城市發展，落實「數位身份證」政策及發展數位治理下，研擬南投數位通建置計畫，藉以推動縣政服務與便民生活應用，提供完整的數位縣民服務為目標，並落實南投數位化、行動化、智慧化的城市生活，打造便利的生活環境。考量台中與南投已形成共同生活圈，民眾在城市間移動頻繁，故目前正與台中市政府研商與合作的可行性，並於 113 年 2 月 19 日進行第一次溝通交流，3 月 27 日第二次討論，為確保計畫的順利實施，採取分階段的方式進行，逐步引入應用服務，以提供更全面的數位縣民服務。現階段，規劃以特約商店、生活資訊和圖書管理系統等為主，配合合作計畫進行系統調整。為將「台中通」特約商店範圍擴及本縣，以增加本縣商家曝光度，本府與臺中市政府數位治理局合作辦理「台中通推廣暨特約店家招募

說明會」一案，於 2 月 21 日假南投市公所禮堂進行，邀請本縣商家參與說明會。113 年度將規劃以新建(如規劃建置疫苗預約系統)或整合既有資訊系統(如規劃整合各鄉鎮清運資訊)的方式發展智慧化應用服務，除強化本縣數位應用發展外，也將擴充本縣數位通服務項目，後續將與相關局處討論相關需求。

十一、縣長政見研究與推行

- (一)南投市轉運站：本案規劃場址位於家樂福旁私有交通用地，112 年 6 月 15 日奉縣長指示，家樂福旁車站用地已閒置多年，影響在地發展，將編列 113 年預算並由工務處辦理用地取得，本處 112 年 8 月 23 日已協調工務處、地政處等相關單位確認土地取得相關行政程序及時程，目前本處與承辦單位已於 113 年 3 月 22 日進行土地洽詢相關事宜，另行政程序「南投市及埔里鎮用地取得勞務委託案」及「113 年南投縣南投市轉運站促參前置作業案」已陸續辦理中，預計 3 月底及 4 月初開標。
- (二)埔里鎮轉運站：112 年 3 月 23 日縣長會勘後初步決定，以現有埔里國光客運及周邊用地擴增為新轉運中心為主，112 年 6 月 15 日奉縣長指示，由本處與工務處先與地主協調是否可朝合作開發方向進行，本案亦奉縣長同意編列 113 年預算並由工務處辦理用地取得，本處 112 年 8 月 23 日已協調工務處、地政處等相關單位確認用地取得相關行政程序及時程，目前本處與承辦單位已於 113 年 3 月 20 日進行土地洽詢相關事宜，另行政程序「南投市及埔里鎮用地取得勞務委託案」及「113 年南投縣埔里鎮轉運站暨商業設施興建營運移轉案」已陸續辦理中，預計 3 月底及 4 月初開標。
- (三)集集鎮轉運站：112 年 8 月 23 日本處與工務處、建設處偕同集集鎮公所拜訪日月潭國家風景區管理處研商轉運站設置地點，已規劃於火車站左側進行景觀改善工程，包含拆除既有違建、建置合法建物(二層)容納商店攤販區及觀景平台，退縮北側廣場空間及提供避車彎以利公車停靠。並利用北側廣場空間設置長廊型轉運站，打造觀光轉運好行，建物一樓商店區空間可結合行銷本縣農特產品，二樓觀景平台可供民眾休憩欣賞集集鐵道沿路景觀，業於在 113 年 3 月 27 日召開縣都委會審查完竣。
- (四)草屯轉運站：本案基地位於草屯鎮公所南側，屬擬定「草屯都市計畫(行政專用區南側)細部計畫」範圍，112 年 4 月 11 日縣長現勘後指示在草溪路側設置轉運站為優先，至少取得 1 公頃土地做規劃，112 年 8 月 15 日已經本縣第 7 次專案小組會議通過送本縣都市計畫委員會辦理審查中，於 112 年審議通過送內政部辦理審議。本府業於 113 年 1 月 5 日依委員意見修正後轉送內政部辦理審議。內政部業於 2 月 2 日回函，建設處 2 月 6 日業轉予地政處補充有關土地區段徵收的公益性與必要性資料中，預計 4 月中函送內政部地政司。
- (五)南投縣幸福巴士(噗噗共乘)2.0：112 年工務處已編列經費 2,000 萬元，將配合

