

南投縣政府計畫處工作報告(民國 113 年 9 月至 114 年 3 月)

報告人：處長 邱紹偉

壹、綜合計畫科

一、中臺灣區域治理平台業務：

- (一)「中臺灣區域治理平台」108 年起由中彰投苗竹雲嘉七縣市共同組成，112 年新竹市政府加入，8 縣市針對「環境保護」、「經濟發展」、「交通建設」、「旅遊休憩」、「農業發展」、「衛生安全組」等 6 大議題合作討論，持續強化跨縣市資源整合，促進跨域行政事項互助協調機制。
- (二)今(114)年輪由嘉義市主政，6 大議題組工作會議已於 3 月底前完成，預計安排於 4 月中旬召開第 2 次幕僚組會議檢視議題組年度新增合作案及歷次會議執行進度。

二、災害公共設施復建經費申請中央補助業務：

- (一)113 年 4 月 23 日花蓮地震及 4 月豪雨公共設施復建經費申請中央補助案，提案 58 件，業經行政院公共工程委員會審議通過 47 件，合計經費新台幣 2 億 88 萬 3 千元。
- (二)113 年 6 月豪雨公共設施復建經費申請中央補助案，提案 109 件，業經行政院公共工程委員會審議通過 82 件，合計經費新台幣 3 億 9,677 萬元 3 千元。
- (三)113 年 7 月凱米颱風公共設施災後復建經費分 3 批次申請中央補助案，共計 781 件，經行政院公共工程委員會審議通過計 715 件經費 33 億 7,490 萬元。
- (四)113 年 9 月豪雨及山陀兒風災公共設施復建經費申請中央補助案，提案 68 件，業經行政院公共工程委員會審議通過 53 件經費 2 億 982 萬 5 千元。
- (五)113 年 10 月康芮颱風公共設施災後復建經費申請中央補助案，提案 76 件，業經行政院公共工程委員會審議通過 60 件經費 3 億 4,819 萬 2 千元。

三、地方創生推動業務：

- (一)為發展地方產業，讓人口回流，促進島內移民及都市減壓，行政院地方創生政策推動架構下，國發會辦理「行政院地方創生會報」，負責統籌、協調、整合相關規劃及執行支援，並作為創生事業提案媒合平台。在國發會積極推動上揭媒合平台之下，本府結合運用既有的業務任務組織結構，扮演承上啟下角色，進行協助輔導鄉鎮公所地方創生事業計畫提案跨單位審查作業，必要時提供相關地方行政資源，協助鄉公所順利提案。
- (二)自 108 年起至 114 年 3 月底止，本縣魚池鄉、埔里鎮、國姓鄉、信義鄉、鹿谷鄉、仁愛鄉、水里鄉、竹山鎮公所、名間鄉公所與本府原住民族行政處共計 10 單位，已提出地方創生計畫並獲得中央部會資源挹注，合計通過 59 項計畫，同意匡列 5 億 2,893 萬元為中央部會補助經費上限，該等單位已提報細部計畫向中央部會申請相關經費。

(三)輔導中提案鄉鎮：

南投市公所：國家發展委員會已於 114 年 2 月 12 日辦理南投市地方創生計畫現勘與輔導會議，公所現依會議決議事項修正計畫簡報內容。

四、永續發展相關業務：

(一)「南投縣永續低碳及氣候變遷因應推動會」

1. 本府為加強環境保護、因應氣候變遷、保障社會公益、促進經濟發展，在全球及全國永續發展架構下，建設本縣成為永續低碳觀光山城，並達環境、社會及經濟永續發展特設本縣推動會。
2. 本府第 2 次分組工作會議分別於 113 年 10 月 9 日（永續產業組）、113 年 10 月 25 日（永續社會組）及 113 年 11 月 6 日（永續環境組（含低碳智慧研究發展辦公室））召開，各組針對組內永續行動方案執行進度及推動事項提出討論。另秘書組工作會議於 113 年 11 月 12 日召開，檢視各分組永續行動方案執行進度及跨局處議題討論，以提送推動會審議。第 2 次及第 3 次推動會分別於 113 年 9 月 27 日及 113 年 12 月 18 日召開，研議本縣永續低碳及氣候變遷因應願景與策略，審議本縣永續低碳及氣候變遷因應相關議案。
3. 行政院於 113 年 10 月成立「永續長聯盟」，由行政院副院長兼任行政院永續長，環境部部長擔任永續長聯盟秘書長。因應此政策，本府於 113 年 10 月 14 日簽奉核可，由王瑞德副縣長擔任永續長；另於同年 12 月修正「南投縣永續低碳及氣候變遷因應推動會」（以下簡稱推動會）之組織架構，推動會「秘書組」執行單位由計畫處調整為環境保護局，並於 114 年 1 月 14 日正式函頒修正後的「南投縣永續低碳及氣候變遷因應推動會設置要點」。

(二)參與永續相關獎項徵選

1. 為提升縣民對本府施政正面印象，並強化政策宣傳效益，鼓勵各機關（單位）積極參與中央部會及民間單位舉辦之獎項評比。114 年度參與「台灣永續行動獎」、「國家永續發展獎」、「天下城市治理卓越獎」及「資誠永續影響力獎」。
2. 為強化本府暨所屬機關參與永續發展相關獎項之提案品質，於 114 年 4 月 1 日辦理「南投縣永續發展相關獎項提案工作坊」，共計 11 局處、30 人與會。

五、115 年度競爭性需求先期作業計畫：

依據行政院年度「直轄市及縣（市）總預算編製要點」並配合主計處年度總預算編列作業期程，業以 114 年 3 月 13 日府計綜字第 1130065275 號函請各單位（機關）研提 115 年度新興及延續性計畫，以強化計畫推動及概算編審作業。

六、各項會議(含議會)工作報告彙整：

- (一)依議會定期會期撰寫縣長施政總報告：本縣議會第 20 屆第 5 次定期會期即將召開，針對本府各局處各項重要施政及成果，依限彙提施政總報告，由縣長向

議會提出報告。

(二)彙編本府工作報告：配合議會會期即將召開，就本府各單位所提出之前半年工作報告彙編成冊，並於定期會開議前送議會及各議員參考。

七、其他交付列管事項與臨時交辦業務：

(一)議會各期次會議決議案執行情形列管：

由縣議會函送各會期提案之議會決議案，於本府新聞及行政處文檔科分辦各承辦單位研議後答復議會及提案議員，針對各期次會議決議案執行情形均定期稽催，並於下次定期會開議前將各期次會議決議案執行情形報告彙整，編印成冊送議會及各議員參考。

(二)議會各期次定期會總質詢期間，議員口頭質詢之建議案，各單位均依規登入系統並將辦理情形答覆議會及建議之議員，針對各受列管案本處均定期稽催，已函復議會之案件並於簽准後註記解除列管。

(三)本府各次縣務會議指示事項列管：

於接獲新聞及行政處送來之各次縣務會議記錄後，隨即整理「縣務會議縣長、副縣長、秘書長工作指示事項追蹤管制表」，轉請各相關單位查填辦理情形，於下次會議前完成彙整，針對需繼續列管案件，移由本處管制考核科併入「縣長交辦重大案件」繼續列管。

