## 114年度追加(減)預算分配系統操作手册

- 一、歲出預算分配(注意:請分配在4~12月份)
- ◆ 本節重點:登打「預定完成工作內容」及各歲出科目一級用途別之分配

(一)進入「新預算執行系統」



(二)路徑:預算分配→歲出預算分配→點選「查詢」

<b>之</b> 地方政府歲	計會計資訊管	理系統 🔛	101 AN		市縣別:南 <del>2縣</del> EFFICIEN <mark>新</mark>	<b>預算執行系統</b>	200200000 回系網
回子系統 文件	下載區 基本	資料維護 e-learnin	g及Q&A載入功能選單				
■ 🔚 功能選單	現在位置:功能選單>>	預算分配 >> 歲出預算分配					
■ ■ 準備作業	歲出預算分配主檔	歲出預算分配明細	不可勻支分配數				
	會計年度:	分配類別	· 全部 ∨				
→ 歳出預算分配	業務機關:						
→ □ 歲入預算分配資料批次	承辦單位:						
● ■ 展留分配資料批次	門別:	請選擇 🗸 🖌	審核: 未審核 ~	建立日期:	過帳:	//	
□ □ 分配報表	歲出科目:						
● ● 預算分配審核 ● ● 預算數異動	本年度預算數:		縣市款:		收支對列:		
預算數異動審核	追加減預算數:		縣市款:		收支對列:		
■ ■ 代辦證費基本資料 ■ <mark> </mark> 動付案基本資料	預算數合計:		縣市款:		收支對列:		
■ 經費動用			新 増	查詢修改 剛除	取消 確定  <b>列</b>	表檔案   列表隱藏	
□□ □ 項刊資用//将			<del>22</del> 又女 长线 月月	-乙林里 (六 - 88		西谷本苑	

(三)查詢視窗,階段選擇「追一」,點選「確定」

查詢視窗	
會計年度:	113
階段:	追一 ~
審核:	全部 ~
業務機關:	
承辦單位:	
歲出科目:	
截止日期:	
	確定取消

(四)登打「預定完成工作內容」

- 1、 點選欲分配的歲出科目會反底變成橘色
- 2、 點選「列表隱藏」
- 3、 點選「修改」
- 4、本次分配月份為4~12月,請自行依辦理追加預算內容,將「預定完成工作內容」登打 在第二期至第四期,並請勿使用特殊符號
- 5、 點選「確認」存檔