縣長政見以每年 2~3 個鄉鎮方式辦理推廣，預計 115 年 12 月以前先完成本縣 7 個鄉鎮導入嘍嘍共乘 2.0 模式，並遴選合適客運或計程車業者進駐，以及將車輛引導至轉運站再做轉運接駁，因應在地就醫、就學及民行需求改善偏鄉交通，112 年 8 月 30 日洽詢南投客運，初步有參與意願，後續將針對經營區域、司機、維護成本、里程補貼及營收等議題進一步與業者做研商俾利落實縣長政見推行。第一階段推行區域(竹山、名間、鹿谷)本府工務處 112 年 12 月 11 日已完成評選作業，後續將儘速完成發包委託廠商(顧問公司)進行資源盤點、營運業者選定及培力、爭取中央補助系統導入與經營輔導等工作。113 年編列 1,100 萬追加預算，新規劃集集鎮與水里鄉等 2 鄉鎮嘍嘍共乘服務。

(六)開放路邊停車收費：第一階段將推動南投市、草屯鎮、埔里鎮及集集鎮等 4 鄉鎮開辦路邊停車收費，集集鎮規劃假日及國定假日收費(上午 8 時至下午 5 時)，採人工開單收費，於 112 年 9 月 24 日正式開辦；埔里鎮規劃周一至周六(上午 8 時至下午 6 時)收費，周日僅針對觀光熱區收費，採人工與智慧開單方式並行，113 年 3 月 12 日完成停車格劃設與收費開單委外廠商決標作業，預計 113 年 6 月開辦；草屯鎮規劃之部分停車格位屬省道範圍，省道停車格部分 112 年 8 月 23 日已提本府道安會報通過，停車格劃設與收費開單委外廠商招標以上網公告，預計 4 月 2 日開標，預計 113 年 6 月開辦；南投市週一~週日皆收費(每日早上 8 時至晚間 8 時)，已於 113 年 3 月 1 日開辦。

(七)埔里全民運動館：繼南投市(舊議會場址)與草屯鎮(植物公園旁用地)已選址進行全民運動館可行性評估與先期規劃後，針對本縣另一符合興建人口數條件之鄉鎮進行研究評估，經 112 年 6 月 15 日奉縣長指示及 112 年 6 月 30 日拜訪埔里鎮長後，初步以埔里殘福大樓旁網球場延伸至八德路口兒童遊戲區及中廣電台部分土地作運動館規劃，現有游泳池及籃球場建議保留，並可考量保留部分用地供游泳池增加腹地擴充，已於 112 年 9 月 19 日邀請縣長及在地議員辦理會勘完竣，本案並將編列 113 年預算 400 萬元，教育處於 113 年 1 月 16 日函文至埔里國中辦理可行性評估與先期規劃及對外招商評估。

(八)南投市全民運動館：本案教育處已針對本縣舊議會場址辦理先期規劃及可行性評估，112 年 4 月 10 日副縣長接見中興大學已建議中興大學於中興新村南核心(國發會活化中興新村計畫)小巨蛋及周邊游泳池、羽球場、虎山步道朝建立「國民健康運動園區」概念進行，並請本案(全民運動館)規劃單位須注意同質性、異質性之問題；113 年 3 月 22 日已召開先期規劃期中報告審查會議完竣。目前進行工程設計階段與先期規劃中，教育處已於 113 年 2 月 23 日函文體育署申請經費 1 億元。

(九)草屯鎮全民運動館：本案教育處已辦理先期規劃及可行性評估，112 年 5 月 23 日縣長與副縣長辦理草屯共融公園旁 1.6 公頃綠地(新富仁 570-6 地號)現勘，

獲草屯各議員支持及共識可作全民運動館使用，包含草屯鎮立游泳池等一併由規劃單位再做可行性評估，原旭光高中用地將另向中央爭取體育館建設作縣內運動選手訓練基地；112 年 8 月 28 日假草屯鎮公所 5 樓禮堂辦理公聽會聽取地方意見。113 年 3 月 12 日下午 2 時於旭光高中召開先期規劃報告書-期末報告、工程需求計畫書及工程規劃報告書審查會議完竣。目前進行工程設計階段與先期規劃中，教育處已於 113 年 2 月 23 日函文體育署申請經費 1 億元。

(十)草屯鎮青年住宅：本案基地位於本縣草屯手工藝產業園區旁住宅區用地(新富仁段 873-1 地號)，占地約 480 坪，112 年 5 月 23 日縣長與副縣長已現勘完竣，本案竹山及草屯青年住宅已由建設處提報 113 先期計畫(60 萬元)辦理先期可行性評估，本案初步以 2-3 房規劃，計畫興建地上 12 層、地下 2 層，每層 5 戶(2 房 3 戶及 3 房 2 戶)，共約可以興建 55 戶，可行性評估為最後結案階段，爭取 113 年追加預算工程費 589 萬元。