貳、管制考核科

一、公文處理管制工作：

為提高公文處理績效，每月實施總檢查一次，並由公文檢核人員每週查詢登記桌一次；本府 113 年 9 月至 114 年 3 月，一般公文計辦理 300,403 件，其中發文件數為 80,572 件(1 至 6 天辦結 75,110 件占總發文件數 93.2%、7 天以上辦結 5,462 件占總發文件數 6.8%)，平均辦理天數 2.36 天，另存查計 219,831 件。

二、人民陳情案件管制工作：

辦理人民陳情案件列管，依據特定案件作業改進措施之規定，列入交付檢核案件均予登記，追蹤管制至結案，本府 113 年 9 月至 114 年 3 月受理人民陳情案件 385 件，結案者 370 件，結案率 96.1%，繼續辦理者有 15 件。

三、申請案件管制工作：

辦理人民陳情案件列管，自 113 年 9 月至 114 年 3 月止，受理人民申請案件計 7,733 件，依限辦結件數 6,803 件，逾期辦結件數 930 件，依限辦結率 88%。

四、道安會報及治安會報決議案管制：

(一)辦理本縣道安會報及治安會報決議案件管制，以期落實相關決議。

(二)為降低本縣交通事故，提升用路人行車安全，針對 A1 類交通事故，經本縣道安會報各小組及相關單位會勘，需辦理改善工程案件，均列入追蹤管制。截至 114 年 3 月 31 日止，尚有 6 處需進行工程改善案件列管中。

五、縣務會議交辦事項追蹤管制：

縣務會議交辦案件(迄114年2月24日止)計列管141件，均於縣務會議後簽請各單位填報執行進度，並確實追蹤掌控各列管案件至結案後始解除列管，以期儘速完成交辦事項。

六、歷年本縣公共設施災後復建工程專案：

- (一)110年7月及8月豪雨災後復建工程，業經行政院110年11月18日院授主預督字第1100103317A號函及111年8月29日院授主預督字第1110054929號函核定，計核定184件。截至114年3月31日止，183件完工、1件註銷，發包率100%，完工率100%。
- (二)110年9月璨樹颱風災後復建工程，業經行政院110年12月3日院授主預督字第1100103492A號函及核定，計核定19件工程。因行政院公共工程委員會112年9月11日工程技字第1120020553號函核定仁愛鄉投89線30K+750道路邊坡緊急復建工程經費，截至114年3月31日止，該案執行中。
- (三)112年5月豪雨公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年7月26日工程技字第1120200714號函核定100件工程。截至113年3月31日止，86件完工、3件工程執行中、11件註銷，發包率100%，完工率97%。
- (四)112年7月杜蘇芮及8月卡努颱風公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年8月25日工程技字第1120019891號函、112年9月12日工程技字第11200212931號函及112年10月5日工程技字第1120201049號函核定484件工程。截至114年3月31日止，397件完工、85件工程執行中、2件註銷，發包率100%，完工率82%。
- (五)112年9月海葵及9月豪雨公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年11月10日工程技字第1120201159號函核定144件工程。截至114年3月31日止，107件完工、34件工程執行中、未發包1件、2件註銷，發包率99%、完工率75%。
- (六)112年10月小犬颱風公共設施災後復建工程，業經行政院公共工程委員會112年12月6日工程技字第1120201235號函核定17件工程。截至114年3月31日止，12件完工、4件工程執行中、未發包1件，發包率94%，完工率71%。
- (七)113年0423地震及4月豪雨災後復建工程，業經行政院公共工程委員會113年6月27日工程技字第1130200628號函核定47件工程，截至114年3月31日止，28件完工、14件工程執行中、未發包4件、1件註銷，發包率91%，完工率61%。
- (八)113年6月豪雨災後復建工程，業經行政院公共工程委員會113年8月23日工程技字第1130200883號函核定82件工程，截至114年3月31日止，31件完工、39件工程執行中、未發包12件，發包率85%，完工率38%。
- (九)113年7月凱米颱風災後復建工程，業經行政院公共工程委員會113年8月23日工程技字第1130200883號函、113年8月30日工程技字第11302008881號函、113年

- 10月8日工程技字第1130201018號函核定715件工程。截至114年3月31日止，28件完工、358件工程執行中、未發包328件，1件註銷，發包率54%，完工率4%。
- (十)113年9月豪雨及10月山陀兒災後復建工程，業經行政院公共工程委員會113年12月20日工程技字第1130201266號函核定53件工程，截至114年3月31日止，6件工程執行中、未發包47件，發包率11%。
- (十一)113年1027震災及康芮颱風災後復建工程，業經行政院公共工程委員會114年1月8日工程技字第1140200003號函核定60件工程，刻正辦理規劃設計作業中。
- (十二)有關113年及以前年度核定未完工之復建工程已於113年9月30日、113年10月29日、113年11月27日及113年12月30日、114年2月18日、114年3月21日召開復建工程進度督導會議，期藉由召開會議，檢討並督促執行單位加速趕辦，促使工程如期如質完工。

七、縣長政見執行情形：

依據本府民政處 112 年 8 月 24 日民治字第 1120191414 號函送「南投縣第 19 屆縣長許淑華政見執行情形一覽表」，共列管 153 件，截至 114 年 3 月 31 日止，31 件已解除列管，122 件列管中。將持續督催本府各單位積極辦理，期使各項縣長政見如期落實。

八、縣政建設推動執行情形：

- (一)本府為督促各單位有效落實並加速推動公共建設及中央對地方一般性補助款執行情形，每 2 個月召開 1 次「縣政建設推動會報」，主要針對基本設施補助計畫執行效能與公共工程雲端系統案件執行進度等進行檢討。113 年 9 月 1 日至 114 年 3 月底止，計召開 4 次會議，會議時間為 113 年 9 月 19 日、113 年 11 月 26 日、114 年 1 月 21 日、114 年 3 月 25 日。
- (二)基本設施補助計畫：針對 113 年度基本設施補助計畫未結案件，以及 114 年度匡列案件(計 156 案)，藉由召開縣政建設推動會報，就執行進度落後之案件進行檢討，另檢視各執行中案件狀況，以適時協助業務單位提出解決對策，以提升本府基本設施執行績效。
- (三)公共工程雲端系統執行情形：定期追蹤行政院公共工程委員會公共工程雲端系統案件執行進度，除針對進度落後 10%以上、停工中及終解約需重新發包等案件進行逐案檢討，其餘進行中案件亦邀集相關單位依個案狀況予以協助，期適時提出解決方案，提升本縣各公共工程進度。
- (四)公共設施有效管理(活化閒置公共設施)：本府及所屬機關目前無行政院公共工程委員會列管之閒置公共設施。另為因應行政院公共工程委員會推動公共設施有效管理使用，本府均依相關規定，每年促請本縣各機關透過主動清查及有效管理使用等方式避免閒置情形，以達先期主動預防效果，並輔以抽查作業，期促使公共設施管理機關落實各該設施之管理。

(五)前瞻基礎建設計畫追蹤管制：至 114 年 4 月列管中案件 89 件，已於 113 年 10 月 16 日、113 年 12 月 18 日、114 年 2 月 24 日召開案件檢討會議，積極協助各執行單位順利推動。

(六)地方創生案件執行情形追蹤管制：

本府針對「行政院地方創生會報」工作會議本縣已通過辦理中之地方創生案件予以追蹤列管，至 114 年 3 月底止列管中案件共 6 件(埔里鎮公所 2 件、國姓鄉公所 1 件、魚池鄉公所 2 件、鹿谷鄉公所 1 件)；另國家發展委員會自 110 年 11 月起啟動「地方創生計畫專案管理系統」，配合按月提醒各執行單位於每月 10 日前填報進度，以利瞭解地方創生推動情形。