<b>→</b> 現在	E位置:功能選單	>>預算	❶分配>>歲	出預算分配										
蒇	出預算分配主檔	Ē	歲出預算分	·配明細	不可	可匀支分配數								
	會計年	度:	108	分配類	別:日	追一 ▼								<u>^</u>
	業務機	關:	縣政府主	管-南投縣	政府									
	承辦單	位:	縣政府主	管-南投縣	政府-コ	_務處								
	P	別:	資本門	•	- 審	核: 未審核	▲ 建立日	日期: 108120	6   過帅	帳:	/			
	歲出科	日:	0360210	0100 經濟	發展支	2出-交通支出-	道路橋樑工	程-道路橋樑新發	建及改善工利	呈				
	本年度預算	[數:		563,990	0,000	縣市款:		227,347,000	收支對列	[ :	336,643,000			
	追加減預算	[數:		773,926	6,000	縣市款:		1,645	收支對列	]:	773,924,355			
	11月期日			1,337,916	6,000	縣市款:		227,348,645	收支對列	]:	1,110,567,355			
		- HCT		1 227 046	-   新	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	修 改   刪	除 取消 確	定 列表檔		患藏			
-7	<b>〔10  筆</b> , 共6	3筆 第11	1到20筆								共7頁 [ 第一頁 1 2	34567末頁	][ 上一頁	[下一頁]
N	<b>D.</b> 分配類別	業	務機關	承辦單	位	門別		歲出科目			預算金額	未分配數	審核	過帳
1	. 追一	南投	縣政府	工務處	沙馬	資本門 03602	210100.道	i路橋樑新建及	改善工程		1,337,916,000	0		
2	· 追一	南投	縣政府	工務處	2	資本門 03602	210200.着	護工程	144a		342,129,000	0		
3	· 追一	南投 南北	縣政府	工務處	je Solo	資本門 03602 ***== 02503	220100.	[路父建安全設  夏回建3011年	備		34,149,000	0		
4	· 俎	用1又 士+//	常新以小 国会工をPF	能力工成	テ 47	◎ 学明 02611	10200.浊	以京回/全夜上19 11/10/10/11/11			100 722 000	0		
→ 珇在	位置・功能避留>	~ 猫 笛 4	王単へへ記会	出預管公配										
追力	「減預質數・	- 14.44		286	000	縣市款・		0	收支對列		286.000			
福貨	御台計・			60 475	000	縣市款・		60 189 000	收支對列	•	286,000			
可4	るの動・			60 475	,000	三分配動・		60 475 000	未分配數	•	0			
-17.				00,110,	,000	C)/J LO XX -		00,110,000		•				
第一	-期:													
											4			
	- #8 ·		表彰村里	鄰長活動致	2.贈禮品	品及榮譽狀等。								
79_	-70] •													
		[												
第三	三期:													
											-			
第四	5期:													
											4			
/#÷	+.													
7月15:	Ι.										▲ 請勿使用特殊符號	>丶<丶"(雙弓	號)、'	(單引號)

(五)點選欲分配的歲出科目會反底變成橘色,再點選歲出預算分配明細頁籤

2 現在位置 : 功能選	單 > > 預算分配	>> 歲出預算分配								
歲出預算分配	主檔 歲出	出預算分配明細	不可匀	支分配數						
會計年度:	112	分配類別:	追一 🗸	分配次數:		審核:	已審核~			
業務機關:	縣政府主管	-南投縣政府		承辦單位	: 縣政府主	管-南投縣	政府-民政處			
歲出科目:	經常門	✓ 0137	160100 一般	政務支出-民政	政支出 <b>-</b> 民政	業務-督導組	<b>I鎮市自治業</b>	务暨行政;		
用途別:	業務費	~ 可分配	數:	3,149,000	已分配數	:	3,149,000	未分配數:	0	不可勻支數:
笠—	一月	]	二月	三月		合計				
****		0	0		0		0			
————————————————————————————————————	四月	]	五月	六月		合計				
***		0	286,000		0	286	,000			
					新	增 修改	刪除 取	淌 確 定 列表檔案	列表隱藏	
NO.			-	級用途別				可分	配數	
1.	20	).業務費								3,149,000

## (六)修改「一級用途別」預算分配(非常重要,請仔細閱讀!)

- 1、 點選欲分配一級用途別
- 2、 點選「修改」
- 3、 原則:將1月數字全額改分配至 4~12月, 不是平均分配, 請按實際付款進度覈實分配, 以免影響後續簽證、簽付及付款作業
- 4、 例外: 墊付款已執行部分, 請分配於「4月」以利<u>會計單位</u>辦理後續墊付款轉正事宜
- 5、 請以「千元」為單位進行分配(CBA 系統應以「元」為單位進行登打)
- 6、 請確認 1月份金額必須修改為 0