(十一)竹山鎮青年住宅：本案基地位於竹山鎮大智路旁(竹夢公園對面)，112 年 5 月 2 日已現勘完竣，本案竹山及草屯青年住宅已由建設處提報 113 先期計畫(60 萬元)辦理先期可行性評估本案初步以 2-3 房規劃，計畫興建地上 10 層、地下 2 層，每層 12 房(2 房 8 戶及及 3 房 4 戶)，共約可以興建 109 戶，實際戶數與房型會再進行最後調整，可行性評估為最後結案階段，已爭取 113 年追加預算 1,211 萬元工程款。

(十二)南投縣美術館建置規劃：112 年 6 月 15 日奉縣長指示，美術館選址以本縣農工商會展中心用地為主，並由文化局發包委託辦理可行性評估與先期規劃，112 年 8 月 18 日已召開工作計畫書審查會議，在可使用面積足敷需求前提下，包含演藝廳、展演廳、典藏空間、會議室、辦公空間及地下停車場等皆可納入做評估規劃，同時應考量基地滯洪需求、綠地及開放空間，與未來可否帶動地方發展等議題，預計 113 年 6 月前完成選址評估後，續辦理興辦事業計畫與開發計畫變更、水土保持計畫申請及工程設計監造等相關事宜。預計 113 年 6 月召開期末審查會議。

(十三)南投市親愛寵物園區：112 年 3 月 20 日縣長現勘後指示以本縣動物收容所旁土地為優先規劃方案，並由家畜疾病防治所發包辦理，業於 112 年 12 月底前完成可行性評估及先期規劃，113 年 8 月前完成興辦事業計畫變更及通過水土保持計畫，115 年 12 月前完成建置。

(十四)國姓鄉客家暨觀光所一樓閒置空間活化：112 年 6 月 20 日於國姓鄉客家暨觀光所，由本處協調埔基醫療財團法人埔里基督教醫院與國姓鄉公所，完成國姓鄉物理治療所簽約事宜，112 年 8 月埔基醫院進行裝潢工程，業於 112 年 11 月 1 日辦理遷址揭牌儀式，提供在地民眾更舒適的使用空間與便利服務。

陸、檔案管理科

一、辦理檔案點收、分類、編目及保管：

本府 112 年 9 月至 113 年 3 月歸檔案件，計有 151,406 件(含發文、存查案件)，均依規於公文整合資訊系統檔案管理項下編目建檔完成並入庫保管。

二、辦理檔案目錄建檔彙送：

本府現行檔案目錄及所屬機關、各鄉鎮市公所、各鄉鎮市代表會之檔案目錄(含現行檔案、回溯檔案)，於 112 年 10 月份線上匯入檔案目錄計案卷 7,832 筆，案件目錄 241,960 筆，總計 249,792 筆，均依限陳報國家發展委員會檔案管理局審核。

三、檔案企劃、典藏及應用：

(一)本府各單位 112 年 9 月至 113 年 3 月調閱檔案案件數共計 1,633 件。

(二)持續督導本府所屬各機關依規上傳檔案目錄至國家發展委員會檔案管理局網站，以提供民眾更完善及便利的檔案目錄查詢服務，促進檔案之開放應用。

(三)為提升檔案數位化，112 年辦理永久檔案數位化委外招標共 2 案，掃描頁數計 767,103 頁。113 年擬辦理之永久檔案數位化委外作業目前業已奉核移送採購中心辦理招標事宜。

(四)為健全本府檔案入庫管理與安全維護，依據檔案管理相關法令規定，辦理本府 110 年度檔案清查作業，逐案逐件盤點核對管有檔案之保存狀況，計清查 275,746 件。

(五)為配合國家發展委員會檔案管理局辦理機關檔案管理評鑑，本府於本(113)年 1 月 22 日修訂「南投縣各機關檔案管理評鑑要點」並以府計檔字第 1130025812 號函，函文本府一、二級機關及所屬(轄)知悉據以辦理。

(六)為配合國家發展委員會檔案管理局辦理機關檔案管理評鑑，本府以本(113)年 2 月 2 日府計檔字第 1130036575 號函通知受評機關於 7 月 31 日前將相關書面資料函送本府辦理相關考評事宜。

四、輔導本府所屬機關參加機關檔案管理金檔獎評獎：

113 年度本府所屬機關參加「國家發展委員會檔案管理局第 21 屆機關檔案管理金檔獎」評獎初評作業，計有草屯地政事務所及水里鄉戶政事務所，均已提送其 112 年度檔案管理績效報告；經本府金檔獎評獎委員就檢送績效報告依金檔獎評審重點逐一檢視報告內容，成績優異，同意薦送代表本縣參加第 21 屆機關檔案管理金檔獎評獎作業。

五、檔案清理銷毀：

本府 96 及 97 年度已屆 5 年年限之擬銷毀檔案(共計 175,097 件)業函送國家發展委員會檔案管理局審核中。