九、南投縣議會定期會、臨時會決議案件追蹤管制：

(一)第 20 屆第 2 次定期會決議案件計 87 件，已於 113 年 11 月 18 日全數辦理完成。

(二)第 20 屆第 3 次定期會決議案件計 85 件，已辦理完成 82 件，3 件持續追蹤列管中。

(三)第 20 屆第 8、9 次臨時會案件共計 45 件，已辦理完成 43 件，2 件持續追蹤列管中。

(四)第 20 屆第 10、11 次臨時會案件共計 20 件，已辦理完成 19 件，1 件持續追蹤列管中。

(五)第 20 屆第 4 次定期會案件共計 41 件，已辦理完成 39 件，2 件持續追蹤列管中。

(六)第 20 屆第 12 次臨時會案件共計 22 件，已辦理完成 19 件，3 件持續追蹤列管中。

參、為民服務科

一、推行為民服務工作：

(一)列管縣長室交辦事項暨受理民眾陳情案件，113 年 9 月至 114 年 3 月計 169 件，分別依業務性質分送相關單位處理，列管追蹤到結案答覆陳情人。

(二)辦理民意信箱陳情案件本府 113 年 9 月至 114 年 3 月受理人民陳情案件 1052 件，結案者 1002 件，結案率 95.24%，繼續辦理者有 78 件。

(三)113 年 9 月至 114 年 3 月受理 1999 人民陳情案件計 538 件，登入系統後派案各局處並列管追蹤，結案率 99.45%。

(四)加強推動本府暨所屬機關人員撥接電話禮貌、接待洽公民眾之禮儀；並不定期查證為民服務、電話接聽情形，查證結果送相關單位檢討改進，113 年 9 月至 114 年 3 月電話禮貌共測試 126 次。

(五)本府服務中心提供民眾縣政業務諮詢、代書，受理申請、陳情申訴案件及法律諮詢等服務，113 年 9 月至 114 年 3 月計提供業務諮詢 5,093 件、代為書寫申

請書件及其他服務 629 件、法律諮詢案件 387 件、標單閱覽及代售 90 件。

(六)為擴大服務縣民洽公便利性，本府服務中心目前志工人員共 10 名，自 113 年 9 月至 114 年 3 月止，志工服務時數共計 606 小時，鼓勵志工同仁參加南投縣志願服務協會舉辦各項教育訓練課程，如基礎、特殊、成長、領導、督導等課程，透過訓練充實志願服務人員服務智能，提升服務品質，以協助洽公民眾諮詢服務及引導事宜。

(七)1999 智能文字客服系統 AI 協作平台已建構完成，並開放各單位使用，為充實題庫期能更契合民眾需求，本處於 113 年 12 月 26 日府計服字第 1130318008 號函文各單位，檢視並更新 Q&A 資料，截至 114 年 3 月 31 止中文版題庫 2,571 題、英文版提庫 441 題。運用 AI 人工智慧各單位可將辦理各項業務或活動透過本平台，讓民眾可即時獲得本縣資訊及活動訊息，因平台係對外開放系統請各單位檢視資料正確性並即時更新，以期提供民眾正確資訊。

二、因公出國報告業務：

辦理因公出國人員報告之列管、追蹤及審核，對於因公出國人員，請其在返國三個月內提出出國報告，113 年 9 月至 114 年 3 月止共提出出國報告 50 件，並將出國報告電子檔傳送至南投縣政府公務出國報告資訊網(<https://open.nantou.gov.tw/>)提供資訊分享。

三、推動國際及兩岸事務業務：

為加強本縣與國際參與，藉由姐妹縣市及國際其他重要城市之間實質交流，開展民間外交。本府各單位辦理接待外賓暨出國訪問案件，自 113 年 9 月至 114 年 3 月止計有中國大陸(杭州、福建、浙江、河南、湖北)、新加坡、越南胡志明市、泰國、日本、芬蘭、菲律賓等國家計 33 件 462 人次蒞縣參訪，透過各項產業交流，進而帶動本縣產業投資、觀光推廣、人文藝術及農業行銷等國際化發展。

肆、資訊管理科

一、本府暨所屬機關員工資訊教育訓練

(一)113 年 9 月 1 日至 114 年 3 月 31 日辦理之資訊教育訓練課程包括:Windows11 作業系統 1 梯次、Acrobat 可攜式電子文件應用 1 梯次、Libre office-Calc 應用 1 梯次、Microsoft Office Excel 應用 3 梯次、Microsoft Office Word 應用 1 梯次、Microsoft Office Powerpoint 應用 1 梯次、開放式筆記軟體應用-Notion1 梯次、Google 表單應用 1 梯次、open shot 影片剪輯軟體 1 梯次、CHATGPT(AI 聊天機器人)3 梯次、規費罰鍰暨歲入管理系統改版」使用者操作教育訓練暨菸酒查緝業務宣導 4 梯次、智慧時代新生活 ~ 你為什麼會被騙 2 梯次、AI 課程教育訓練 2 梯次、資料分析及視覺化設計課程 1 梯次、心理健康教育訓練 1 梯次、自殺防治教育訓練 1 梯次、資訊安全與社交工程教育訓練-2 梯次，參訓人員達 1080 人次(27 梯次)。

- (二)為提供便捷之學習管道，鼓勵同仁積極參與資安課程學習，並透過獎勵機制，激勵同仁完成指定資安通識課程3小時，4月規劃「南投縣政府114年資安課程線上數位學習推廣及獎勵計畫」，目前計畫正執行中。

二、個人電腦及週邊設備維護

- (一)持續進行本府個人電腦設備維護管理工作，並透過本府資訊設備線上報修系統進行管控，113年9月份總報修件數71件，維修時效3.5時/件；113年10月份總報修件數31件，維修時效3.7時/件；11月份總報修件數53件，維修時效2.6時/件；12月份總報修件數47件，維修時效2.1時/件；114年1月份總報修件數32件，維修時效1.8時/件；2月份總報修件數42件，維修時效1.7時/件；3月份總報修件數48件，維修時效1.5時/件；總計自113年9月1日至114年3月31日止，累計維修件數324件，平均時效2.5小時/件。
- (二)持續推動ODF-CNS15251政府文件標準格式，配合政府資訊公開政策及因應資訊平台、載具多元化趨勢，便利民眾於網站下載政府資訊及政府機關間、政府與企業之資料交換，推動相容性高、適用於各種作業系統及有利於長久保存之開放性檔案格式，本府將持續在本府各單位同仁電腦全面安裝自由軟體LibreOffice，且將本府網站檔案下載格式逐步轉換增加符合ODF-CNS15251政府文件標準格式。