2 現在位置 : 功能選	單 > > 預	〔算分配 > > 歲	出預算分配								
歲出預算分配主	主檔	歲出預算	「分配明細	不可等	自支分配數						
會計年度:	112	分面	週月: 追	- ~	分配次數		<b>審核:</b> E	国審核~			
業務機關:	縣政)	府主管 <b>-</b> 南投	縣政府		承辦單位	2: 縣政	府主管 <b>-</b> 南投縣政府	府-工務處			
歲出科目:	資本	門	✓ 035821	0100 經	濟發展支出-交	通支出-道	路橋樑工程-道路	橋樑新建	及改善工:		
用途別:	設備	及投資 ✔	可分配數	: 1	,085,772,000	已分配	數: 1,085,	772,000	未分配數	:	
第一期:		一月	0	二月		0	合計	0			
第二期:		四月	0 2	五月 00,000,00	六月 00 120,0	] 000,000	合計 320,000,00	10			
第三期:		七月 80,000,0	000	八月 80,000,00	九月 00 88,0	3 000,000	合計 248,000,00	0			
第四期:		十月 68,000,0	+	-一月 48,000,00	+ <u> </u> 00          27,6	月 697,000	合計 143,697,00	0			
異動資訊:	[工務	。	/ 1120503	]							
							新 増┃修 改┃冊	1 除	淌 確 定	列表檔案	列表顯示

(一)路徑:預算分配→歲入預算分配→點選「查詢」

🖃 슬 功能選單	現在位置:功能	選單 > > 預算分配	記>>歲入預算	分配						
	會計年度:			分配類別	<b>引:</b> 全部	鄂 ~	分配次數:			
▶ 歲入預算分配	業務機關:									
□ 滅出預算分配比率設定	承辦單位:									
□ 歲入預算分配資料批次	門別:		請選擇	~	審核	: 未審核 ~	登錄日期	:	過帳:	/
□ 威工預昇分配資料拡火 ■ _ 保留分配	歲入科目:									
■ ■ 分配報表	可分配數:				ī	已分配數: <sub>.</sub>		₹	k分配數:	
■ □ 預算数異動	笋—詽·		一月	]	-	二月	三月	合	計	
預算數異動審核	*****								0	
■ ■ 10新紀賀墨本資料						新増	[ 詢 修 改	刪除 □取 消	確定  列表檔算	₹ 列表隱藏
<ul> <li>■ </li> <li>■ </li> <li>■ </li> <li>● </li> <li< th=""><th>□ NO.</th><th>會計年度</th><th>階段</th><th>審核</th><th>過帳</th><th>j</th><th><sub>承辦單</sub>位</th><th></th><th>歲入科</th><th>E</th></li<></ul>	□ NO.	會計年度	階段	審核	過帳	j	<sub>承辦單</sub> 位		歲入科	E
● 預算保留申請	1.	112	追一	Y		本府各單位	L	011701	.00普通統籌	

(二)查詢視窗,階段選擇「追一」,並請確認「承辦單位」為貴機關(單位),點選「確定」

查詢視窗	
會計年度:	112
階段:	追一 🗸
審核:	全部 ~
業務機關:	
承辦單位:	
歲入科目:	
日期:	
	確定取消

(三)點選欲分配的歲入科目會反底變成橘色

(四)點選「修改」,將歲入分配於<mark>4~12月</mark>,點選「確定」

現在位置 :功能選單 >> 預算分配 >>	歲入預算分配						
會計年度:	112 5	}配類別:	追- ~	分配次數: 0			
業務機關:	縣政府主管 <b>-</b> 南	有投縣政府					
承辦單位:	縣政府主管 <b>-</b> 南	向投縣政府·	本府各單位				
門別:	經常門	× 1	<b>審核:</b> 已審核、	∽ 登錄日期:	1120421	過帳:	
歲入科目:	01170100	<u> 稅課收入</u>	、-統籌分配稅-普	通統籌			
可分配數:	8,4	51,079,000	) 已分配數:	8,451	,079,000	未分配數:	
第─問・	一月		二月	三月		合計	
		0	0		0	0	
笠 <sup>一</sup> 田•	四月		五月	六月		合計	
オーガ・		0	1,464,257,000		0 1,	464,257,000	

## 三、列印「歲出預算分配表」及「歲出預算分配與計畫配合表」

(一)歲出預算分配表

- 1、 路徑:預算分配→分配報表→歲出預算分配表
- 2、 階段點選「追一」, 點選「產生報表檔案」
- 3、 產生報表後,請確認金額是否確實分配於 4~12 月

