

## 建設處業務

### ■建設處-建築物室內裝修裝修竣工查驗合格證明

#### 一、承辦機關：建設處（使用管理科）

地址：南投市中興路 660 號 B 棟 2 樓

電話：2227300 府內分機：1451、1452

傳真：2245423

#### 二、申請條件或內容：

依建築物室內裝修管理辦法及南投縣建築物室內裝修審核及查驗作業事項規範，作書圖文件實質內容審查和現場竣工查驗及查核建築師是否依規定簽證負責，以強化行政作業效能。

#### 三、具備書表及證件：

- (一) 建築物室內裝修竣工查驗表【室修(竣)-表一】。
- (二) 建築物室內裝修竣工查驗申請書【室修(竣)-表二】。
- (三) 建築物室內裝修簽證表【室修(竣)-表三】。
- (四) 建築物室內裝修許可函。
- (五) 歷次退件函影本(第一次掛號者免附)。
- (六) 建築物室內裝修竣工材料書。【室修(竣)-表四】。
- (七) 建築物室內裝修專業技術人員登記證。
- (八) 建築物室內裝修施工業登記證影本或營造業登記證書。
- (九) 消防局審查許可文件。
- (十) 經認證之裝修竣工材料合格證明。
- (十一) 委託書(申請人委託建築師)【室修(竣)-表五】。
- (十二) 建物登記第一類謄本及建物測量成果圖。(建號全部，3個月內有效期限)。
- (十三) 建築物使用權同意書【室修(竣)-表六】(所有權人與申請人為同一人者免附)。
- (十四) 建築物綠建材設計評估計算書。
- (十五) 竣工照片。
  1. 防火區劃設施照片。
  2. 各隔間室內照片。
  3. 出入口及防火門照片。
  4. 走廊淨寬照片。
  5. 緊急進口照片。
  6. 停車空間照片。
- (十六) 竣工圖說(圖套裝訂)(1式3份)

#### 四、處理期限：

收件日後約 45 日。

五、其他：

本業務表單提供下載使用。

六、作業流程圖：

如後附。

# 建築物室內裝修竣工查驗合格證明作業流程圖