三、公文系統維護

- (一)配合行政院推動電子公文節能減紙推動方案，依本府及所屬各機關公文作業需求，建置以縣府為中心，集中式的公文管理線上簽核系統，提供本府及所屬各級機關、學校之公文管理服務，本案102年10月完成全部3期建置至今，並導入備份軟體進行公文資料備份機制，目前本府線上簽核比例為66%，府外單位衛生局78%、環境保護局64%、消防局74%、文化局61%、社會及勞動局65%、警察局60%，依本府電子公文節能減紙執行計畫，113年度須達減紙45%計算，本府及府外單位均已達此目標。
- (二)逐步更新本府公文整合資訊系統，於106年度及107年度2年分期執行，辦理建構本府所屬機關學校雲端架構版公文編輯與簽核系統暨行動簽核流程改善計畫案，已完成；又鑒於硬體使用已久風險增加，108年12月辦理汰換儲存設備及更換備份軟體完成；109年12月3日辦理資料庫軟硬體設備升級採購案汰換資料庫軟硬體完成；配合本府導入ISMS，110年12月完成對於公文系統加強資安防護，進程式功能面的增修，包括配置稽核紀錄所需容量，首先針對「身分驗證事件」、「資料存取事件」等項進行事件稽核，並建立系統功能錯誤的追蹤機制，111年11月完成公文歷史區儲存設備更新。；112年6月辦理公文系統文書檔案相容性暨掃描功能增建採購案，已於112年12月12日完成驗收。113年10月辦理南投縣政府公文資料異地備份軟硬體設備擴

充升級作業驗收事宜。

四、本府公文線上簽核比例提升之推動：

為配合中央節能減碳，永續經營之政策方向，本府擬定多個面向研精進辦法，期進一步提升公文線上簽核比例。

本年度，本府即將導入收文端電子掃描系統，該系統將可於收文之初即將紙本來文電子化，並同時以 OCR 技術產生文字檔，俾利於後續公文簽辦作業，當能促進線上簽核比例進一步提升。

五、建置智慧表單系統

為配合中央節能減碳，永續經營之政策方向，本府建置導入高易用性、高便利性之表單管理系統，俾將紙本作業流程與表單轉換為線上化管理。目前，本府共導入 4 張電子表單(南投縣政府公務電子信箱申請表、南投縣政府防火牆設定異動申請單、南投縣政府資通設備區域網路使用異動申請表、南投縣政府資通系統權限申請單)及 1 張資料蒐集表單(縣務會議主席裁示事項追蹤管制表)，本智慧表單系統自 112 年 2 月正式上線，截至目前為止，4 張電子表單共計累計 1564 次申請，資料蒐集表單計使用 1 次。

六、辦理本府辦公室電腦含週邊設備汰舊換新

本府府內單位辦公室電腦含週邊設備汰舊換新每年度分上、下半年(二批)辦理，下半年「辦公室電腦設備汰舊換新採購案」，以共同供應契約方式辦理，本次共採購個人電腦 48 台、顯示器 48 台、筆記型電腦 1 台，擇定之立約商：秉紳股份有限公司，已於 113 年 10 月 11 日完成驗收事宜。

七、網路管理維護

(一)對外網路部分：目前本府對外連接網際網路主幹，係 107 年 5 月自原有 T3 45Mb 線路，逐步升級為乙太 100Mb 之網路專線，並以 2 路 FTTB 多機型線路進行 Youtube、FB...等多媒體流量封包之分流，避免主幹線之擁塞，勉力維持一定網路品質。惟近年來本府各項業務資訊化程度日程，頻寬需求大幅上升，且為響應中央向上集中政策，本府網路架構，即將收納文化局、消防局等單位之網路架構與網路服務，對外頻寬需求再次暴增，爰於 112 年再增加 1 路乙太 50Mb 之網路專線，以及 2 路 FTTB 300M/100M 多機型線路，並引入 SDWAN 技術，合併 2 路單價較低之 FTTB 線路頻寬，組成共計 600M/200M 供同仁一般上網使用，高單價之乙太專線，則轉為本府暨所屬機關對外提供網路服務用途，涇渭分明，並且保留了可分別視一般上網需求或對外提供網路服務需求變化，而分別進行升速調整之彈性。

(二)與附屬機關之連接：與附屬機關間之連線，自 102 年 2 月 1 日起由原以 T3 45Mb 專線建立 GSN-VPN 網路連結，異動為中投有線 FTTB 1Gb 光纖線路，大幅降低使用成本，並實質提昇本府網路傳輸效能。目前已經由中投有線 FTTB 1Gb 光纖線路，納入本府大內網之機關有一 13 戶政事務所、5 地政事務

所、家畜疾病防治所、家庭教育中心、婦幼館<104 年 7 月新增>、風景區管理所<107 年 1 月新增>、婦幼館第 2 處所<109 年 3 月新增>、水里區社福中心<110 年 3 月新增>、草屯社福中心<110 年 7 月新增>、竹鹿社福中心、<110 年 8 月新增>、銀髮人才中心<110 年 12 月新增>、兒少多功能福利館<110 年 12 月新增>、埔里社福中心<111 年 12 月新增>等 29 單位)、文化局暨各鄉鎮圖書館 15 處<112 前瞻計畫向上集中新增>、消防局暨各分隊 23 處<113 前瞻計畫向上集中新增>並持續透過建置之閘道型安全防護系統、網路管理系統及流量管理系統，每日檢查監控本府端網路與各連結端網路設備運轉狀態及網路使用情形，以確保網路暢通。

(三)為有效管理本府區域網路使用，避免外來未經許可電腦使用本府網路，目前本府個人電腦採網卡位址與 IP 位址鎖定方式管制，所有欲連結本府內部網路之電腦設備均需透過申請，由本府審核設定後方得使用，以避免遭受外來電腦資料竊取風險，113 年 9 月至 114 年 3 月申請異動設定之電腦約 50 筆。

(四)為管理對外頻寬之使用，持續利用本府於 109 年 3 月建置之引入之 Netsecure 區域網路安全控管流量稽核系統，加強對異常使用網路電腦之發現與控管，以提昇本府網路頻寬使用效能與強化資安防護。

(五)為推動達成本府網站相容網際網路 IPv6 升級目標，於 103 年 8 月汰換老舊核心交換器，並建置 HA 環境完成，104 年 3 月完成防火牆軟體升級作業，104 年 9 月完成全球資訊網作業系統升級移轉，104 年 10 月完成 DNS 及防火牆設定，全面使提供對外服務網站主機相容於 IPv6；另有關內部網路導入 IPv6 協定部分，基於市面多數資安設備對 IPv6 防護尚未完備(例如無法對 IPv6 進行國別區分)，規劃將待資安設備對 IPv6 防護能量提升後進行。

八、南投縣無線寬頻網路系統維護管理

(一)本府無線寬頻網路系統為經濟部工業局 94 年所規劃之科技專案『無線寬頻網路示範應用計畫』，發包驗收完成後移撥本府維護(範圍原包括南投縣府行政區結合水里/竹山/草屯/埔里及日月潭周邊區域等之無線寬頻網路應用)，並保固至 95 年底。由於經濟部工業局所規劃建置的無線網路存取點民眾使用率不高，但依原涵蓋範圍維護費用頗高達每年 34 萬元以上，故於 97 年將無線網路系統集中建置於縣政大樓，範圍涵蓋縣府公共區域、部份樓層會議室、縣民廣場等，降低維護費用至每年 10 萬元以下。為確保本府無線寬頻網路系統能正常運作，於 96 年起至今(114 年)均委託中華電信公司辦理本項業務之維護工作。

目前本府縣政大樓範圍內，共計裝設 38 個熱點，113 年 9 月至 114 年 2 月平均每月上網 3,021 人次，每人次平均上網時間 121.07 分鐘。

113 年 9 月至 114 年 2 月使用情況如下表：

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
11309	3,068	373,680	121.80
11310	3,226	392,374	121.63
11311	3,056	365,629	119.64
11312	3,035	365,853	120.54
11401	2,515	312,300	124.17
11402	3,227	382,872	118.65