4、 報表「承辦單位」欄位, 府內單位請核章至處長





(二)歲出預算分配與計畫配合表

- 1、路徑:預算分配→分配報表→歲出預算分配與計畫配合表
- 2、點選「查詢」
- 3、查詢視窗,階段選擇「追一」,點選「確定」
- 4、勾選欲列印之工作計畫,點選「產生報表(僅勾選的資料)」
- 5、產生報表後,請確認「計畫實施進度或預定完成工作」欄位是否已確實登打

## 6、<mark>本表無須核章</mark>

2211	▲ 現在位置	:功能選單 > > 預算分配 > >	· 分配報表 >> 歲出預算分配	與計畫配合表				_
備作業 算分配 )歳入預算分配 )歳出預算分配	截止日 輸出格 合併列	朝: 1130304   … 武: PDF ~   單位 印分支計畫: □ 經算	修正次數: [ : [新臺幣千元 <b>&gt;</b> ]表 [併計 <b>-</b> ] 計畫實施進	項顯示: [依機關名稱 ■度或預定完成工作抓	✔   顯示分支 取方式: 第一	計畫: 〇 -筆 <b>~</b>		查 詢 產生韩
歲山預算分配比率設定  歲入預算分配資料批次生成		分配類別	業務機關	承辦單位	門別	歲出科目	預算金額	未分配
▶歳出預算分配資料批次生成 ■保留分配				查無	ē資料,請您重	新輸入查詢條件!		
<ul> <li>分配報表</li> <li>○ 歳入預算分配表</li> <li>○ 歳出預算分配表</li> <li>○ 歳出預算分配表</li> </ul>								
■ 成工預算方配架計重配口衣 ■ 成出視量分配哲列劇網表								

查詢視窗	
會計年度:	112
階段:	這一 🗸
審核:	全部 🖌
業務機關:	
承辦單 <mark>位</mark> :	縣政府主管-南投縣政府
歲出科目:	
截止日期:	
	確 定 取 消

➡ 現在位置	置:功能選單>>預:	算分配>>分配報表>>苈	8出預算分配與計畫配合:	ŧ					
截止E	期:1130304	修正次數	:			査 詢 產生	上報表(全選) 產生 <sup>i</sup>	報表(僅勾對	ี 뫮的資料)
輸出格	試: PDF ✓	單位: 新臺幣千	元 → 表頭顯示:	依機關名稱	✓ 顯示分支計畫:□				
百개列 一百100	」印分文訂畫:	□   經資併計 ∨ ] 言	T畫真肔進度或預A	E元成工作机	取力式:□第一章	++ /		( 2 ± 5 ]	(T = 1
- <u>ę</u> 10	車, 六04車 第	13月10車		1		<b>六</b>	/貞[第一頁]234:	00/木貝」	[r⊤ġ]
	分配類別	業務機關	承辦單位	門別	歲出科目	預算金額	未分配數	審核	過帳
	追一	南投縣政府	民政處	經常門	0137160100.督導鄉鎮市自治業務暨行政管理	60,475,000	0	Y	
	追一	南投縣政府	民政處	經常門	0137160700.戶政業務	57,172,000	0	Y	
	追一	南投縣政府	民政處	經常門	0137160900.宗教禮俗	6,471,000	0	Y	
	追一	南投縣政府	民政處	經常門	0137161000.役政業務	4,491,000	0	Y	
	追一	南投縣政府	民政處	經常門	0137161100.管理業務	9,007,000	0	Y	