(二)本縣為觀光大縣，除辦公區域外，考量免費無線上網服務涵蓋外國遊客，為提升本府形象，提供安全與安心的無線上網環境，本府於 107 年 6 月辦理 107 年度「南投縣政府無線 WiFi 網路服務擴增採購案」，佈建地點採以遊客熱門之觀光景點為主（如清境高空觀景步道、鳶峰景觀及瑞龍瀑布），並以民眾洽公場所為輔（如南投會展中心及南投縣風景區管理所）之原則。受限部份觀光景點地處偏遠、海拔高低起伏及受地形地貌影響，無現成骨幹線路可供運用，架設不易，致所需費用較一般地點高，影響裝設點數，一次能擴增點數較少，爰將採逐年逐步擴增，107 年 12 月完成擴增 8 點，108 年增設南投縣婦幼館等 2 熱點，109 年 10 月完成台灣地理中心碑、雙龍七彩吊橋、東埔溫泉區及埔里身心障礙福利復健服務中心等無線 WiFi 網路服務區域計 10 熱點，110 年 10 月增設 4 處熱點（福興溫泉遊客中心、集集武昌宮、竹鹿區綜合社會福利館及南投縣政府南投區社會福利服務中心，111 年底增設「南投縣心理衛生中心」及「鳶峰旅客服務中心」2 處熱點，112 年 5 月於南投縣立南投殯儀館增設 4 處熱點（仁賢廳、仁賢廳、奠禮堂停車場及入口接待處），113 年底增設「橋聳雲天綠雕公園」及「南投縣立南投殯儀館入口接待處」2 處熱點，期能逐步注入更多無線 WiFi 網路服務熱點量能，以服務更多旅遊與洽公民眾；目前屬本府管理者，共計 32 個熱點，113 年 9 月至 114 年 2 月統計，平均每月使用人次為 6,340 人次，平均使用總時數為 270,850 分鐘，平均每人次上網時間約 42.36 分鐘。

113 年 9 月至 114 年 2 使用情況如下表：

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
11309	3,733	150,502	40.32
11310	6,508	256,404	39.40
11311	5,619	227,570	40.50
11312	7,368	307,654	41.76

統計年月	使用者連線次數	使用者總時數(分)	平均連線時數(分)
11401	7,066	323,926	45.84
11402	7,746	359,044	46.35

(三)本府資訊系統主機設備，除地政處及民政處之外，均集中於綜合大樓三樓統一管理，113 年 9 月至 114 年 2 月，機房下架 2 台與增加 16 台虛擬主機，移入 8 台實體主機，機房運作之伺服器主機(儲存設備)198 台；網路設備無異動，網路及資訊安全設備約 210 台。持續針對本府機房管理，依主機設備、環控設備、資料備份、監視設備等定期管理監控，每日確實檢查各項設備運作情形，並隨時更新系統修補漏洞，若發現異常則即時調校進行處理，以確保各主機系統運作通暢並維持良好機房作業環境。

(四)為保障本府對外網站免於遭受有心人士入侵，本府於 114 年 2 月 24 日至 3 月 9 日，針對「南投縣政府公文整合資訊系統」及「南投縣青年發展所網站」之主機執行應用程式弱點掃描與滲透測試檢測，透過蒐集內部及外部資訊，分析可能的安全弱點，撰寫弱點掃描及檢測報告，將於 114 年 4 月底完成所有弱點修正工作。

(五)為解決本府主機與作業系統老舊造成資安問題，初期以有限資源組成本府之虛擬主機系統，後為改善儲存設備存取效能問題，以有限經費，逐漸充實本府虛擬環境，重大記事概略如下：

1. 於 105 年採儲存設備併入虛擬主機系統，初步備份能力形成。
2. 106 年 5 月增購儲存設備硬碟擴增儲存空間 7T。
3. 107 年 7 月增購 2 台實體主機。
4. 109 年 2 月採購 1 台約 30TB 儲存系統，10 月增購 1 台實體主機。
5. 110 年 7 月增加工務處採購之 1 台實體主機。
6. 112 年 1 月份增加工務處路邊停車收費管理系統案採購之 2 台實體主機，及 112 年底工務處水情監測系統案，採購之 1 台實體主機及 1 台儲存設備。
7. 112 年藉由前瞻基礎建設預算，建置本府首座超融合基礎架構虛擬系統(Nutanix)。
8. 113 年 8 月規畫於 113 年消防局向上集中案，調整虛擬主機系統架構，增強資安防護及共享資源彈性。

綜上，統計至 114 年 2 月本府運作的虛擬主機計 167 台。

九、備份軟體維護管理

(一)邇來遭勒索軟體破壞事件時有所聞，機房各項資料備份機制更顯重要。因應作業的演進，本府已於 106 年 8 月 8 日完成本府 Arcserve UDP 備份系統建置，順利汰換 96 年建置的 NetBackup - Veritas 備份系統，並持續逐步將主機改納入 Arcserve UDP 備份系統進行備份，由於備份標的擴增，導致尚有備份空間不足問題及備份系統記憶體資源不足須改善，以架構完整的機房備份機

制，強化縣府資訊安全，108 年 3 月完成新增備份主機記憶體至 128GB，108 年 7 月完成擴充儲存空間 96TB，為解決向上集中備份需求及版本升級 Arcserve UDP 問題，於 112 年底增購 SynologyNAS，並利用原廠備份軟體完成本府第二套備份系統，有利於未來活用，另於 113 年消防局向上集中案，建置備份網段（Backup Lan）建置及雲端備份，另將 OS 已 EOS 的 Arcserve UDP 系統，更新成 Veeam 備份系統，讓本府備份資料保全性更提升，至 114 年 2 月底納入備份資訊系統主機 182 台。

- (二)為有效建立本府各主機伺服器備份機制，本府每年度均針對府內重要主機及資訊系統進行二次營運持續演練，透過備份還原演練執行來檢驗平常每日系統備份是否完整，並因應資訊系統發展環境隨時檢討各個備份政策(Policy)是否妥適周全，足以提供系統在災害之後正常還原運作，114 年度第一次營運持續演練於 114 年 2 月底前完成演練，模擬演練標的及情境如下：「全球資訊網 AP(www2023)損壞」、「南投縣政府主管法規查詢系統共構資料庫(DB211Y, 2.11 網段 DB2)損壞」、「機櫃式不斷電系統(A 迴路)損壞」、「網路 e 櫃檯系統(Eservice)損壞」及「南投旅遊網 Web Service(travel2023)損壞」，以最近資料回復點目標(Recovery Point Objectives, RPO)資料還原操作；就 5 項情境進行還原演練，還原需求資料，並記錄詳細步驟，製作成還原手冊，修訂標準作業流程（SOP），以確保實際發生資料毀損時能快速執行回復步驟，讓系統之營運持續，降低統停頓時間。

十、資訊安全業務推動

- (一)為避免同仁因疏忽而導致電腦遭受入侵，及因應駭客及病毒手法不斷翻新，夾帶惡意超連結或附加檔的電子郵件，已成為駭客入侵最主要利用方法，為降低同仁因疏忽而造成公務機密外洩等資安事件的可能性，持續執行以下資安政策：(1)除公務外，禁止同仁使用 Outlook 等收信軟體直接收取個人在本府外部主機之信箱。(2)禁止使用 P2P 軟體，且持續按季於個人電腦普查時，連帶抽檢 P2P 軟體，如經發現即移除並告知同仁。(3)除非機敏性質公務外，禁止使用即時通訊等非一般公務所需之軟體，針對資安風險較高之使用者，並採立即管制措施。
- (二)為加強個人電腦之系統存取控制，及稽核府內未安裝防毒軟體或防毒軟體異常之個人電腦，並為將來導入 GCB(政府共通性組態)預作準備，本府於 104 年 11 月完成「網域目錄服務(AD)」導入，107 年 11 月完成導入所屬二級機關。GCB 導入作業，藉由前瞻基礎建設計畫資安區域聯防計畫之補助，已於 107 年 8 月完成本府府內各單位公務電腦之導入，108 年 9 月完成所屬二級機關公務電腦之導入，及所屬一級機關「GCB 導入系統」之建置(公務電腦之導入則由所屬一級機關自行依期程推動)，109 年起業已推動至鄉鎮市公所，持續維運中，110 年 12 月導入(政府機關資安弱點通報機制)VANS 完成，並

將 GCB 與 VANS 整合成相同軟體引擎，111 年 4 月完成導入 VANS 資料手動上傳中央系統作業，並已於 112 年 4 月完成資安責任等級 C 級以上機關之 VANS 資料自動上傳中央系統作業，符合法遵義務。另為持續精進資通安全弱點通報機制，督促防護相對薄弱之機關(如各鄉鎮公所)提升弱點管理效率，於 113 年 12 月起，本處資管科即以分工監督方式，由同仁每月督促資安責任等級 C 級以上機關，完成必要修補及完成弱點盤查結果，以及上傳資安院管考系統之作業。

- (三) 為提升公務機關對於個人資料保護意識，落實個人資料保護法之執行，及資通安全管理法法遵事項，本府 109 年 7 月辦理「南投縣政府資訊安全管理系統 (ISMS) 導入計畫採購案」，委外推動，且於 110 年 8 月，使本府核心系統全數取得 ISO27001 第三方認證；並於 113 年度，順利通過新版 ISO270021:2022 標準之第三方稽核。
- (四) 為維持本府及所屬機關防護能量，本府將於 114 年，由計畫處、政風處、新聞及行政處(法制科)，指派專人參加參加 ISMS 主導稽核員訓練，以及 PIMS 主導稽核員訓練，期能使更多單位認識，並參與本府資訊安全管理系統之維護。
- (五) 為加強本府及所屬機關防護能量，本府於 114 年 3 月 31 日舉辦 2 梯次共計 120 人次之「資訊安全與資訊資產」資安概論教育訓練課程，供同仁參訓學習。
- (六) 辦理「中央政府前瞻基礎建設計畫第 4 期特別預算案 (113 年度) 一政府基層機關資安主動防禦計畫」項下「消防局資訊向上集中—硬體環境建置」子項目之「南投縣政府機房基礎硬體設備共契採購案」，已於 113 年 12 月完成中央請款及核銷相關事宜。
- (七) 113 年「資通安全維護計畫實施情形提報」及「大陸廠牌資通訊產品盤點」調查填報作業刻正進行中。本府暨所屬機關學校，共計 295 個單位，預計於 4 月 30 日完成填報。
- (八) 依據資通安全管理法第 13 條第 1 項-「公務機關應稽核其所屬或監督機關之資通安全維護計畫實施情形」之規，本府本即有對所屬機關進行資安稽核之權利及義務。本年度特定非公務機關資安稽核計畫已於 3 月函知受稽單位(南投縣農產運銷股份有限公司)配合辦理。預計於 114 年 4 月 23 日派員辦理實地稽核作業。

十一、電腦教室管理

本府綜合大樓電腦教室，為本府暨所屬機關電腦可用率最高之電腦教學空間，並且持續爭取預算，汰換軟硬體設備，期能提供本府暨所屬機關同仁，最完善之教學環境。自 113 年 9 月起至 114 年 3 月，本府電腦教室總上課人數約為 86,350 人。

伍、資訊規劃科

一、本府全球資訊網維護案

持續充實網站內容，配合活動時令更改網站橫幅海報網站英文版持續新聞翻譯上稿，並彙整各單位新增修訂雙語詞彙內容。為提供民眾更便捷、貼近民生的服務體驗，112 年度辦理全球資訊網(中英文版及各局處)網站改版建案，為應順利全球資訊網改版上線，於 113 年 1 月 5 日函請各單位確認資料內容及更新網站，並於 1 月 24 日起正式上線。本案 113 年度為系統保固期，114 年度辦理維護採購案，計畫期程 114 年 1 月至 12 月底止。114 年 1 月 1 日配合組織改組原住民族行政處納入本府網站。依據人事處需求將於本年度開發線上徵才功能。

二、南投縣政府所屬二級機關網站維護案

為能打造更好的網站品質及符合無障礙環境之需求，將目前所屬二級機關網站重新規劃網站經營管理機制，採集中營運管理模式、簡化維護作業，提供應用軟體共享與硬體資源共構服務，並朝向響應式網頁設計並將網站導入 HTTPS，及符合政府網站營運績效檢核指標需求項目。114 年辦理維護採購案，計畫期程 114 年 1 月至 12 月底止，持續維護網站功能及無障礙標章。114 年 3 月 25 日水里公所函請本府同意該所加入本府所屬二級機關共構網站，本府於 3 月 28 日函復本府同意，惟相關移轉費用須由該所支應。

三、南投縣政儀表板建置及保固案

為讓資料以視覺化方式呈現，施政更有感，並將本府人口統計網納入，以做整體性展示，本案於 113 年 4 月 24 日簽約，經各單位需求訪談後，已核定建置議題 26 項，並於 8 月 30 日完成初步儀表板建置含人口統計，本平台於 10 月 1 日上線開放查詢。

114 年辦理保固事項，本處於 114 年 2 月 24 日函請各單位更新儀表板相關數據。

四、南投縣政府大樓指標系統規劃設計案

為將新 CIS 整合至本府縣政大樓各樓層公共空間標識，以改善現有標識陳舊，樣式不一致等情形，提供本府同仁及洽公民眾清晰、易讀及富有設計感之標識，本案於 113 年 4 月 23 日簽約，並於 7 月 10 日召開工作會議，廠商於 113 年 12 月 9 日完成驗收事宜。本處於 114 年 1 月 6 日函轉本案成果報告予相關局處(新聞及行政處、原住民族行政處、環境保護局、青年發展所)參考使用。

五、南投縣整體形象識別應用擴充設計案

本府 112 年度已完成整體形象識別系統(CIS)設計應用項目，本(114)年未達整體性，將設計吉祥物及府外單位(稅務局、青年發展所及交通及工程管理所)單位形象識別設計，提升民眾對於本府單位認同感及信賴感。本案於 114 年 2 月 13 日開標，資格審查 1 家合格(佈思股份有限公司)，經書面審查由評定該廠商為最符合需要廠商，3 月 5 日辦理議價，並於 3 月 18 日與廠商簽訂合約，後續