			歲 ;	出分配預	自算 與計	·書配合	表		全	1頁 第1頁
皆太門				± // == //					單位	:新臺幣千元
-、計畫名稱及編號:	03602101 經濟利	發展支出-交通支出	-道路橋標工程-3	道路橋標新建及改善	年代函100平方 季工程	٤			-1 12	· 441.362.44 1.7
一、全年度預算數 :	1,350,003,000元	,								
E、計畫實施進度或預	定完成工作:									
第一期: 11.30%	(152,596,000元)	) [≱⊾	主宙北	冶府北	石宁亡	モール	と、期人	~ 晦 士 =	十字出日	н.
第二期: 10.20%	(137,738,000元)		重貝加	延及以	顶火刀	5成上了	F _ 108/1	山愿有了	义于沉"	л <b>′</b>
第三期: 12.01%	(162,087,000元)									
第四期: 66.49%	(897, 582, 000元)	芸血	,則請	確認第	$2 \sim 4  d$	胡是丕	已確實	谷打預	定完成	工作
1、備註:			71 -74	THUS A	/			TT 11 1X		- 11
用途别科日及编号	全年度預算數	第一期小計 第三期小計	一月分配數	二月分配數	三月分配數	第二期小計	四月分配數	五月分配數 十一日公配數	六月分配数 ナニ日公配数	未分配数(含 安動さ数)
		*	C / / Hoge	/ / / illige	/G/J /J HOJEC	Mr. 21/1.01	1 /1 // HOleC	1 / / Holde	1 -// // HO &C	示列入头/
030000	1, 045, 686	75, 000	10,000	25,000	40, 000	137, 738	57, 738	30, 000	50,000	
設備及投資		162, 087	50,000	50,000	62,087	670, 861	50, 000	50,000	570, 861	
040000	304, 317	77, 596	5, 153	4,069	68, 374					
獎補助費						226, 721			226, 721	
累計至本次合計	1, 350, 003	152, 596	15, 153	29, 069	108, 374	137, 738	57, 738	30, 000	50,000	
		162, 087	50,000	50,000	62, 087	897, 582	50, 000	50,000	797, 582	
本次变动明细										
020000										
						547 905			E47 905	
政備及投員						541, 205			547,205	
						996 791			996 791	
大次小計						220, 721			220, 721	
AL 2011						773, 926			773, 926	
						110, 020			110, 020	
应内外	比血力	户坊寺								
バアドリント	百無吊	方仪 早								
					1					
+ 辦主(會)計人員・				機闘長官・					5il ED	H 3H 1118/15
生辦主(會)計人員:				機關長官:					列印	日期:108/12

四、報表份數

府內/外	歲入	歲 出
府 <u>外</u> 機關	1、自 CBA 系統列印【歲入預算分配表】	
	(無須核章)及封面(須加蓋關防、主	
	辦會計與機關長官核章)各7份。	自 CBA 系統列印【歲出預算分配表】(無須
	2、有計畫型補助收入者,請至「主計處	核章)及【歲出分配預算與計畫配合表】(無
	網站→政府資訊公開→表單下載專	須核章)及封面(須加蓋關防、主辦會計與機
	區」下載並填寫【歲入預算分配表】,	關長官核章)各7份送本府主計處彙核。
	列印 <mark>1份</mark> 並核章,併同電子檔送本府	
	財政處彙整統一登打。	
本府各單位 <mark>請以「處」</mark> <mark>為單位</mark>		1、自CBA系統列印【歲出預算分配表】(須
		核章至處長)、【歲出分配預算與計畫配
		合表】(無須核章)及封面(無須核章)各8
	請至「主計處網站→政府資訊公開→表	份送本府主計處彙核。
	單下載專區」下載並填寫【歲入預算分	2、各單位編有「一般建築及設備」科目者
	配表】列印 1 份 並核章,併同電子檔送	(如一般建築及設備-XXXX),請至「主計
	本府財政處彙整統一登打。	處網站→政府資訊公開→表單下載專
		區」下載並填寫【歲出分配預算與計畫
		配合表】列印 1 份並核章,併同電子檔
		送本府主計處彙整統一登打。