將辦理工作會議。

六、應用新興科技推動案

114 年度為落實縣長智慧城市政見，辦理智慧應用建置及推廣，藉以逐步建構智慧資訊環境，規劃與中投有線電視股份有限公司合作推廣智慧運動健康服務擴散計畫，本案經費共計 145,000 元，推廣期間 4 月 1 日至 11 月 14 日，預計導入關懷據點推廣達 100 人，辦理運動活動 2 場次。

七、社會經濟資料庫系統、開放資料平台維護事宜

112 年度持續辦理社會經濟資料庫系統優化，修正本府社會經濟資料來源改由自動介接方式進行，以減少同仁手動上傳作業。其次，配合微軟不支援舊版 Windows Servers 安全性更新作業，本年度辦理將系統由實體機移至虛擬環境中管理並進行作業系統升級，另為推廣社會經濟資料系統於 8 月 21 日辦理推廣教育訓練。114 年度辦理開放資料平台維護暨擴充案，規劃新增 15 項 OPEN API。本府資料集統計至 114 年 3 月底，金標章 302 筆(含白金標章 186 筆)、銀標章 91 筆、銅標章 25 筆、白名單 16 筆(指 104 年以前上傳資料集)。資料集總筆數 434 筆(含白名單)。

八、辦理與台中市政府合作台中通計畫

113 年 12 月 23 日本府與台中政府共同舉辦「台中通通南投，啟動中投數位生活圈」記者會，正式將南投縣政府服務、生活資訊以及特約商店與台中通結合。目前提供圖書借閱、圖書資訊通知、停車費查詢、南投幸福 GO 服務、育兒資源網、好交遊、南投好好玩、品味南投等 8 項服務，並且縣內也有 100 家特約商店加台中通平台，提供各項優惠方案。

九、中高齡友善資訊服務計畫

為提升本縣中高齡者資訊應用之能力及縮短城鄉之數位落差，113 年中高齡友善資訊服務計畫-平板教學，本案課程除了安排民眾多元的學習，新增進階學習課程，規劃基礎課及進階課(含資訊應用、製作簡章 DM、Google 的表單設計與縣府官網資訊連結等課程，提供給民眾知道如何查詢所需相關內容與多元的學習，本年度新住民參與平板教學的人數為 14 位，65 歲以上長者人數為 492 人，課程整體滿意度達 90%。本案 113 年度辦理平板教學課程已完成招生及開班事宜，於 11 月 30 日辦理結案。

114 年度持續深入偏鄉辦理教學計畫，更名為南投縣政府數位行車列車計畫，冀望能持續提供本縣縣民參與資訊應用及鼓勵學習數位平板課程，透過學習培養資訊應用能力，普及資訊運用落實各鄉鎮市，增加民眾與社區之間互動，促進均衡發展，推動行動載具相關資應用，達到數位平權及資訊推廣的目的，本案於 114 年 2 月 26 日上網公告、3 月 4 日辦理開標，3 月 25 日完成議價程序，並簽定契約書，另召開工作計畫會議及安排各項開班事宜。

十、國發會(數位發展部)補助地方政府資訊應用實施計畫

網路 e 櫃檯 112 年正式上線迄今共計提供 68 項申辦服務供民眾線上使用(包含建設、財政、稅務、衛生、社會福利、教育文化、觀光、地政、環境保護)等服務；各項服務項目陸續增加中。113 年度 9 月至 10 月辦理線上申辦抽好禮等活動，鼓勵民眾多多使用線上服務系統，另製作宣傳短片及動畫短片各 1 支，放置縣府官網-影音頻道及網路 e 櫃檯平台網站供民眾點閱，另也已建置 T-Road(政府傳輸平臺)介接 1 項應用服務，提供本府交通工程及管理所查詢是否為身心障礙者持有外縣市身心障礙者專用停車位識別證，e 櫃檯服務亦介接社會及勞動局社政系統，提供業務單位匯整資料使用，簡化業務作業流程。113 年已完成契約書所有工作項目於 113 年 10 月 31 日辦理結案。

本平台自 112 年 8 月 31 日起提供線上申辦服務，截至 114 年 3 月底止共上架 68 項申辦服務，而民眾線上申請案件數已達 5367 件。

113 年 5 月 30 日向數位發展部申請 114 年計畫補助項目，最後經數發部審核通過，並核定補助經費為 227 萬 2 仟元。本案已於 113 年 12 月 31 日開標、114 年 1 月 8 日辦理評選會議，1 月 23 日辦理議價並決標，2 月 7 日業經核准已完成契約簽定事宜。

伍、研究發展科

一、推動研究發展工作：

辦理研究發展工作，分為政策規劃與推展及本府相關單位自行研究報告 2 種，113 年 9 月至 114 年 3 月止，政策規劃研究報告總計 8 案，本府相關單位自行研究報告總計 22 案，自行研究報告並已上傳至南投縣政府計畫處(<https://reurl.cc/1KejeD>)提供各單位參閱。

二、名間鄉機二用地空間發展規劃方案及可行性評估：

本案於 113 年 9 月 24 日決標、9 月 25 日簽約，目前已完成環境資料調查、相關計畫與法律可行性、土地取得可行性及空間發展規劃方案等分析研擬，114 年 3 月 13 日召開期末報告書審查會議，期末報告修正本並已於 114 年 4 月 2 日函送本府，本案預計於 114 年 6 月 30 日完成。

三、縣長政見及政策追蹤推行

(一)南投市轉運站：本案規劃場址位於家樂福旁私有車站用地，經由本府工務處與本處於 113 年 3 月 22 日、5 月 16 日、5 月 23 日、6 月 14 日、7 月 31 日多次拜訪地主洽談，於 113 年 8 月 9 日取得地主意願書，並於 114 年 1 月 14 日與地主簽訂協議價購契約，三期款項已分別於 114 年 1 月 15 日、2 月 13 日、2 月 21 日依契約規定匯入指定專戶，本府並已取得該車站用地土地，且於 114 年 3 月 19 日現地舉辦南投轉運站推動說明會，目前由本縣交通工程及管理所所委託的廠商辦理轉運站促參前置作業中。

(二)埔里鎮轉運站：112 年 3 月 23 日縣長會勘後初步決定，以現有埔里國光客運及周邊用地擴增為新轉運中心為主，並由工務處辦理用地取得。113 年 12 月 16 日縣長再次現勘後，將朝車站用地、商業區及車站用地旁的綠地用地等，併同

納入作整體規劃考量，目前刻由本縣交通工程及管理所委請廠商辦理整體規劃都市計畫方案及後續個案變更作業中。

- (三)集集鎮轉運站：112 年 8 月 23 日本處與工務處、建設處偕同集集鎮公所拜訪日月潭國家風景區管理處研商轉運站設置地點，短期內可以火車站左側攤販區並配合日管處景觀改善工程案作為轉運站設置地點。都市計畫(主要計畫)業依內政部 113 年 11 月 21 日審查會議紀錄意見完成修正，本府建設處並已於 114 年 3 月 21 日函送至內政部國土署，目前由日管處進行工程招標前置作業中。
- (四)草屯轉運站：本案基地位於草屯鎮公所南側，屬擬定「草屯都市計畫(行政專用區南側)細部計畫」範圍，112 年 4 月 11 日縣長現勘後指示在草溪路側設置轉運站為優先，至少取得 1 公頃土地做規劃，112 年 8 月 15 日已經本縣第 7 次專案小組會議通過送本縣都市計畫委員會辦理審查中，於 112 年審議通過送內政部辦理審議。113 年 8 月 23 日地政處已將補充有關土地區段徵收的公益性與必要性資料轉送至建設處都計科，都計科先行將修正後資料轉送國土署先行審閱無訛後，再發文函送。草屯鎮公所 114 年 3 月 7 日將變更草屯都市計畫第二次通盤檢討案補正文件送本府審查，為避免案件重複退件影響效能，經本府與內政部國土管理署中部辦公室及草屯鎮公所於 114 年 3 月 21 日共同討論補正部分內容後，本府建設處都計科於 114 年 3 月 24 日將修正後資料發文函送內政部。
- (五)南投縣幸福巴士(噗噗共乘)2.0：逐年於各鄉鎮辦理噗噗共乘 2.0，俾利落實縣長政見推行。第一階段推行區域(竹山、名間、鹿谷)於 113 年 9 月 10 日開始於竹山鎮、鹿谷鄉、名間鄉 3 個鄉鎮辦理試營運計畫，並分別在 113 年 9 月 10 日於竹山鎮公所前廣場、113 年 9 月 19 日鹿谷村社區活動中心、113 年 10 月 1 日於名間鄉受天宮第一停車場各辦理南投幸福 GO 服務啟航暨車輛展示說明會，113 年 12 月 11 日辦理通車典禮，並於 113 年 12 月 16 日起正式營運收費。另「114 年度南投幸福 GO 水里鄉及集集鎮服務輔導及預約機制擴散計畫」已於 114 年 2 月 4 日訂約，2 月 5 日開始執行，水里鄉、集集鎮預計 114 年 6 月開始試營運。仁愛鄉與國姓鄉預計 114 年 11 月完成車機系統改裝，埔里鎮、信義鄉、魚池鄉、草屯鎮、南投市、中寮鄉則預計 114 年底前招標完成，將分別於 115 年上半年與下半年開始營運。
- (六)埔里全民運動館：本案已編列 113 年預算 400 萬元，後續由教育處續辦理可行性評估與先期規劃有關作業。教育處於 113 年 1 月 16 日函文至埔里國中辦理可行性評估與先期規劃及對外招商評估，可行性評估與先期規劃及對外招商評估，113 年 6 月 17 日已完成決標，決標金額為 350 萬元，目前由廠商辦理相關作業中。
- (七)南投樂活運動館：本案教育處已完成先期規劃及可行性評估，並已於 113 年 2 月 23 日函文體育署申請經費補助且獲同意補助經費 1 億元，3 場招商說明會並已辦理完成，招商文件已初步審查完成。另有關南投樂活運動館統包工程委託專案管理技術服務(含綜合規劃、地質鑽探及試驗分析)已於 8 月 12 日上網公告，於 9 月 26 日開標，10 月 18 日決標，11 月 1 日訂約，目前正由廠商執

行中。

- (八)草屯樂活運動館：本案教育處已完成先期規劃及可行性評估，並已於 113 年 2 月 23 日函文體育署申請經費補助且獲同意補助經費 5,000 萬元。3 場招商說明會已經辦理完成，招商文件已初步審查完成。另有關草屯樂活運動館統包工程委託專案管理技術服務(含綜合規劃、地質鑽探及試驗分析)已於 8 月 12 日上網公告，並於 9 月 26 日開標，113 年 10 月 8 日召開評審會議，10 月 18 日決標，11 月 1 日訂約，目前正由廠商執行中。。
- (九)草屯鎮青年住宅：本案基地位於本縣草屯手工藝產業園區旁住宅區用地(新富仁段 873-1 地號)，占地約 480 坪，可行性評估已完成，預估工程總經費 2 億 9,176 萬元，初步規劃地下 1 樓、地上 10 樓，房型：二房型 27 戶、三房型 20 戶，計 47 戶。另興建統包工程委託專案管理(含監造)技術服務已於 113 年 12 月 24 日決標，現標案執行中。
- (十)竹山鎮青年住宅：本案基地位於竹山鎮大智路旁(竹夢公園對面)，可行性評估已完成，預估工程總經費 4 億元，本案經簽准方案為新加坡式公寓 2 房 68 戶加透天 14 戶。另興建工程委託規劃設計及監造技術服務(含水土保持計畫及技師簽證)案於 114 年 3 月 18 日開標，評選會議已於 114 年 3 月 26 日辦理完成，現正簽辦優勝廠商中。
- (十一)南投縣美術館建置規劃：112 年 6 月 15 日奉縣長指示，美術館選址以本縣農工商會展中心用地為主，並由文化局發包委託辦理可行性評估與先期規劃，可行性評估及先期規劃成果報告並已於 113 年 12 月完成核定，目前辦理委託專案管理(含監造)招標文件作業中。另有關向中央爭取經費補助部分，雖經文化部 114 年 1 月 9 日函覆：「本部前瞻計畫-興建計畫之 114 年補助原則係以延續性計畫為主，本年度計畫經費均已暫匡列完畢，暫無經費可另核增予新辦之興建計畫」，本府文化局後續仍將持續向中央積極爭取。
- (十二)南投市親愛動物育樂園區：112 年 3 月 20 日縣長現勘後指示以本縣動物收容所旁土地為優先規劃方案，並由家畜疾病防治所發包辦理，業於 112 年 12 月底前完成可行性評估及先期規劃，規劃項目包含寵物認養及育樂區(第一階段)、生命紀念園區(第二階段)及運動公園(第三階段)等。興辦事業計畫書含農業用地變更修正(興辦事業計畫現農業部 114 年 2 月 19 日通過、縣府各單位正辦理審查作業中)，待興辦事業計畫通過後辦理農業用地變更，水保計畫(本府農業處 114 年 2 月 14 日審核通過)。另 114 年 1 月 6 日立法院經濟委員會考察，農業部胡忠一次長承諾於行政院核定該部所提補助計畫後，預計將可補助本案工程費 2.7 億元的 8 成經費。
- (十三)候車亭：本府辦理勞務委託發包廠商針對全縣 207 座候車亭設置地點進行盤點及整體規劃，112 年 10 月 19 日已完成議約決標，113 年起分年分期籌編經費針對舊有候車亭進行改善或新建。113 年已辦理追加預算 1,476 萬元作為 52 處需改善候車亭地點。已針對埔里鎮、草屯鎮、南投市等三鄉鎮較無用地問題之 19 處招標，於 114 年 2 月 27 日決標，目前由廠商辦理中，第一階段設計規劃為 30 天，第二階段施工階段 90 天，預計 114 年 8 月完工。另

第二期（25處）規劃，預計第一階段（20處）114年4月PCM發包，114年5月統包作業發包；第二階段（5處-亮點型候車亭）預計114年8月進行統包作業發包。

（十四）仁愛鄉中正運動公園：興辦事業計畫教育處業於113年1月16日回函原則同意在案，公所於113年9月25日函送本府，經本府於9月27日函送體育署爭取經費補助，惟因體育署年度經費已用罄，預計114年再提出經費補助申請。

（十五）竹山鎮逐夢寵物運動公園：113年2月21日辦理現勘，縣長指示針對基地部分土地作切割，不列入規劃。為避免寵物公園面積大於親子共融公園，部分土地將規劃至共融公園。113年7月19日家畜所邀請建設處及本處共商後，決議以面積2,380平方公尺，工程費1,000萬元為最終方案，並提114年先期規劃案業經審核通過在案。目前由本府農業處辦理園區設計監造案招標前置作業中，預計4月上網公告。